

**RELACIÓN DE INVENTARIOS DEL MATERIAL DE OFICINA DE LA INSTITUCIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2024**

De acuerdo a la Actividad referente a la relación de inventarios del material de oficina de la Institución, me permito enviar anexo los bienes adquiridos de acuerdo a la factura con folio fiscal FD673665-8E4E-4EC2-A9A8-D65D62E6725B.

#	CANTIDAD	MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN
1	50	PZA	CAJA PARA ARCHIVO MUERTO DE PLASTICO TAMAÑO CARTA
2	20	PZA	CARPETA BLANCA TAMAÑO CARTA DE 3 ARILLOS EN ANGULO "D" DE 3"
3	18	PZA	CARPETA BLANCA TAMAÑO CARTA DE 3 ARILLOS EN ÁNGULO "D" DE 4"
4	6	PZA	BROCHE PARA ARCHIVO DISEÑO CON DOBLEZ CORREDIZO
5	10	PZA	NOTA ADHESIVA EN FORMA DE BANDERITAS CON 4 COLORES CON 50 HOJAS C/U.
6	14	PZA	CARPETA BLANCA TAMAÑO CARTA DE 3 ARILLOS ÁNGULO EN "O" DE 1"
7	21	PZA	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 48 MM X 50 M
8	38	PZA	CARPETA REGISTRADOR TAMAÑO CARTA COLOR VERDE
9	19	PZA	LIBRETA PASTA DURA DE CUADROS FORMA ITALIANA (96 HOJAS)
10	31	PZA	LIBRETA PROFESIONAL DE CUADROS (100 HOJAS)
11	28	PZA	PEGAMENTO EN BARRA 22 GR
12	15	PZA	CINTA MASKING TAPE 2" 48 MM X 50 M
13	20	PZA	CLIP NIQUELADO JUMBO (CAJA CON 100 PZS)
14	20	PZA	TINTA PARA SELLOS ROLLON 60 ML COLORES AZUL Y NEGRO
15	100	PZA	CLIP NIQUELADO NO. 2 (CAJA CON 100 PIEZAS)
16	89	PZA	CLIP NIQUELADO NO.3 (CAJA CON 100 PIEZAS)
17	76	PZA	MARCATEXTO GRUESO VARIOS COLORES
18	2	PZA	LIBRO FLORETE FORMA ITALIANA (192 HOJAS)
19	50	PZA	NOTA ADHESIVA 38 X 50 MM CONT. 100 HOJAS

Sin otro asunto en particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial.

**ATENTAMENTE**



**LIC. ANA LILIA RUIZ MUÑIZ  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE  
DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA**

C.c.p. Minutario  
ALRM/MGPP