
PRIMERA SESION ORDINARIA 2025 DEL COMITE DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

En la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, siendo las **13:00** horas del día martes **22 de abril** del año dos mil veinticinco, reunidos en las oficinas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo, las personas servidoras públicas: **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**. – Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, en representación del Mtro. **Jorge Carlos Aguilar Osorio**, Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca; **Lic. Constantino Coto Pech**.- Analista Profesional de la Secretaría de Finanzas y Planeación, el cual asistió en representación del **Mtro. Jesús Ricardo Ayala Ramírez**, Subsecretario de Análisis Económico y Finanzas Públicas de la Secretaría de Finanzas y Planeación y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional; **Lic. Anahí de los Angeles Romero Aguilar**, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional; la **Dra. Norma García Arguijo**, Jefa de Departamento de Organización, Métodos y Archivo, en representación del **Dr. Miguel Arroyo Martínez**.- Director Administrativo de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional; **Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez**.- Titular del Organismo Interno de Control de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional; de conformidad con la convocatoria emitida por el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, con fundamento en el artículo treinta y nueve del Acuerdo por el que se emiten las Normas Generales de Control Interno de la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, y del artículo catorce, fracción tercera del Acuerdo por el cual se emiten los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, ambos ordenamientos vigentes y publicados en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo, con la finalidad de llevar a cabo la **Primera Sesión ORDINARIA de 2025 del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo**, conforme a lo siguiente:



"ORDEN DEL DIA"

El Orden del día se integra conforme a lo siguiente:

- I. Palabras de Bienvenida
- II. Declaración del quórum legal e inicio de la sesión
- III. Aprobación del orden del día;
- IV. Ratificación del Acta de sesión anterior;
- V. Seguimientos de acuerdos de las sesiones previas;
- VI. Evolución de riesgos;
- VII. Avance del PTCl;
- VIII. Conocimiento del avance del Programa de Etica;
- IX. Recomendaciones, en su caso del Comité de Etica;
- X. Avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios;
- XI. Estado que guarda la atención de observaciones por acciones de fiscalización;
- XII. Acciones para el establecimiento de controles que atiendan las debilidades detectadas derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades;
- XIII. Presentación y validación del Informe Anual;
- XIV. Presentación y aprobación del PTCl;
- XV. Conocer y opinar sobre los procesos que serán objeto del ejercicio de Identificación de riesgos;
- XVI. Presentación del informe anual de actividades del Comité de Etica;
- XVII. Asuntos generales;
- XVIII. Lectura y aprobación de los acuerdos tomados durante la sesión;
- XIX. Clausura de Sesión.

I. PALABRAS DE BIENVENIDA.

En uso de la voz, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, da la más cordial bienvenida a los participantes de esta sesión y agradece su asistencia y participación, así mismo resalta de manera breve la importancia de continuar con los trabajos en materia de control interno bajo la supervisión y vigilancia del comité que se reestructura, comenta que el énfasis, dedicación y compromiso que se apliquen y el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de Control Interno de hoy en adelante, será de gran importancia en las acciones de mejora continua que se ejecuten para fortalecer a la Institución.

II. PASE DE LISTA, DECLARACION DEL QUORUM LEGAL E INICIO DE SESION.

En uso de la voz, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, procede al pase de lista de los integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional, se determina la existencia legal del Quórum y se declara procedente el inicio de la sesión conforme al orden del día por aprobarse.

(Anexo 1)

III. LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA

En uso de la voz, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, procede a la lectura del orden del día, y somete a consideración de los presentes, haciendo el señalamiento que manifestaran su aprobación o vertieran sus comentarios u observaciones pertinentes. No habiendo comentarios, los miembros del Comité manifiestan su aprobación del orden del día.

ACUERDO COCODI-ISO-2025.01.- Los integrantes del COCODI aprueban por unanimidad el orden del día para la sesión

IV. RATIFICACION DEL ACTA DE SESION ANTERIOR

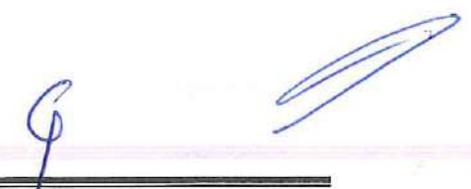
En uso de la palabra, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, presentó el acta de la sesión anterior que corresponde a la de la Primera Sesión Extraordinaria 2025, con fecha del 29 de enero del presente año, la cual se encuentra debidamente firmada por todos los integrantes del comité.

ACUERDO COCODI-ISO-2025.02.- Los integrantes del COCODI aprueban por unanimidad la ratificación del acta de sesión anterior

(Anexo 2)

V. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LAS SESIONES PREVIAS

Para el siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, presentó los siguientes acuerdos generados en la Primera Sesión Extraordinaria 2025:



NUMERO	ACUERDO	ESTATUS
COCODI-ISE-2025.01.	Los integrantes de este comité acuerdan por unanimidad de votos, la aprobación del orden del día para la primera sesión extraordinaria.	CONOCIMIENTO
COCODI-ISE-2025.02.	Se da por presentado el avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios.	CONOCIMIENTO
COCODI-ISE-2025.03.	Se da por presentado el estado que guarda la atención de observaciones por acciones de fiscalización.	CONOCIMIENTO
COCODI-ISE-2025.04.	Se da por presentadas las acciones para el establecimiento de controles que atiendan las debilidades detectadas derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades.	CONOCIMIENTO
COCODI-ISE-2025.05.	Se da por presentada la presentación de las acciones realizadas por el COCODI en el 2024 y su respectivo seguimiento para el 2025.	CONOCIMIENTO
COCODI-ISE-2025.06.	Los integrantes de este comité acuerdan por unanimidad de votos, la aprobación del calendario de sesiones ordinarias 2025 del Comité de Control y Desempeño Institucional.	CONCLUIDO

ACUERDO COCODI-ISO-2025.03.- Los integrantes del COCODI aprueban por unanimidad el seguimiento de acuerdos de sesiones previas.

VI. EVOLUCION DE RIESGOS

Para el siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, menciona que se darán a conocer los procesos que serán objeto de identificación de riesgos para el 2025 en el punto XV del orden del día. Ya que no se llevó a cabo la evaluación de procesos, ni la metodología aplicable según la norma, debido a los cambios estructurales que se dieron en la Secretaría de manera orgánica y al cambio del Coordinador de Control Interno. Los procesos que se aprobaron en la primera sesión ordinaria del 2024, fueron los siguientes:

- Procesos de adquisiciones
- Registro de credenciales de Fierro Ganadero Ovino y Apícola

VII. AVANCE DEL PTCI

Para el siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, mencionó que se se darán a conocer los proyectos propuestos para el Plan de Trabajo de Control Institucional para el año 2025 en el punto XIV del orden del día. Así mismo se estableció que se analizarán los proyectos del PTCI del 2024, para determinar cuáles se tomarán en cuenta para el 2025 y cuáles se concluirán, ya que no se llevaron a cabo las acciones propuestas en los proyectos del PTCI del 2024, ni la metodología aplicable según la norma, debido a los cambios estructurales que se dieron en la Secretaría de manera orgánica y al cambio del Coordinador de Control Interno.

VIII. CONOCIMIENTO DEL AVANCE DEL PROGRAMA DE ETICA

Para el siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, menciona que en el punto XVI del orden del día se presentará el Informe Anual del Comité de Etica. Así mismo se menciona que el COEPCI se encontraba en periodo de integración y de reinstalación.

IX. RECOMENDACIONES, EN SU CASO DEL COMITE DE ETICA

Para el siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, menciona que el COEPCI se encontraba en periodo de integración y de reinstalación.

X. AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS;

Para el siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, informa por medio de oficio de No. SEDARPE/DS/ASESOR/019/III/2025 que se mantenían los mismo reportes trimestrales que se presentaron en la Primera Sesión Extraordinaria del 2025, y los nuevos reportes se generan en los últimos días del mes de abril del 2025.

ACUERDO COCODI-ISO-2025.04.- Los integrantes del COCODI dan por presentado de conformidad el avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios.

(Anexo 3)

XI. ESTADO QUE GUARDA LA ATENCION DE OBSERVACIONES POR ACCIONES DE FISCALIZACION;

Para el desahogo del siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, explica la situación de las Auditorías en las que han sido sujetas las áreas operativas de la Secretaría, según lo informado por los titulares de cada unidad administrativa.

En este punto del orden del día hubo intervención por parte de la **Lic. Anahí de los Angeles Romero Aguilar**, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y Archivos, y Vocal del COCODI de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y

Pesca, quien menciona que se debe pedir a las áreas que deben entregar el soporte documental que demuestre el estatus de las auditorías reportadas.

El **Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez**, Titular del Organismo Interno de Control de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca y Vocal del COCODI, consideró que se debe solicitar también a su área las revisiones internas que hace a las unidades administrativas de la Secretaría.

ACUERDO COCODI-ISO-2025.05.- Los integrantes del COCODI dan por presentado de conformidad el estado que guarda la atención de observaciones por acciones de fiscalización.

(Anexo 4)

XII. ACCIONES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CONTROLES QUE ATIENDAN LAS DEBILIDADES DETECTADAS DERIVADAS DE QUEJAS, DENUNCIAS, INCONFORMIDADES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDADES;

Para el desahogo del siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, informa que mediante oficio No. SEDARPE/DS/DJUTAIPDP/0140/III/2025, la **Lic. Anahí de los Angeles Romero Aguilar**, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y de Archivos y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional, reportó que no hay acciones en proceso derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades, sobre ningún servidor público de esta Secretaría.

También se propuso que se considere solicitarle la información correspondiente a este punto del orden del día al Nuevo Presidente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

ACUERDO COCODI-ISO-2025.06.- Los integrantes del COCODI dan por presentado de conformidad las acciones para el establecimiento de controles que atiendan las debilidades detectadas derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades.

(Anexo 5)

XIII. PRESENTACION Y VALIDACION DEL INFORME ANUAL

Para el desahogo del siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, Presentó el Informe Anual 2024 del Comité de Control y Desempeño Institucional, de la misma manera informó las acciones que se realizaron por el Comité durante el periodo fiscal del 2024.

Para este punto del orden del día, también se dio por entregada la Matriz de Control a Nivel Alto, que va como anexo al Informe Anual.

ACUERDO COCODI-ISO-2025.07.-Los integrantes del COCODI acuerdan por unanimidad de votos, la aprobación del Informe Anual 2024 del CODODI.

(Anexo 6)

XIV. PRESENTACION Y APROBACION DEL PTCI

En uso de la voz, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, presenta los proyectos que integrarán el Plan de Trabajo de Control Interno para el 2025.

En este punto del orden del día hubo intervención por parte de la **Lic. Anahí de los Angeles Romero Aguilar**, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y Archivos, y Vocal del COCODI de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, quien menciona que se revisen las actividades, entregables y medios de verificación de los proyectos que integran el Plan de Trabajo de Control Interno, con las áreas responsables de su cumplimiento.

ACUERDO COCODI-ISO-2025.08.-Los integrantes del COCODI acuerdan por unanimidad de votos, la aprobación del Plan de Trabajo de Control Interno 2025.

(Anexo 7)

XV. CONOCER Y OPINAR SOBRE LOS PROCESOS QUE SERAN OBJETO DEL EJERCICIO DE IDENTIFICACION DE RIESGOS

En uso de la voz, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, presentó mediante oficio no. SEDARPE/DS/ASESOR/020/III/2025, los procesos que serán objeto del ejercicio de identificación de riesgos. Así mismo mencionó que el proceso administrativo será el mismo del que se aprobó en el 2024, y que el procesos sustantivo sí cambiará, debido a que se determinó que no es un proceso trascendental que requiera identificación de riesgos

Los procesos son:

Proceso Administrativo: Proceso de Adquisiciones

Proceso Sustantivo: Modalidad II: Material Genético- Especies Menores, del Programa de Fortalecimiento a la Ganadería

ACUERDO COCODI-ISO-2025.09.-Los integrantes del COCODI acuerdan por unanimidad de votos, la aprobación de los procesos que serán objeto del ejercicio de identificación de riesgos.

(Anexo 8)

XVI. PRESENTACION DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL COMITE DE ETICA

En uso de la voz, el Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, presentó el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Etica y Prevención de Conflicto de Intereses de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, de fecha 18 de diciembre de 2024, en donde el COEPCI presenta y aprueba el informe de actividades del 2024.

ACUERDO COCODI-ISO-2025.10.- Los integrantes del COCODI dan por presentado de conformidad el informe anual de actividades del Comité de Etica.

(Anexo 9)

XVII. ASUNTOS GENERALES

Para el desahogo del siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, pone a consideración de los miembros del Comité si desean informar, presentar o manifestar cualquier cosa o situación.

Por lo que ningún miembro del Comité hace ninguna observación, se da por presentado de conformidad este punto del orden del día.

XVIII. LECTURA Y APROBACION DE LOS ACUERDOS TOMADOS DURANTE LA SESION.

En uso de la voz, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, procede a dar lectura a los acuerdos establecidos en esta **primera sesión extraordinaria**:

NUMERO	ACUERDO
COCODI-ISO-2025.01.	Los integrantes del COCODI aprueban por unanimidad el orden del día para la sesión
COCODI-ISO-2025.02.	Los integrantes del COCODI aprueban por unanimidad la ratificación del acta de sesión anterior
COCODI-ISO-2025.03.	Los integrantes del COCODI aprueban por unanimidad el seguimiento de acuerdos de sesiones previas.
COCODI-ISO-2025.04.	Los integrantes del COCODI dan por presentado de conformidad el avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios.
COCODI-ISO-2025.05.	Los integrantes del COCODI dan por presentado de conformidad el estado que guarda la atención de observaciones por acciones de fiscalización.
COCODI-ISO-2025.06.	Los integrantes del COCODI dan por presentado de conformidad las acciones para el establecimiento de controles que atengan las debilidades detectadas

	derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades.
COCODI-ISO-2025.07.	Los integrantes del COCODI acuerdan por unanimidad de votos, la aprobación del Informe Anual 2024 del CODODI.
COCODI-ISO-2025.08.	Los integrantes del COCODI acuerdan por unanimidad de votos, la aprobación del Plan de Trabajo de Control Interno 2025.
COCODI-ISO-2025.09.	Los integrantes del COCODI acuerdan por unanimidad de votos, la aprobación de los procesos que serán objeto del ejercicio de identificación de riesgos.
COCODI-ISO-2025.10.	Los integrantes del COCODI dan por presentado de conformidad el informe anual de actividades del Comité de Etica.

XIX. CLAUSURA DE SESION.

En uso de la voz, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional; manifiesta que en virtud de haberse agotado los puntos del orden del día, procede a clausurar la **Primera Sesión Ordinaria** del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, el día martes 22 de abril de 2025 a las 14:19 horas.

INTEGRANTES DEL COMITE DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

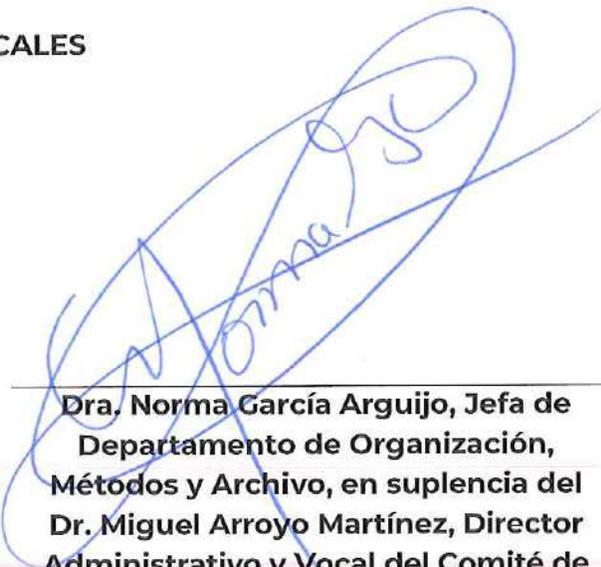


Mtro. Miguel Francisco Ortiz
Esquivel, Asesor Especializado,
Coordinador de Control Interno de
la Secretaría de Desarrollo
Agropecuario, Rural y Pesca y
Secretario Técnico del Comité de
Control y Desempeño Institucional,
en suplencia del Mtro. Jorge Carlos
Aguilar Osorio, Secretario de
Desarrollo Agropecuario, Rural y
Pesca y Presidente del Comité de
Control y Desempeño Institucional

VOCALES



Lic. Constantino Coto Pech, Analista
Profesional, en suplencia del Mtro.
Jesús Ricardo Ayala Ramírez,
Subsecretario de Análisis
Económico y Finanzas Públicas de
la Secretaría de Finanzas y
Planeación y Vocal del Comité de
Control y Desempeño Institucional



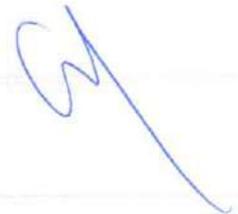
Dra. Norma García Arguijo, Jefa de
Departamento de Organización,
Métodos y Archivo, en suplencia del
Dr. Miguel Arroyo Martínez, Director
Administrativo y Vocal del Comité de
Control y Desempeño Institucional de
la Secretaría de Desarrollo
Agropecuario y Pesca



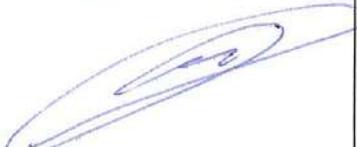
**Lic. Anahí de los Angeles Romero
Aguilar, Directora Jurídica y Titular
de la Unidad de Transparencia,
Acceso a la Información Pública y
Protección de Datos Personales,
Mejora Regulatoria y de Archivos y
Vocal del Comité de Control y
Desempeño Institucional de la
Secretaría de Desarrollo
Agropecuario, Rural y Pesca**

**Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez,
Titular del Organismo Interno de Control
de la Secretaría de Desarrollo
Agropecuario, Rural y Pesca y Vocal
del Comité de Control y Desempeño
Institucional de la Secretaría de
Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca**

ANEXO 1



**PRIMERA SESIÓN ORDINARIA COCODI 2025
LISTA DE ASISTENCIA**

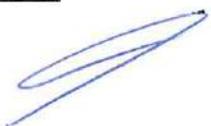
NOMBRE	SUPLENTE	FIRMA
Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio, Secretario de SEDARPE y Presidente del Comité de Control y Desempeño Institucional.	Miguel Francisco Ortiz Esquivel	
Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, Asesor Especializado de SEDARPE, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional.		
Mtro. Jesús Ricardo Ayala Ramírez, Subsecretario de Desarrollo Económico y Finanzas Públicas de SEFIPLAN y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional.	Constantino Coto Pech	
Dr. Miguel Arroyo Martínez, Director Administrativo de SEDARPE y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional.	Norma García Arguñó	
Lic. Anahí de los Ángeles Romero Aguilar, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y Archivo de SEDARPE y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional.		
Mtro. Manuel Eliézer Romero Ramírez, Titular del Órgano interno de Control de SEDARPE y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional.		













SEFIPLAN
SECRETARÍA
DE FINANZAS
Y PLANEACIÓN

SUBSECRETARÍA DE ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANZAS PÚBLICAS

Oficio Número: SEFIPLAN/SSAEFP/OS/0058/I/2025

Asunto: Se designa suplencia para Sesión del COCODI Chetumal, Quintana Roo a 23 de enero de 2025. "2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE
PRESENTE

En atención a su convocatoria a través del oficio SEDARPE/DS/ASESOR/006/I/2025, para asistir a la Primera Sesión Extraordinaria 2025 del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo, por este medio me permito informar que he designado como mis suplentes a las siguientes personas con el fin de representarme en las sesiones a las cuales no pueda asistir.

Nombre	Cargo
Lic. Jesús Rolando Barrera Chuc	Director de Información Estadística y Análisis Económico
Dr. Adrián Isaiás Tun González	Jefe del Departamento de Información Estadística y Enlace
Lic. Constantino Coto Pech	Analista Profesional

Así mismo, me permito informar que el contenido relativo a las carpetas de trabajo y el proyecto de acta puede ser remitida a los correos ricardo.ayala.417@gmail.com y dieae.sefiplan@gmail.com para su revisión.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MTRO. JESÚS RICARDO AYALA RAMÍREZ
SUBSECRETARIO DE ANÁLISIS ECONÓMICO
Y FINANZAS PÚBLICAS



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO
LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO
CHETUMAL, Q.ROO.
SUBSECRETARÍA DE ANÁLISIS
ECONÓMICO Y FINANZAS PÚBLICAS

Expediente / Minutario
JRAR/JRBC/AITG/ccp*

Palacio de Gobierno, Planta Baja
Av. 22 de enero No.001 Col. Centro
C.P. 77000. Chetumal, Quintana Roo, México.
983 835 1350 Ext. 200112
www.sefiplan.qroo.gob.mx

OFICIO No. SEDARPE/DS/DA/DOMA/0665 /IV/2025

Asunto: Designación de Suplencia en el COCODI.

Chetumal, Quintana Roo, a 22 de abril de 2025.

"2024. Año del aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SECRETARÍA
DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA
P R E S E N T E.

Por medio del presente, me permito informarles que, en cumplimiento con lo dispuesto en el Título Segundo, Capítulo 1, Artículos 6 y 10 del Acuerdo relativo a la Integración y Funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional de la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, he **designado a la Dra. Norma García Arguijo como mi suplente oficial, en calidad de vocal titular de la Dirección Administrativa de esta institución, en el Comité de Control y Desempeño Institucional.**

Esta designación será válida únicamente en aquellos casos en los que, debido a mis responsabilidades como Director Administrativo de esta Secretaría, me sea imposible participar directamente en las atribuciones propias del Comité mencionado.

Cabe destacar que dicha **suplencia se lleva a cabo en conformidad con lo establecido en el artículo 10**, que estipula que los integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional podrán designar a un suplente con un nivel jerárquico inmediato inferior y con pleno conocimiento de los temas del orden del día, garantizando así la continuidad de las funciones del titular durante las sesiones del Comité.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración o información adicional que consideren pertinente.

A T E N T A M E N T E

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO



SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

DR. MIGUEL ARROYO MARTINEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO,
RURAL Y PESCA.

C.c.p. Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio. Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca.
C.c.p. Dra. Norma García Arguijo. - Jefa de Departamento de Organización Métodos y Archivo. de la SEDARPE.
C.c.p. Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez. - Titular del Organismo Interno de Control de la SEDARPE.
C.c.p. - Expediente/Minutario.
MAM/NGA.

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro.
C.P. 77000. Chetumal, Quintana Roo, México.

dir.adva.sedarpe@gmail.com



SEDARPE
SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

ANEXO 2

PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

En la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, siendo las **16:00** horas del día **miércoles 29 de enero** del año dos mil veinticinco, reunidos en las oficinas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo, las personas servidoras públicas: **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**. – Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, en representación del **Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio**, Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca; **C. Antonio Moreno Espot**, Auxiliar de Control Interno de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, en representación del **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**; **Mtro. Jesús Rolando Barrera Chuc**.- Director de Información Estadística y Análisis Económico de la Secretaría de Finanzas y Planeación, el cual asistió en representación del **Mtro. Jesús Ricardo Ayala Ramírez**, Subsecretario de Análisis Económico y Finanzas Públicas de la Secretaría de Finanzas y Planeación y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional; **Lic. Anahí de los Ángeles Romero Aguilar**, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional; **Dr. Miguel Arroyo Martínez**.- Director Administrativo de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional; **Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez**.- Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional; **Lic. Jorge Armando Rodríguez Choc**, Director de Planeación y Estadística, de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, en calidad de invitado especial; de conformidad con la convocatoria emitida por el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, con fundamento en el artículo treinta y nueve del Acuerdo por el que se emiten las Normas Generales de Control Interno de la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, y del Acuerdo por el cual se emiten los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, ambos ordenamientos vigentes y publicados en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo, con la finalidad de llevar a cabo la Primera Sesión EXTRAORDINARIA de 2025 del **Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo**, conforme a lo siguiente:

"ORDEN DEL DÍA"

El Orden del día se integra conforme a lo siguiente:

- I. Palabras de Bienvenida
- II. Declaración del quórum legal e inicio de la sesión
- III. Aprobación del orden del día.
- IV. Presentación de los nuevos Integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI);
- V. Avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios;
- VI. Estado que guarda la atención de observaciones por acciones de fiscalización;
- VII. Acciones para el establecimiento de controles que atiendan las debilidades detectadas derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades;
- VIII. Presentación de las acciones realizadas por el COCODI en el 2024 y su respectivo seguimiento para el 2025;
- IX. Aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias del 2025;
- X. Lectura y aprobación de los acuerdos tomados durante la sesión;
- XI. Clausura de Sesión.

I. PALABRAS DE BIENVENIDA.

En uso de la voz, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, da la más cordial bienvenida a los participantes de esta sesión y agradece su asistencia y participación, así mismo resalta de manera breve la importancia de continuar con los trabajos en materia de control interno bajo la supervisión y vigilancia del comité que se reestructura, comenta que el énfasis, dedicación y compromiso que se apliquen y el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de Control Interno de hoy en adelante, será de gran importancia en las acciones de mejora continua que se ejecuten para fortalecer a la Institución.

II. PASE DE LISTA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INICIO DE SESIÓN.

En uso de la voz, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, procede al pase de lista de los integrantes del Comité de Control y

Desempeño Institucional, se determina la existencia legal del Quórum y se declara procedente el inicio de la sesión conforme al orden del día por aprobarse.

(Anexo 1)

III. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

En uso de la voz, el Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, procede a la lectura del orden del día, y somete a consideración de los presentes, haciendo el señalamiento que manifestaran su aprobación o vertieran sus comentarios u observaciones pertinentes. No habiendo comentarios, los miembros del Comité manifiestan su aprobación del orden del día.

ACUERDO COCODI-ISE-2025.01.- Los integrantes del COCODI aprueban por unanimidad el orden del día para la sesión

IV. PRESENTACIÓN DE LOS NUEVOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

En uso de la palabra, el Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, presenta a los nuevos miembros del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría:

CARGO EN EL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	NOMBRE	PUESTO
Secretario Técnica	Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel	Asesor Especializado y Coordinador de Control Interno de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca
Vocal	Dr. Miguel Arroyo Martínez	Director Administrativo de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca
Auxiliar de Control Interno	C. Antonio Moreno Espot	Asistente Administrativo

(Anexo 2)

V. AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS;

En uso de la palabra, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, le concede el uso de la voz al Director de Planeación y Estadística, el **Lic. Jorge Armando Rodríguez Choc**, quien fue invitado a participar en la sesión, con el fin de exponer el avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios, dando su respectiva explicación sobre cada componente y actividad, que los conforman.

ACUERDO COCODI-ISE-2025.02.- Por lo que ningún miembro del Comité hace ninguna observación, se da por presentado de conformidad este punto del orden del día.

(Anexo 3)

VI. ESTADO QUE GUARDA LA ATENCIÓN DE OBSERVACIONES POR ACCIONES DE FISCALIZACIÓN;

Para el desahogo del siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, explica la situación de las Auditorías en las que han sido sujetas las áreas operativas de la Secretaría, según lo informado por los titulares de cada unidad administrativa.

En este punto del orden del día hubo intervención por parte del **Dr. Miguel Arroyo Martínez**, Director Administrativo de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, quien se ofreció a trabajar de manera coordinada con todos los miembros del Comité, y con los titulares de las áreas operativas de la Secretaría para verificar que la información sea mejor estructurada.

ACUERDO COCODI-ISE-2025.03.- Después de estas intervenciones se da por presentado de conformidad este punto del orden del día.

(Anexo 4)

VII. ACCIONES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CONTROLES QUE ATIENDAN LAS DEBILIDADES DETECTADAS DERIVADAS DE QUEJAS, DENUNCIAS, INCONFORMIDADES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDADES;

Para el desahogo del siguiente punto del orden del día, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, informa que mediante oficio No. SEDARPE/DS/DJUTAIPDP/0053/1/2025, la **Lic. Anahí de los Ángeles Romero Aguilar**, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y de Archivos y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional, reportó que no hay acciones en proceso derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos

administrativos de responsabilidades, sobre ningún servidor público de esta Secretaría.

ACUERDO COCODI-ISE-2025.04.- Por lo que ningún miembro del Comité hace ninguna observación, se da por presentado de conformidad este punto del orden del día.

(Anexo 5)

VIII. PRESENTACIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS POR EL COCODI EN EL 2024 Y SU RESPECTIVO SEGUIMIENTO PARA EL 2025;

Para el desahogo del siguiente punto del orden del día, el Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, explicó la situación actual en la que se encuentra el Comité de Control y Desempeño Institucional, de la misma manera informó las acciones que realizó el Comité durante el periodo fiscal del 2024, en donde no se cumplió con la normativa, debido a la carga de trabajo, a la renuncia de la anterior Coordinadora de Control Interno y a los cambios administrativos estructurales que se dieron en ese año. De igual forma, presentó los compromisos que tendrá el Comité, ante la Secretaría de Finanzas y Planeación y la Secretaría de la Contraloría, para poner en orden la situación del control interno y cumplir con lo estipulado en los marcos normativos respectivos.

Para este punto del orden del día, el Mtro. Jesús Rolando Barrera Chuc, Director de Información Estadística y Análisis Económico de la Secretaría de Finanzas y Planeación, el cual asistió en representación del Mtro. Jesús Ricardo Ayala Ramírez, Subsecretario de Análisis Económico y Finanzas Públicas de la Secretaría de Finanzas y Planeación y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional, mencionó su preocupación por no haberse cumplido con la normativa para el periodo fiscal del 2024, por lo que pidió al Comité que se hagan las diligencias correspondientes para cumplir con todo el procedimiento administrativo y legal que se requiere, para poner en orden la situación del Control Interno, como del propio Comité.

ACUERDO COCODI-ISE-2025.05.- Después de estas intervenciones se da por presentado de conformidad este punto del orden del día.

(Anexo 6)

IX. APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS DEL 2025

En uso de la voz, el Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, da cumplimiento al punto número 9 del orden del día, por lo que dio lectura al calendario de sesiones 2025 del Comité de Control y Desempeño Institucional, mismo que puso

a consideración de los presentes, haciendo el señalamiento que manifestaran su aprobación o vertieran sus comentarios u observaciones pertinentes.

Para este punto del orden del día, el Mtro. Jesús Rolando Barrera Chuc, Director de Información Estadística y Análisis Económico de la Secretaría de Finanzas y Planeación, el cual asistió en representación del Mtro. Jesús Ricardo Ayala Ramírez, Subsecretario de Análisis Económico y Finanzas Públicas de la Secretaría de Finanzas y Planeación y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional, mencionó que las fechas plasmadas en el calendario de sesiones, no están dentro de los meses habituales, que marca la normativa, sin embargo, el Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, mencionó que se trabajo en esta propuesta, para que se tenga el tiempo necesario para poner el Comité en orden y se pueda cumplir, tanto con todas las sesiones ordinarias, como con lo estipulado en los marcos normativos, haciendo alusión que para el siguiente año, se establecerían las fechas en los meses habituales.

ACUERDO COCODI-ISE-2025.06.-Los integrantes del COCODI acuerdan por unanimidad de votos, la aprobación del calendario de sesiones ordinarias 2025 del Comité de Control y Desempeño Institucional.

(Anexo 7)

X. LECTURA Y APROBACIÓN DE LOS ACUERDOS TOMADOS DURANTE LA SESIÓN.

En uso de la voz, el Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, procede a dar lectura a los acuerdos establecidos en esta primera sesión extraordinaria:

NÚMERO	ACUERDO
COCODI-ISE-2025.01.	Los integrantes de este comité acuerdan por unanimidad de votos, la aprobación del orden del día para la primera sesión extraordinaria.
COCODI-ISE-2025.02.	Se da por presentado el avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios.
COCODI-ISE-2025.03.	Se da por presentado el estado que guarda la atención de observaciones por acciones de fiscalización.
COCODI-ISE-2025.04.	Se da por presentadas las acciones para el establecimiento de controles que atiendan las debilidades detectadas derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades.
COCODI-ISE-2025.05.	Se da por presentada la presentación de las acciones realizadas por el cocodi en el 2024 y su respectivo seguimiento para el 2025.

COCODI-ISE-2025.06.

Los integrantes de este comité acuerdan por unanimidad de votos, la aprobación del calendario de sesiones ordinarias 2025 del Comité de Control y Desempeño Institucional.

XI. CLAUSURA DE SESIÓN.

En uso de la voz, el **Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel**, Asesor Especializado de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional; manifiesta que en virtud de haberse agotado los puntos del orden del día, procede a clausurar la **Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca**, el día miércoles 29 de enero de 2025 a las 17:24 horas.

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL
DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA**

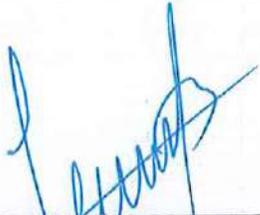


Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, Asesor Especializado, Coordinador de Control Interno de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, en suplencia del Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio, Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca y Presidente del Comité de Control y Desempeño Institucional



C. Antonio Moreno Espot, Asistente Administrativo, y Auxiliar de Control Interno de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, en suplencia del Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, Asesor Especializado, Coordinador de Control Interno de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional

VOCALES



Mtro. Jesús Rolando Barrera Chuc, Director de Información, Estadística y Análisis Económico de la Secretaría de Finanzas y Planeación, el cual asistió en representación del Mtro. Jesús Ricardo Ayala Ramírez, Subsecretario de Análisis Económico y Finanzas Públicas de la Secretaría de Finanzas y Planeación y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional



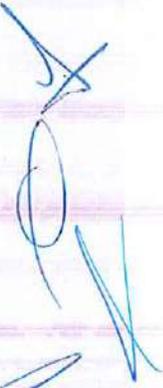
Dr. Miguel Arroyo Martínez
Director Administrativo y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca



Lic. Anahí de los Ángeles Romero Aguilar, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y de Archivos y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca

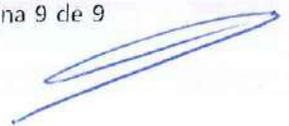
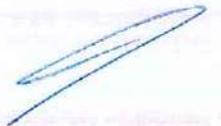
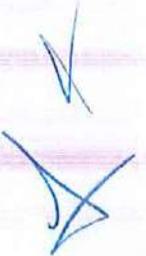


Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez, Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca

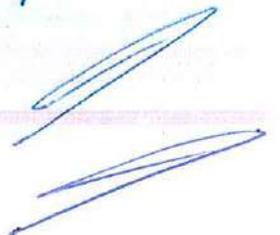
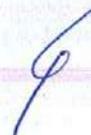
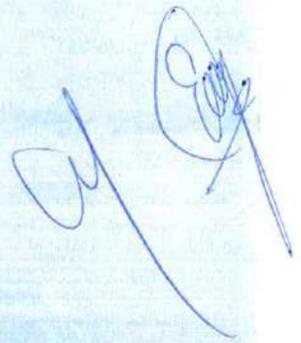




Lic. Jorge Armando Rodríguez Choc, Director de
Planeación y Estadística de la Secretaría de
Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca
(Invitado Especial)



**PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO
INSTITUCIONAL (COCODI) 2025, DE LA
SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA
(SEDARPE)**



PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

29 DE ENERO DE 2025

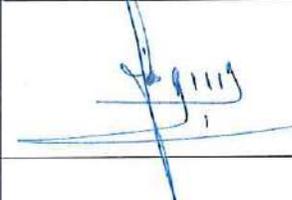
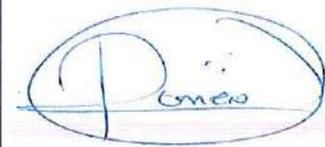
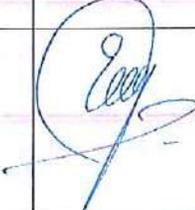
"ORDEN DEL DÍA"

- I. Declaración del quórum legal e inicio de la sesión
- II. Aprobación del orden del día.
- III. Presentación de los nuevos integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI);
- IV. Avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios;
- V. Estado que guarda la atención de observaciones por acciones de fiscalización;
- VI. Acciones para el establecimiento de controles que atiendan las debilidades detectadas derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades;
- VII. Presentación de las acciones realizadas por el COCODI en el 2024 y su respectivo seguimiento para el 2025.
- VIII. Aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias del 2025;
- IX. Asuntos generales, y
- X. Lectura y aprobación de los acuerdos tomados durante la sesión.
- XI. Clausura de Sesión.

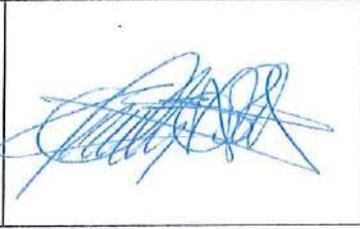
ANEXO 1

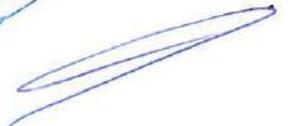
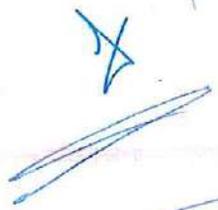
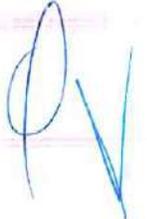
[Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller ones below it.]

**PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA COCODI 2025
LISTA DE ASISTENCIA**

NOMBRE	SUPLENTE	FIRMA
Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio, Secretario de SEDARPE y Presidente del Comité de Control y Desempeño Institucional.	Miguel Francisco Ortiz Esquivel, COYO - Control Interno	
Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, Asesor Especializado de SEDARPE, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional.	Antonio Moreno Espat AUXILIAR DE CONTROL INTERNO.	
Mtro. Jesús Ricardo Ayala Ramírez, Subsecretario de Desarrollo Económico y Finanzas Públicas de SEFIPLAN y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional.	Jesús Rolando Barrena CHUC. Director de Información Estadística y análisis económico.	
Dr. Miguel Arroyo Martínez, Director Administrativo de SEDARPE y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional.		
Lic. Anahí de los Ángeles Romero Aguilar, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y Archivo de SEDARPE y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional.		
Mtro. Manuel Eliézer Romero Ramírez, Titular del Órgano interno de Control de SEDARPE y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional.		

(Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page, including checkmarks and scribbles.)

Lic. Jorge Armando Rodríguez Choc, Director de Planeación y Estadística de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca (Invitado Especial)		
--	--	--





SEFIPLAN
SECRETARÍA
DE FINANZAS
Y PLANEACIÓN

SUBSECRETARÍA DE ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANZAS PÚBLICAS

Oficio Número: SEFIPLAN/SSAEFP/OS/0058/I/2025

Asunto: Se designa suplencia para Sesión del COCODI
Chetumal, Quintana Roo a 23 de enero de 2025.

"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política
del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE
PRESENTE

En atención a su convocatoria a través del oficio SEDARPE/DS/ASESOR/006/I/2025, para asistir a la Primera Sesión Extraordinaria 2025 del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo, por este medio me permito informar que he designado como mis suplentes a las siguientes personas con el fin de representarme en las sesiones a las cuales no pueda asistir.

Nombre	Cargo
Lic. Jesús Rolando Barrera Chuc	Director de Información Estadística y Análisis Económico
Dr. Adrián Isafas Tun González	Jefe del Departamento de Información Estadística y Enlace
Lic. Constantino Coto Pech	Analista Profesional

Así mismo, me permito informar que el contenido relativo a las carpetas de trabajo y el proyecto de acta puede ser remitida a los correos ricardo.ayala.417@gmail.com y dieae.sefiplan@gmail.com para su revisión.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MTRO. JESÚS RICARDO AYALA RAMÍREZ
SUBSECRETARIO DE ANÁLISIS ECONÓMICO
Y FINANZAS PÚBLICAS



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO
LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO
CHETUMAL, Q. ROO
SUBSECRETARÍA DE ANÁLISIS
ECONÓMICO Y FINANZAS PÚBLICAS

Expediente / Minutario
JRAR/JRBC/AITG/ccp*

Palacio de Gobierno, Planta Baja
Av. 22 de enero No.001 Col. Centro
C.P. 77000, Chetumal, Quintana Roo, México.
963 835 1350 Ext. 200112
www.sefiplan.qroo.gob.mx

ANEXO 2

[Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large 'W' and several circular signatures.]

[Handwritten marks and signatures in blue ink at the bottom of the page.]



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
PODER EJECUTIVO

LIC. MARIA ELENA HERMELINDA LEZAMA ESPINOSA,
GOBERNADORA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, EN USO DE
LAS FACULTADES QUE ME CONFIERE EL ARTICULO 90,
FRACCION I DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE
Y SOBERANO DE QUINTANA ROO Y EL ARTICULO 13 DE LA LEY
ORGANICA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA DEL ESTADO DE
QUINTANA ROO; HE TENIDO A BIEN NOMBRAR AL C.

MTR. JORGE CARLOS AGUILAR OSORIO

SECRETARIO DE DESARROLLO AGROPECUARIO,
RURAL Y PESCA

A PARTIR DE LA PRESENTE FECHA, CON LA ASIGNACION
MENSUAL QUE A LA PLAZA CORRESPONDA, SEGUN EL
PRESUPUESTO DE EGRESOS EN VIGOR.

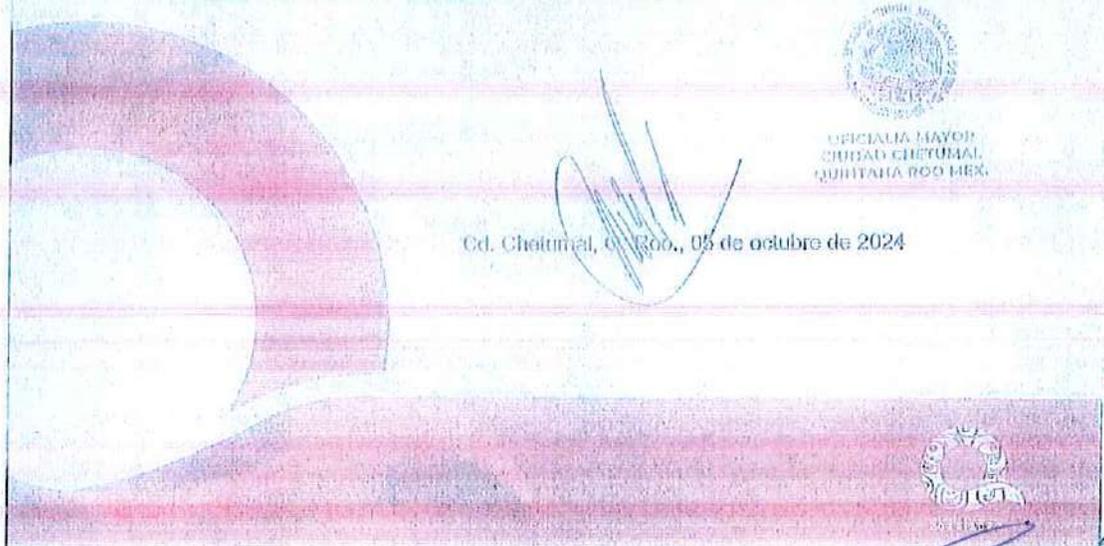


OFICINA MAYOR
CIUDAD CHETUMAL
QUINTANA ROO MEX.

Cd. Chetumal, Q. Roo., 03 de octubre de 2024



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the document.





Oficio No. SEDARPE/DS/ 0264 /XII/2024

Asunto: Designación

Chetumal, Quintana Roo, a 18 de diciembre de 2024

"2024. Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO DE LA SEDARPE
PRESENTE

Con fundamento en el artículo 11, fracción VII, del Acuerdo por el que se emiten las Normas Generales de Control Interno para la Administración Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, "Es responsabilidad del Titular de la Institución, dentro del Sistema de Control: Designar a un servidor público, de nivel jerárquico inmediato inferior, como Coordinador de Control Interno del Sistema de Control", y con el objetivo de aplicar de manera eficiente normas y mecanismos aplicados a los procesos para asegurar el alcance de metas y objetivos, en un ambiente de ética, integridad y mejora continua; por este medio me permito hacer de su conocimiento que he tenido a bien designarlo como Coordinador de Control Interno, de esta Secretaría:

Sin otro particular, agradezco de antemano la atención al presente, y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MTRO. JORGE CARLOS AGUILAR OSORIO
SECRETARIO DE DESARROLLO AGROPECUARIO,
RURAL Y PESCA

GOBIERNO DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO



SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

C.c.p.- L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado, Secretaría de la Contraloría del Estado
C.c.p.- Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez, Titular del Órgano Interno de Control de la SEDARPE
C.c.p.- Minutario

Av. Venustiano Carranza No. 201, Col.
Centra, C.P. 77000, Chetumal,
Quintana Roo, México
Tel: (991) 895 00 00 Ext. 42302
foram@sedarpe.gob.mx



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



Recibi Copia
SECOES
SECRETARÍA DE LA CONTABILIDAD DEL ESTADO



15 ENE. 2025
RECIBIDO
OFICINA DE PARTES

Oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/001/1/2025
Asunto: Designación
Chetumal, Quintana Roo, a 15 de enero de 2025
"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

C. ANTONIO MORENO ESPAT
ASISTENTE ADMINISTRATIVO
PRESENTE

Con fundamento en el artículo 13, fracción VIII, del Acuerdo por el que se emiten las Normas Generales de Control Interno para la Administración Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, "Designar entre los funcionarios a su mando, a un servidor público de nivel inmediato inferior al suyo, acorde a su estructura como Auxiliar de Control Interno", y con el objetivo de aplicar de manera eficiente normas y mecanismos aplicados a los procesos para asegurar el alcance de metas y objetivos, en un ambiente de ética, integridad y mejora continua; por este medio me permito hacer de su conocimiento que he tenido a bien designarlo como Auxiliar de Control Interno, de esta Secretaría;

En otro particular, agradezco de antemano la atención al presente, y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

15 ENE 2025
RECIBIDO
ORGANO INTERNO DE CONTROL DE LA SEDARPE

ATENTAMENTE

MTO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESCOBAR
ASESOR ESPECIALIZADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO



SEDARPE
SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

15 ENE 2025
RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR

- C.c.p.- Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio, Secretario de la SEDARPE
- C.c.p.- L.C.P.- Reyna Valdivia Arceo Rosado, Secretaria de la Contraloría
- C.c.p.- Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez, Titular del Órgano Interno de Control de la SEDARPE
- C.c.p.- Lic. Ymelda Fátima Cuevas Díaz, Secretaría Particular de la SEDARPE
- C.c.p.- Minutarlo



SEDARPE
SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA



**GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
PODER EJECUTIVO**

LIC. MARÍA ELENA HERMELINDA LEZAMA ESPINOSA, GOBERNADORA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, EN USO DE LAS FACULTADES QUE ME CONFIERE EL ARTÍCULO 90, FRACCIÓN I DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE QUINTANA ROO Y EL ARTÍCULO 13 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO; HE TENIDO A BIEN NOMBRAR AL C.

DR. MIGUEL ARROYO MARTÍNEZ

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

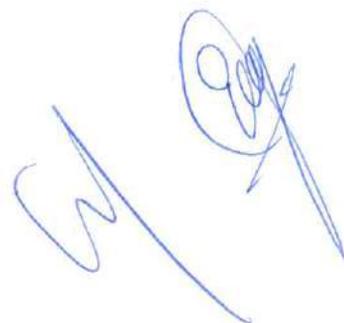
A PARTIR DE LA PRESENTE FECHA, CON LA ASIGNACIÓN MENSUAL QUE A LA PLAZA CORRESPONDA, SEGÚN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN VIGOR.



CIUDAD CHETUMAL
QUINTANA ROO, MEX.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the document.





ANEXO 3





Oficio No. SEDARPE/DS/DPE/0011/I/2025.

Asunto: Reporte de resultados de 2024.
Chetumal, Quintana Roo, a 27 de enero de 2025.

"2024. Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

**Mtro. MIGUEL FRANCISCO ORTÍZ ESQUIVEL,
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE,
P R E S E N T E**

En respuesta a su similar no. SEDAPR/DS/ASESOR/005/I/2025, me permito hacerle llegar El Reporte de Resultados obtenidos en el Cuarto Trimestre del 2024 según lo capturado en el SIPPRES por las Coordinaciones, Subsecretarías y Direcciones, esto para que puedan operar de acuerdo con los lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional y Evaluación de Riesgos de Proceso para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado del Estado de Quintana Roo.

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.


**LIC. JORGE ARMANDO RODRIGUEZ CHOC
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y ESTADÍSTICA
DE LA SEDARPE.**

C.c.p.- Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio. Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca.
C.c.p.- Consecutivo
JARC/PDVT/Lorena

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000.
Chetumal, Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 835 16 30 ext 4259
planeacionyestadistica@qroo.gob.mx



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.

*Recibi
Asesores.
27/Enero/2025
16:19 Hrs.*



Secretaría de Desarrollo
Agropecuario Rural y Pesca
Reporte de resultados obtenidos
en el Cuarto Trimestre del 2024
según lo capturado en el
SIPPRES por las Coordinaciones,
Subsecretarías y Direcciones

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials below it.]

Elaboración: Dirección de Planeación y Estadística



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Contenido

Resumen	2
Programas presupuestarios y unidades responsables que reportan.....	3
Tabla resumen de resultados obtenidos en los programas presupuestarios por nivel	4
Indicadores evaluados del PP E038 Desarrollo Rural para el Bienestar y el color obtenido del semáforo.....	5
Indicadores evaluados del PP M001 Administración Responsable de los Recursos y el color obtenido del semáforo	16
Indicadores evaluados del PP S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar y el color obtenido del semáforo.....	20

[Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large signature at the top and several checkmarks and initials below.]

[Handwritten signature in blue ink]

Resumen

En el presente documento se muestran de manera simplificada los resultados obtenidos por las distintas áreas operativas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario Rural y Pesca durante el cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2024 en el que se operaron 3 programas presupuestarios, siendo estos:

- 1) El programa "M001 Administración Responsable de los Recursos" es aquel en que se reportan los avances de las áreas de staff como son las direcciones; administrativa, de planeación, informática y la jurídica.
- 2) El programa "E038 Desarrollo Rural para el Bienestar" contiene las metas y resultados de las áreas operativas cuyos resultados se derivan de servicios, a excepción del programa de apoyo a la infraestructura hidroagrícola y los caminos rurales.
- 3) En el programa "S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar" se reportan los componentes y actividades que se derivan de programas operados mediante reglas operación.

La fuente de la información es el Sistema de Integración Programática y Presupuestal de la SEFIPLAN donde las unidades responsables de indicadores deben reportar sus avances según la periodicidad de su indicador.

A continuación, se presentan los resultados de forma amigable por el color del semáforo que alcanzaron cada uno de los programas presupuestarios.

RECUESTO DE INDICADORES EVALUADOS EN EL 4 TRIMESTRE					
Programas Presupuestales	Amarillo	Rojo	Sin Meta	Verde	Total general
M001 Administración Responsable de los Recursos	1	3	0	4	8
E038 Desarrollo Rural para el Bienestar	0	7	1	12	20
S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar	1	14	4	11	30
Total general	2	24	5	27	58

En la tabla puede verse, como el programa denominado "E038 Desarrollo Rural para el Bienestar" en el cuarto trimestre obtuvo 0 indicadores en amarillo, 7 indicadores con color rojo, 1 indicador sin meta y 12 en color verde, llegando a un total de 19 indicadores evaluados y 1 que no tuvo meta, totalizando 20 indicadores de este programa presupuestario.

Programas presupuestarios y unidades responsables que reportan

A continuación, podrá ver listados los programas presupuestarios, siendo el nombre del programa el marcado en color vino, luego las unidades responsables de evaluar y reportar avances de metas en cada programa para el segundo trimestre.

MO01 Administración Responsable de los Recursos
Dirección Administrativa
Dirección de Informática
Dirección de Planeación y Estadística
EO58 Impulso al Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesquero
Coordinación General de Financiamiento
Dirección de Agronegocios
Dirección de Construcción
Dirección de Fomento Agrícola y Comunitario
Dirección de Organización y Fomento Tecnológico Pecuario
Dirección de Pesca y Acuicultura
Dirección de Proyectos Productivos
Subsecretaría de Desarrollo Rural
SO05 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar
Dirección de Administración de Riesgos
Dirección de Agronegocios
Dirección de Desarrollo Rural
Dirección de Especies Menores
Dirección de Fomento Agrícola y Comunitario
Dirección de Fomento Bovino
Dirección de Pesca y Acuicultura
Dirección de Sanidad Animal
Dirección Técnica
Subsecretaría de Agricultura

(Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page)

Tabla resumen de resultados obtenidos en los programas presupuestarios por nivel

TERCER TRIMESTRE					
Programa presupuestario y nivel	Amarillo	Rojo	Sin meta	Verde	Total general
M003. Administración Responsable de los Recursos					
ACTIVIDAD	0	1	0	2	3
COMPONENTE	0	2	0	1	3
FIN	0	0	0	1	1
PROPÓSITO	1	0	0		1
Total	1	3	0	4	8

TERCER TRIMESTRE					
Programa presupuestario y nivel	Amarillo	Rojo	Sin meta	Verde	Total general
E058 Impulso al Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesquero					
ACTIVIDAD	0	4	1	6	11
COMPONENTE	0	1	0	6	7
FIN	0	1	0	0	1
PROPÓSITO	0	1	0	0	1
Total	0	7	1	12	20

TERCER TRIMESTRE					
Programa presupuestario y nivel	Amarillo	Rojo	Sin meta	Verde	Total general
S005 Impulso al Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesquero					
ACTIVIDAD	0	4	4	8	16
COMPONENTE	1	8	0	3	12
FIN	0	1	0	0	1
PROPÓSITO	0	1	0	0	1
Total de Indicadores de la SEDARPE	1	14	4	11	30

Los cuadros nos muestran que en el tercer trimestre en el programa presupuestario M001 Administración Responsable de los Recursos se calificaron 8 indicadores; 4 en verde, uno en amarillo y 3 rojos.

Indicadores evaluados del PP E038 Desarrollo Rural para el Bienestar y el color obtenido del semáforo

Programa Presupuestario		E038 Desarrollo Rural para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
F	Contribuir a incrementar anualmente la actividad económica del sector primario del estado de Quintana Roo mediante el fortalecimiento de la capacitación, la asistencia técnica e infraestructura para mejorar los ingresos y calidad de vida de los y las productoras.	Índice de volumen físico del sector primario	Subsecretaría de Desarrollo Rural	70.250	ROJO	Este indicador tiene como meta anual alcanzar 120 puntos del Índice de volumen físico del sector primario de Quintana Roo. En este 4 trimestre se reporta la meta anual consistente en lo alcanzado al segundo trimestre de 2024 del índice, quedando en 84.3 debido a que es el dato más actual y es el establecido para reportar. El porcentaje alcanzado fue del 70.25% esto debido a problemas fitozoosanitarios en el principal cultivo del estado que es la caña, quedando la producción debajo del año anterior y del año base.
P	Productores del sector primario desarrollan habilidades que mejoran la productividad e impulsan sus	Indicador Trimestral de la Actividad Económica Estatal de Quintana Roo para las actividades	Subsecretaría de Desarrollo Rural	-1,078.341	ROJO	Este indicador tiene como meta anual una variación del 2.18% en el Índice de volumen físico del sector primario de Quintana Roo. En este 4 trimestre se



Programa Presupuestario		E038 Desarrollo Rural para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
	actividades productivas	primarias al segundo trimestre de cada año				reporta la meta anual consistente en la variación alcanzada al segundo trimestre de 2024 del índice respecto al mismo trimestre del año anterior, quedando en -22.9 alcanzando como valor para 2024 de 84.3 y como dato 2023 el 109.4. La diferencia respecto a lo que está programado se debe a que cuando se programó se tenía una base 2013, pero el INEGI la cambió a 2018 lo que modificó los valores inicialmente programados, pero debido a la fecha en que se hizo el cambio ya no se pudo cambiar en el SIPPRES.
C01	Fortalecimiento de capacidades técnico-productivas y de organización de los productores y productoras de las diversas actividades del sector primario realizado	Porcentaje de productores del sector primario capacitados	Subsecretaría de Desarrollo Rural	261.333	ROJO	Este indicador tiene como meta anual 400 productores por capacitar. En este trimestre se capacitaron 243 productores más los 100 programados. El porcentaje alcanzado es del 292% la meta rebaso el 100% programado para este trimestre, esto se debe a que las actividades programadas en trimestres anteriores

Programa Presupuestario		E038 Desarrollo Rural para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						se reprogramaron y ejecutaron en este cuarto trimestre. Esto se debió a que inició el período de veda Electoral y a las condiciones climatológicas adversas, por lo que no fue posible realizar las actividades en los trimestres programados, sin embargo, se logró cumplir la meta anual al 100%.
C01.A01	Orientación y asesoría a productores(as) para detectar oportunidades y vincular solicitudes o proyectos a fuentes de apoyo y cumplimiento de normatividad ante otras instancias.	Porcentaje de productores asesorados para detectar oportunidades, orientación sobre fuentes de apoyo y cumplimiento de normatividad ante otras instancias.	Dirección de Proyectos Productivos	100.000	VERDE	El indicador tiene una programación anual de 140 productores por atender. En este cuarto trimestre se atendió a 35 de los 35 productores programados, teniendo un nivel de cumplimiento del 100% semaforización en verde.
C01.A02	Capacitación a escuelas públicas de educación básica en implementación de huertos escolares	Porcentaje de escuelas de educación básica capacitadas en implementación de huertos escolares	Dirección de Fomento Agrícola y Comunitario	100.000	VERDE	Este indicador tiene como meta anual 12 cursos y/o capacitaciones. En este trimestre se dieron 3 cursos de los 3 programados, el porcentaje alcanzado es del 100%, por lo que se cumplió la meta programada para este trimestre.

Programa Presupuestario		E030 Desarrollo Rural para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
C01.A03	Capacitación, Asesoría, Organización y Apoyo para la elaboración y gestión de proyectos de las comunidades indígenas	Porcentaje de beneficiarios de Capacitación, Asesoría, Organización y Apoyo para la elaboración y gestión de proyectos de las comunidades indígenas	Subsecretaría de Desarrollo Rural	390.547	ROJO	Este indicador tiene como meta anual 200 productores por capacitar. En este trimestre se capacitaron 117 productores más los 40 programados. El porcentaje alcanzado es del 292%, la meta rebaso el 100% programado para este trimestre, esto se debe a que las actividades programadas en trimestres anteriores se reprogramaron y ejecutaron en este cuarto trimestre. Esta reprogramación se debió a que inicio el periodo de veda Electoral y a las condiciones climatológicas adversas, por lo que no fue posible realizar las actividades en los trimestres programados, sin embargo, se logró cumplir la meta anual al 100%.
C01.A04	Capacitación otorgada a estudiantes de Instituciones de nivel medio superior.	Porcentaje de estudiantes de educación media superior capacitados	Dirección de Pesca y Acuacultura	100.000	VERDE	Este indicador tiene como meta anual 20 estudiantes capacitados. En este trimestre se capacitaron 20 de los 20 programados. El porcentaje alcanzado es de 100%. Esto se debió a que

Programa Presupuestario		E038 Desarrollo Rural para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						capacitaron alumnos del Colegio de Bachilleres Plantel Bachilleres Plantel Puerto Morelos, esta capacitación se enfocó en el cultivo de la mojarra Illapla, realizando la biometría para conocer la cantidad de alimento suministrado al cultivo, de acuerdo al número de peces por estanque.
C02	Promoción de financiamiento con la banca de segundo piso o empresas de intermediación financiera para fortalecer la producción y servicios en el sector Agropecuario en Quintana Roo realizada	Porcentaje de beneficiarios atendidos con asesoría técnica.	Coordinación General de Financiamiento	100.000	VERDE	La meta anual es de 35 actividades, en el trimestre que se informa se cubrió el 100% de la meta programada que fue de 11, la meta anual se alcanzo al 100%, con la observación de que 8 de las actividades que no fueron realizadas en el periodo de veda electoral, se realizaron en el posterior trimestre solo que no fue notificado en el cuadro donde debía registrarse la información solo se notifico en observaciones las actividades reprogramadas y que posteriormente se ejecutaron llevando así a la consecución de la meta anual.

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]

Programa Presupuestario		E038 Desarrollo Rural para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
C02.A01	Asesorar y capacitar a quienes producen servicio en el uso del financiamiento para la consolidación de las unidades productivas.	Porcentaje de personas atendidas con asesoría y capacitación.	Coordinación General de Financiamiento	100.000	VERDE	La meta anual programada fue de 35 acciones; en el trimestre que se informa se ejecutaron 11 de ellas que representan el 100% para realizar en el periodo que se informa. Cabe señalar que en el segundo trimestre no se llevaron a cabo acciones debido a la restricción por veda electoral, estas actividades se reagendaron en el posterior trimestre y se ejecutaron tal como se programaron las 8 faltantes por lo que se informa que las 35 acciones programadas en el ejercicio 2024 fueron cubiertas al 100%.
C02.A02	Otorgar garantías fiduciarias y apoyo financiero para proyectos del sector rural y de la mujer emprendedora del medio rural	Porcentaje de personas beneficiadas con garantías líquidas y/o apoyos financieros	Coordinación General de Financiamiento	0.000	ROJO	Se programo para el ejercicio 2024 el otorgamiento de 10 garantías líquidas; en el trimestre que se informa estaba programada la entrega de 2, los cuales quedaron pendientes debido a que no se logro finalizar el documento que da vida a la operación del servicio de otorgamiento de garantías líquidas,

Programa Presupuestario		E038 Desarrollo Rural para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						actualmente el documento se encuentra en su último análisis del fiduciario bancario para determinar la forma y fondo del proyecto, analizado ya por todos los miembros del Comité Técnico del Fideicomiso, esperando que en las próximas semanas quede ya listo para su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado y finalmente la operación de dicho servicio. Cabe señalar que mientras tanto se han tenido reuniones con representantes de agrupaciones campesinas para promover precisamente este servicio.
C03	Capacitación y asesoría a productores agrícolas realizada	Porcentaje de productores agrícolas capacitados y/o asesorados para impulsar la producción, comercialización y certificación de productos agrícolas	Dirección de Agronegocios	100.000	VERDE	Este indicador tiene como meta anual atender a 360 productores con capacitación y asesorías a realizar. En este tercer trimestre se atendieron los 90 productores de los 90 programados, se atendió a 11 productoras y 79 productores alcanzando el

Programa Presupuestario		E038 Desarrollo Rural para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						porcentaje de 100% logrando las metas programadas en este año
C03.A01	Elaboración de paquete tecnológico de limón.	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del paquete tecnológico de limón.	Dirección de Agronegocios	0.000	SIN META	
C04	Capacitaciones y asistencias técnicas al sector pesquero y acuícola realizadas	Porcentaje de personas que reciben asistencia técnica y capacitación en temas de pesca y acuicultura	Dirección de Pesca y Acuicultura	100.000	VERDE	Este indicador tiene como meta anual 30 capacitaciones. En este trimestre se realizaron 15 de los 15 programados. El porcentaje alcanzado es de 100%. Esto se debió a la solicitud atendida y al interés de los pescadores para la capacitación referente al Sistema de Apoyo Agroalimentario Pesquero y Acuícola, con el fin de poder acceder al programa de apoyo Mano a Mano para Alimentar Mas Acuicultura y Pesca. Por tal motivo se cumplió la meta programada
C04.A01	Recepción de solicitudes de capacitación y asistencia técnica al sector pesquero y acuícola	Porcentaje de solicitudes recibidas para capacitación y asistencia técnica al sector pesquero y acuícola	Dirección de Pesca y Acuicultura	100.000	VERDE	Este indicador tiene como meta anual 2 solicitudes recibidas. En este trimestre se recibieron 1 de 1 programado. El porcentaje alcanzado es de 100%. Esto se debió a la solicitud recibida para la capacitación a

Programa Presupuestario		E038 Desarrollo Rural para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						pescadores de la comunidad pesquera Chiquilá, Municipio de Lázaro Cárdenas.
C05	Capacitación a productores ganaderos para fortalecer la producción pecuaria realizada	Porcentaje de productores ganaderos capacitados para fortalecer la producción pecuaria	Dirección de Organización y Fomento Tecnológico Pecuario	100.000	VERDE	en este ultimo trimestre se reporta la meta programada de 20 personas capacitadas, lo que suma un total de 344, de forma anual siendo este el 57%
C05.A01	Cursos a productores ganaderos para fortalecer la producción pecuaria	Porcentaje de cursos realizados para productores ganaderos para fortalecer la producción pecuaria	Dirección de Organización y Fomento Tecnológico Pecuario	166.667	ROJO	en este trimestre se reporta el cumplimiento de los 2 cursos programados lo que nos da un 33.33 % de resultado en el año, sin embargo con el convenio realizado con el inifap pudimos alcanzar el 86% de la meta anual programada
C06	Rehabilitación y/o Construcción de caminos Sacacosecha realizada.	Porcentaje de productores beneficiados con la Rehabilitación y/o Construcción de caminos sacacosecha realizada.	Dirección de Construcción	100.000	VERDE	ESTE INDICADOR CONSIDERO PARA ESTE TRIMESTRE UNA META DE 157 HABITANTES, SIN EMBARGO DE ACUERDO A LOS DATOS PROPORCIONADOS POR LA EJECUTORA (SEOP) EL NUMERO SE INCREMENTO A 2074 HABITANTES, SEGUN DATOS REFLEJADOS EN LOS OFICIOS DE AUTORIZACIÓN.
C06.A01	Supervisión a la	Porcentaje de kilómetros de	Dirección de Construcción	69.747	ROJO	ESTE INDICADOR CONSIDERO PARA

Programa Presupuestario		E038 Desarrollo Rural para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
	Rehabilitación y/o Construcción de caminos Sacacosecha.	caminos Sacacosecha rehabilitados y/o construidos				ESTE TRIMESTRE CUMPLIR UNA META DE 11.47 KILOMETROS, DE ACUERDO A LOS DATOS PROPORCIONADOS POR LA INSTANCIA EJECUTORA (SEOP) EN APEGO AL CONVENIO, AL CORTE DE ESTE REPORTE NO SE HAN CONCLUIDO LOS TRABAJOS AL 100%.
C07	Programa de Apoyo a la Infraestructura Hidroagrícola ejecutado	Porcentaje de productores beneficiados con obras de Infraestructura Hidroagrícola.	Dirección de Construcción	100.000	VERDE	ESTE INDICADOR CONSIDERO UNA META PARA ESTE TRIMESTRE DE 302 PRODUCTORES BENEFICIADOS EN EL PROGRAMA, DE ACUERDO A LA INFORMACION PROPORCIONADA POR LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA, SE TUVO UN INCREMENTO DEBIDO A QUE SE APOYARON ASOCIACIONES CON UN MAYOR NUMERO DE PRODUCTORES.
C07.A01	Atención de hectáreas productivas con el Programa de Apoyo a la Infraestructura Hidroagrícola.	Número de hectáreas productivas atendidas por el Programa de Apoyo a la Infraestructura Hidroagrícola.	Dirección de Construcción	100.000	VERDE	ESTE INDICADOR CONSIDERO UNA META PARA ESTE TRIMESTRE DE 9453 HECTAREAS BENEFICIADAS EN EL PROGRAMA Y SE ENCUENTRAN REFLEJADOS EN

Programa Presupuestario		E038 Desarrollo Rural para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						LOS LISTADOS DE LOS DIFERENTES COMPONENTES QUE INTEGRAN EL PROGRAMA.

[Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large 'X' and several scribbles.]

[Handwritten signatures and marks in blue ink at the bottom right.]

Indicadores evaluados del PP M001 Administración Responsable de los Recursos y el color obtenido del semáforo

Programa presupuestario		PP M001 Administración Responsable de los Recursos				
Folio Resumen en Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 3er. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
F	Contribuir a garantizar que las instituciones del Gobierno del Estado cuenten con los recursos humanos y materiales necesarios lograr cumplir con sus metas y objetivos, mediante la adquisición, suministro y administración responsable de los bienes y servicios, con transparencia, austeridad, eficacia, legalidad y optimización, y con la aplicación del modelo de gestión para resultados y presupuesto basado en resultados para fortalecer la organización y gestión, que	Índice General de Avance PbR-SED Entidades	Dirección de Planeación y Estadística	99.750	VERDE	Este indicador tiene como meta anual programada de 80 puntos en el Índice General de Avance PbR-SED Entidades, lo alcanzado fue de 79.8 puntos, lo que significó un 99.75 de cumplimiento.

(Handwritten signatures and marks in blue ink)

Programa presupuestario		PP M001 Administración Responsable de los Recursos				
Folio Resumen en Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 3er. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
	permite la creación de valor público y social en la sociedad quintanarroense, atendiendo las directrices establecidas en el Plan Estatal de Desarrollo 2023-2027.					
P	Las Secretarías, Órganos administrativos descentralizados y Entidades del Estado de Quintana Roo cuentan con una Administración eficiente de los Recursos y Servicios, por lo que se garantizan los Recursos Humanos y materiales necesarios a fin de dar cumplimiento a sus metas y objetivos.	Porcentaje de Avance Financiero Anual por Concepto de Servicios Personales, Materiales y suministros del Poder Ejecutivo	Dirección de Planeación y Estadística	93.929	AMARILLO	Este indicador tiene como meta anual programada el devengar un presupuesto de 3,160,558,566.65. El indicador es anual y solo se reporta en el 4 trimestre dando como resultado un presupuesto devengado de 3,573,494,645.61 pesos, lo que significó un cumplimiento del 93.64%
C01	Recursos Materiales de Oficina y Servicios administrados eficientemente	Porcentaje de procedimientos de compras y de servicios	Dirección Administrativa	83.333	ROJO	En relación al componente C01- Recursos Materiales de Oficina servicios administrados eficientemente, este indicador tiene como meta anual 30 procedimientos de compra a realizar, en este



Programa presupuestario		PP M001 Administración Responsable de los Recursos				
Folio Resumen en Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 3er. Trimestre	Color de Señal. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
		de oficina realizados				trimestre se realizo un procedimiento de compra de los 10 programados. el porcentaje alcanzado de 83% sobre el de octubre, se debe a que se reprogramaron para el siguiente trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.
C01.A01	Verificación de inventarios recursos materiales de la Institución	Porcentaje de acciones de verificación de inventarios de los recursos materiales de la institución	Dirección Administrativa	100.000	VERDE	Recursos Materiales de Oficina servicios administrados eficientemente, este indicador tiene como meta anual 3 procedimientos de verificación de inventario a realizar. en este trimestre se realizo tres procedimiento de verificación de inventario de 1 programado. el porcentaje alcanzado es de 100%
C02	Capacitación a servidores públicos sobre Derechos Humanos realizada	Porcentaje de servidores públicos que reciben capacitación sobre Derechos Humanos.	Dirección de Informática	100.000	VERDE	Este indicador resultado de la variación de la meta programada anual, en los meses de octubre, noviembre y diciembre se capacitaron a 80 personas en 4 cursos programados de capacitación, alcanzando el porcentaje de 33.333% esto para cumplir con el objetivo anual de 240 personas servidoras públicas capacitadas en materia de Derechos Humanos.
C02.A01	Realización de cursos en materia de Derechos Humanos	Porcentaje de cursos de capacitación sobre Derechos Humanos	Dirección de Informática	100.000	VERDE	Este indicador de 33.333% tiene como resultado el cumplimiento de 12 cursos de capacitación impartidos durante el ejercicio 2024, en los meses de octubre a diciembre se impartieron 4 capacitaciones con la finalidad de cumplir con lo programado y el resultado de capacitar a las personas servidoras públicas de la Secretaría en materia de Derechos Humanos, sea favorable.
C03	Oportuna Asistencia	Porcentaje de	Dirección de	106.667	ROJO	Este indicador tiene como meta anual 90 indicadores con resultados

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]



[Handwritten signature in blue ink at the bottom right]

Programa presupuestario		PP M001 Administración Responsable de los Recursos				
Folio Resumen en Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 3er. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
	administrativa y apoyo a las Unidades Responsables Sustantivas para el cumplimiento de las metas programadas, otorgada.	cumplimiento programático trimestral de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables Sustantivas Institucionales	Planeación y Estadística			con semáforo verde. En el tercer trimestre la meta fue de 30 indicadores programados de los cuales 32 se alcanzaron o se sobrepasaron. Logrando el 106.667% de la meta establecida.
C03.A01	Asignación de recursos a las Unidades Responsables de Apoyo Administrativo y de Staff, para atender necesidades de las Áreas sustantivas.	Porcentaje del Presupuesto Ejercido destinado a las Unidades Responsables de Apoyo Administrativo y de Staff de la Secretaría de Finanzas y Planeación.	Dirección Administrativa	0.000	ROJO	Se adjunta oficio SEDARPE/DS/DA/DRFYCP/1663/XI/2024 de solicitud de informe de avance presupuestal correspondiente al cuarto trimestre 2024 enviado a la SEFIPLAN, en virtud de que no contamos con la información de los montos devengados en el cuarto trimestre, ya que dicha información la maneja exclusivamente la Subsecretaría de Política Hacendaria y Control Presupuestal y no tenemos los permisos para acceder a dicha información desde el sistema OperGob, en cuanto nos hagan llegar la información podremos cumplir con lo solicitado.

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]

[Handwritten signatures and marks in blue ink at the bottom right]

Indicadores evaluados del PP S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar y el color obtenido del semáforo

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
F	Contribuir a incrementar anualmente la actividad económica del sector primario del estado de Quintana Roo conformada por la agricultura, la ganadería, la acuacultura y la pesca mediante el apoyo con recursos para adquirir conjuntamente las necesidades de equipamiento, insumos, recursos y el cumplimiento de la sanidad e inocuidad agroalimentaria que mejoran los ingresos y calidad de vida de los y las productoras.	Índice de volumen físico del sector primario	Subsecretaría de Agricultura	70.250	ROJO	Este indicador tiene como meta anual alcanzar 120 puntos del Índice de volumen físico del sector primario de Quintana Roo. En este 4º trimestre se reporta la meta anual consistente en lo alcanzado al segundo trimestre de 2024 del índice, quedando en 84.3 debido a que es el dato más actual y es el establecido para reportar. El porcentaje alcanzado fue del 70.25% esto debido a problemas fitoosanitarios en el principal cultivo del estado que es la caña, quedando la producción debajo del año anterior y del año base.
P	Productores del sector primario mejoran la productividad en sus actividades	Indicador Trimestral de la Actividad Económica Estatal de	Subsecretaría de Agricultura	-1,078.341	ROJO	Este indicador tiene como meta anual una variación del 2.18% en el

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
	con las adquisiciones realizadas en coinversión	Quintana Roo para las actividades primarias al segundo trimestre de cada año				<p>Indice de volumen físico del sector primario de Quintana Roo. En este 4 trimestre se reporta la meta anual consistente en la variación alcanzada al segundo trimestre de 2024 del Índice respecto al mismo trimestre del año anterior, quedando en -22.9 alcanzando como valor para 2024 de 84.3 y como dato 2023 el 109.4. La diferencia respecto a lo que está programado se debe a que cuando se programó se tenía una base 2013, pero el INEGI la cambió a 2018 lo que modificó los valores inicialmente programados, pero debido a la fecha en que se hizo el cambio ya no se pudo cambiar en el SIPPRES</p>
C05	Programa Mano a Mano para Alimentar más	Porcentaje de beneficiarios del programa mano a mano para	Dirección de Pesca y Acuicultura	339.868	ROJO	El indicador tiene como meta anual 40 beneficiarios. En este trimestre

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resúmen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
	acuacultura y pesca ejecutado	alimentar mas acuacultura y pesca				se reportan 63 beneficiarios de los 19 programados. El porcentaje alcanzado es 331.5%. El porcentaje alcanzado se debe a que el Programa "Mano a Mano Para Alimentar Más Acuacultura y Pesca", inicio su ejecución en este último trimestre y el presupuesto asignado al programa permitió apoyar a más beneficiarios por tal motivo se rebaso la meta programada.
C05.A01	Publicación de la convocatoria del Programa Mano a Mano para Alimentar más acuacultura y pesca	Porcentaje de cumplimiento en la publicación de la convocatoria del Programa Mano a Mano para Alimentar más acuacultura y pesca.	Dirección de Pesca y Acuacultura	0.000	SIN META	
C06	Apoyo en veda para pescadores entregado	Porcentaje de pescadores beneficiados con el apoyo en veda para pescadores	Dirección de Pesca y Acuacultura	0.000	ROJO	Este indicador tiene como meta anual 1,300 beneficiarios. En este trimestre se realizaron 0 de los 582 programados. El porcentaje alcanzado es de 0%. Este porcentaje se

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						debió, a que el programa Apoyo en Veda para Pescadores, ya finalizo la entrega de apoyo con un total de 1,251 beneficiarios, los cuales ya fueron reportados en trimestres anteriores, y que corresponden al total del presupuesto asignado al programa. Por tal motivo en este trimestre no se reportan beneficiarios.
C06.A01	Publicación de la convocatoria del programa de Apoyo en veda para pescadores.	Porcentaje de cumplimiento en la publicación de la convocatoria del programa de Apoyo en veda para pescadores	Dirección de Pesca y Acuacultura	0.000	SIN META	
C07	Programa de Turismo Rural para el Desarrollo ejecutado	Porcentaje de beneficiarios de apoyos al turismo rural para el desarrollo	Dirección de Pesca y Acuacultura	0.000	ROJO	Este indicador tiene como meta anual 10 beneficiarios. En este trimestre se reportan cero beneficiarios de los 2 programados. El porcentaje alcanzado es 0%. El Programa Turismo Rural para el Desarrollo, que tiene el objetivo de otorgar apoyos

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]



Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						económicos a los comités organizadores de pesca deportivo-recreativa, hasta este trimestre el programa no se ejecutó, ya que el lineamiento de dicho programa quedo pendiente su publicación en el periódico Oficial del Estado. Por tal motivo no contamos con beneficiarios.
C07.A01	Publicación de la convocatoria del Programa de Turismo Rural para el Desarrollo	Publicación de la convocatoria del Programa de Turismo Rural para el Desarrollo	Dirección de Pesca y Acuicultura	0.000	SIN META	
C08	Fortalecimiento a la Actividad Apícola implementado	Porcentaje de Personas Productoras Apícolas Beneficiadas con equipamiento, material genético e insumos.	Dirección de Especies Menores	0.000	ROJO	Descripción de los resultados : Durante el trimestre que comprende los meses de OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE del 2024, no se alcanzaron las metas programadas en el sistema SIPPRES en el INDICADOR: C08 - Porcentaje de personas productoras apícolas beneficiadas con equipamiento, material genético

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]



[Handwritten signatures and marks in blue ink at the bottom right of the page]

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						e Insumos, COMPONENTE: F.P.C08 Fortalecimiento a la Actividad Apícola Implementado, que tiene como meta anual atender a 100 productores apícolas, en este trimestre no se atendió a productoras apícolas de los 100 productores programados, con un porcentaje de avance del 0%, lo anterior debido a que los recursos destinados al programa no se encontraban disponibles, debido a que no se ejerció en tiempo y forma, por lo cual fue transferido a otros programas.
C08.A01	Adquisición de abejas reinas para el mejoramiento genético y la cantidad de su producción	Porcentaje de productores apoyados para la adquisición de abejas reinas para el mejoramiento genético y la cantidad de su producción	Dirección de Especies Menores	0.000	ROJO	Descripción de los resultados : Durante el trimestre que comprende los meses de OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE del 2024, no se alcanzaron las metas programadas en el sistema

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]



Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						SIPPRES en el INDICADOR: C08A01 - Porcentaje de productores apoyados para la adquisición de abejas reinas para el mejoramiento genético y la cantidad de su producción, ACTIVIDAD: C08.A01 - Adquisición de abejas reinas para el mejoramiento genético y la cantidad de su producción, que tiene como meta anual atender a 10 productores apícolas, en este trimestre no se atendió a productores apícolas de los 10 productores programados, con un porcentaje de avance del 0%, lo anterior debido a que los recursos destinados al programa no se encontraban disponibles, debido a que no se ejerció en tiempo y forma, por lo cual fue transferido a otros programas.



[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
C09	Desarrollo Ganadero en el Estado de Quintana Roo implementado	Porcentaje de personas productoras pecuarias beneficiadas con el Programa de Desarrollo Ganadero en el Estado de Quintana Roo	Dirección de Fomento Bovino	312.224	ROJO	Este Indicador tiene como meta anual 455 personas beneficiarias con apoyos del Programa Desarrollo Ganadero en el Estado de Quintana Roo en sus modalidades de equipo de trabajo y material genético. En este trimestre se beneficiaron a 843 personas productoras de las 455 programadas. El porcentaje alcanzado de 185.27% se debe a que se obtuvo mayor respuesta de la programada de parte de las personas productoras pecuarias en la modalidad de equipo de trabajo.
C09.A02	Entrega de apoyos de equipo de trabajo pecuario	Porcentaje de personas productoras pecuarias beneficiadas con apoyos de equipo de trabajo pecuario	Dirección de Fomento Bovino	455.676	ROJO	Este indicador tiene como meta anual 370 personas beneficiarias con equipo de trabajo. En este trimestre se beneficiaron a 843 personas productoras con equipo de trabajo pecuario de las

(Handwritten signatures and marks in blue ink)

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						370 programadas. El porcentaje alcanzado de 227.84% se debe a que se obtuvo mayor respuesta de la programada de parte de las personas productoras pecuarias.
C09.A01	Entrega de apoyos para la adquisición de animales de calidad genética	Porcentaje de personas productoras pecuarias beneficiadas con apoyos para la adquisición de animales de calidad genética	Dirección de Fomento Bovino	0.000	ROJO	Este indicador tiene como meta anual 85 personas beneficiarias con apoyos para la adquisición de animales de calidad genética. En este trimestre se beneficiaron a 0 personas productoras con apoyos de las 85 programadas. El porcentaje alcanzado de 0% se debe a que la entrega de los apoyos se encuentra en proceso por parte de la SEFIPLAN.
C10	Programa mujer sembrando vida ejecutado	Porcentaje de personas beneficiadas con el programa Mujer Sembrando Vida	Dirección de Desarrollo Rural	92.907	AMARILLO	Este indicador tiene como meta anual apoyar a 300 personas, con insumos, herramientas y/o capacitaciones, en virtud que no se tuvo presupuesto ni Reglas de Operación

Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page.

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio-Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						validadas para su ejecución, y con la finalidad que el semáforo del indicador no quede en rojo, en el último trimestre se llevaron a cabo 279 capacitaciones y asesorías a personas productoras agropecuarias, atendiendo a 138 mujeres y 141 hombres, en la elaboración y aplicación de insumos agroecológicos que incidirán en reducir la utilización de abonos e insecticidas químicos que usan en los cultivos de traspallo, para lo cual se alcanzó un porcentaje del 93%.
C10.A01	Participación de las mujeres en cursos para realizar actividades primarias propiciando el empoderamiento de la mujer rural	Porcentaje de mujeres que reciben platicas de empoderamiento	Dirección de Desarrollo Rural	96.000	VERDE	Este indicador tiene como meta anual atender a 100 mujeres para que reciban platicas de empoderamiento. En este trimestre se capacitaron a 24 mujeres de las 25 programadas, para alcanzar la meta anual y el

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						porcentaje del 100%.
C11	Desarrollo frutícola del estado de Quintana Roo ejecutado	Porcentaje de personas productoras agrícolas atendidas con paquete de fertilizantes del desarrollo frutícola	Dirección de Agronegocios	128.282	ROJO	Este indicador tiene como meta anual atender a 838 productores con paquete de fertilizantes y material vegetalivo. En este cuarto trimestre se apoyaron 1,075 productores de los 838 programados, logrando apoyar a 237 productores de mas, se atendió a 280 productoras y 795 productores alcanzando un porcentaje del 128%, logrando las metas programadas de este año.
C11.A01	Atención a hectáreas agrícolas del sector frutícola	Porcentaje de hectáreas atendidas con fertilizante del sector frutícola	Dirección de Agronegocios	100.000	VERDE	Este indicador tiene como meta anual Apoyar a 2,514 hectáreas con fertilizantes, en este cuarto trimestre se apoyaron 2,514 hectáreas agrícolas del sector frutícola del Estado, alcanzando el 100%, de lo programado, logrando las metas

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						programadas de este año
C12	Establecimiento de Biofábricas ejecutado	Porcentaje de personas productoras agrícolas atendidas con Biofábricas	Dirección Técnica	100.000	VERDE	Este indicador tuvo como meta anual el establecimiento de 2 biofábricas para la elaboración de biofertilizantes amigables con el medio ambiente elaborados a base de microorganismos, en este cuarto y último trimestre del año se cumplió con los trabajos programados llegando al 100% de las metas establecidas, tal y como se muestra en el cuadro anexo en el medio de verificación.
C12.A01	Atención a hectáreas agrícolas del sector cañero	Porcentaje de hectáreas atendidas del sector cañero	Dirección Técnica	100.000	VERDE	Este indicador tuvo como meta anual beneficiar 2775 hectáreas en el sector cañero, lo anterior con el establecimiento de 2 biofábricas para la elaboración de biofertilizantes amigables con el medio ambiente elaborados a base de microorganismos, en este cuarto y

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						Último trimestre del año se cumplió al 100% tal y como se muestra en el cuadro anexo en el medio de verificación.
C01	Programa de Apoyo a la Producción de Autoconsumo ejecutado	Porcentaje de productores beneficiados con semilla mejorada del programa de Apoyo a la producción	Dirección de Fomento Agrícola y Comunitario	315.000	ROJO	Este indicador tiene como meta 2,800 productores a atender. Para este trimestre se programaron atender 800 productores y se atendieron 2,520 beneficiarios. El porcentaje alcanzado del 215% se debe a tuvimos una donación federal de 3 millones de pesos para compra de 50 toneladas de semilla de frijol. Por tal motivo se realizaron modificaciones en el indicador aumentando la cantidad de productores beneficiados de 800 a 2,520.
C01.A01	Distribución de semillas mejoradas en localidades y ejidos	Porcentaje de localidades y ejidos donde se entregaron semillas mejoradas	Dirección de Fomento Agrícola y Comunitario	266.897	ROJO	Este indicador tenía como meta atender 58 ejidos o comunidades, se atendieron 149, logrando un nivel de cumplimiento del 156.897%

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestro
C02	Programa Mano a Mano para alimentar más Agricultura ejecutado	Porcentaje de pequeños y medianos productores agrícolas apoyados con el Programa Mano a Mano para alimentar Agricultura	Dirección de Administración de Riesgos	110.594	ROJO	ESTE INDICADOR TIENE COMO META ANUAL PROGRAMADA APOYAR A 1,095 PERSONAS PRODUCTORAS AGRICOLAS SIN EMBARGO DEBIDO A LA DEMANDA DE SOLICITUDES SE APOYARON A 1,211 PERSONAS PRODUCTORAS ALCAZANDO UN PORCENTAJE DE 110 %
C02.A01	Apoyar a grandes productores con el Programa Mano a Mano para alimentar más Agricultura	Porcentaje de grandes productores agrícolas apoyados con el Programa Mano a Mano para alimentar más Agricultura.	Dirección de Administración de Riesgos	100.000	VERDE	EN ESTE INDICADOR SE CUMPLIO LA META PROGRAMADA DE 60 PERSONAS PRODUCTORAS AGRICOLAS CON EL PROGRAMA MANO A MANO PARA ALIMENTAR MAS AGRICULTURA
C03	Programa fortalecimiento de las capacidades productivas y de gestión a los núcleos agrarios ejecutado	Porcentaje de productores beneficiados mensualmente respecto de los 12 apoyos que recibirán en el año, para promover el fortalecimiento productivo y	Dirección de Agronegocios	100.000	VERDE	Este indicador se lograron las metas programadas al atender 795 productores, la dirección de agronegocios atendió a 63 productoras y 732 productores

Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page.

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resúmen Narrativo	Resúmen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
		económico de los núcleos agrarios en el estado				programados a apoyar mensualmente con mil doscientos pesos., alcanzando el porcentaje de 100% de las metas programadas para el presente año
C03.A01	Publicación de la convocatoria del programa fortalecimiento de las capacidades productivas y de gestión a los núcleos agrarios	Porcentaje de cumplimiento en la publicación de la convocatoria de fortalecimiento de las capacidades productivas y de gestión a los núcleos agrarios	Dirección de Agronegocios	0.000	SIN META	
C04	Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria ejecutado	Porcentaje de Actividades económicas atendidas por el programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria.	Dirección de Sanidad Animal	100.000	VERDE	Este indicador tiene como meta anual 16 reportes. Este trimestre se realizó 4 de las 4 programadas. el porcentaje alcanzado es del 100%
C04.A01	Supervisión de maladeros establecidos	Porcentaje de visitas de supervisión técnica realizadas a maladeros	Dirección de Sanidad Animal	100.000	VERDE	Este indicador tiene como meta anual 50 supervisiones a maladeros a realizar. Este trimestre se realizó 12 de las 12 programadas. el porcentaje alcanzado es del 100%

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]

[Handwritten signatures and marks in blue ink at the bottom right]

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
C04.A02	Vigilancia de la normalidad federal, estatal y municipal en materia pecuaria	Porcentaje de supervisiones para asegurar la Sanidad e Inocuidad Pecuaria	Dirección de Sanidad Animal	100.000	VERDE	este indicador tiene como meta anual 84 supervisiones para asegurar la Sanidad e Inocuidad Pecuaria a realizar. En este trimestre se realizaron 21 de las 21 programadas. El porcentaje alcanzado es del 100%.
C04.A03	Implementación de campañas de sanidad e inocuidad agrícola para protección de la salud de los consumidores.	Porcentaje de supervisiones a campañas de sanidad e inocuidad agrícola.	Dirección Técnica	100.000	VERDE	Este indicador tiene como meta anual 72 supervisiones relativas a las campañas de sanidad e inocuidad agroalimentaria, en este cuarto y último trimestre del año se continuo con los trabajos programados, cabe mencionar que, al cierre del ejercicio, si bien se realizaron las 18 verificaciones correspondientes al trimestre alcanzando el 100% de la meta programada para este trimestre aún queda un saldo por ejecutar tal y como se muestra en el cuadro

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]



QUINTANA ROO
GOBIERNO DEL ESTADO



Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resúmen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						anexo en el medio de verificación.
C04.A04	Supervisión del cumplimiento de las normativas de sanidad e inocuidad de productos pesqueros y acuícolas en protección de la salud de los consumidores.	Porcentaje de beneficiarios atendidos en sanidad e inocuidad acuícola y pesquera.	Dirección de Pesca y Acuacultura	100.000	VERDE	Este indicador tiene como meta anual 510 beneficiarios. En este trimestre se realizaron 510 de los 510 programados. El porcentaje alcanzado es de 100%. Este porcentaje se debió, a que el programa de sanidad e inocuidad agroalimentaria, realiza acciones para mantener y mejorar el patrimonio fitozoosanitario y de inocuidad agroalimentaria acuícola y pesquera del estado, a través de los siguientes componentes: Vigilancia Epidemiológica de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias, Campañas Fitozoosanitarias (Proyecto Crustáceos), Campañas Fitozoosanitarias (Proyecto Peces y Anfibios) y Inocuidad Agroalimentaria

[Handwritten signatures and marks in blue ink]



[Handwritten signatures and marks in blue ink]

Programa presupuestario		S005 Impulso a la Productividad del Sector Primario para el Bienestar				
Folio Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Indicador	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 4to. Trimestre	Color de Semaf. en 4to. Trimestre	Obs. 4to. Trimestre
						Acuícola y Pesquera, a través de estos componentes se otorgaron capacitaciones y asistencias técnicas a productores de granjas acuícolas y pescadores comerciales de cooperativas pesqueras.

[Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large 'C' and several checkmarks.]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ANEXO 4

[Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large stylized 'Q' and several illegible signatures.]



Oficio No: SEDARPE/DS/SSG/078/I/2025

Asunto: Se envia información

Chetumal, Quintana Roo, a 27 de enero de 2025

"2025. Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR DE CONTROL
INTERNO DE LA SEDARPE
PRESENTE

Con gusto de saludarle, y en atención al Oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/004/I/2025, que refiere a la información que solicitada para presentar en la sesión extraordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) de esta Secretaría, me permito informar las siguientes auditorias en las que intervino la subsecretaria de ganadería durante el ejercicio fiscal 2024.

Auditorias intervenidas en el año 2024

Instancia auditora	No. auditoria	Ejercicio	Programa	Estatus
SECOES	SECOES/SFSIOPAS /CGFOPAS/CAROPAS/004-SEDARPE/2024	2024	Mano a Mano para Alimentación de Especies Ganaderas	En proceso
SECOES	SECOES/SFSIOPAS/CAROPAS/008-SEDARPE/2023	2009	Planta Procesadora de Lácteos Bacalar	En proceso
ASEQROO	23-AEMF-B-GOB-006-012	2023	Mano a Mano para Alimentar Mas Apicola	Solventada
ASEQROO	23-AEMF-B-GOB-006-012	2023	Impulso a la Producción de la Meliponicultura para el Fortalecimiento, la Seguridad y Soberanía Alimentaria en Defensa del Territorio Biocultural en Municipios del Estado de Quintana Roo	Solventada

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión par enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. ORLANDO EMIR BELLOS TUN
SUBSECRETARIO DE GANADERIA

C.c.p.- Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio- Titular de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca.
C.c.p.- Archivo
OEBT/GNCHM*

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000. Chetumal,
Quintana Roo, México.

Tel.: (983) 835 16 30 ext 42346



SEDARPE
SECRETARIA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the document.



QUINTANA
ROO UNIDOS PARA
TRANSFORMAR

Oficio No. SEDARPE/DS/SDR/0015/2025.
Asunto: Se envía respuesta.

Chetumal, Quintana Roo, a 27 de enero de 2025.
"2025, Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE.
P R E S E N T E .

Por este medio y en referencia al oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/004//2025, en el que solicita "Un Informe general sobre el estado que guarda la atención por acciones de fiscalización, en donde se presente el reporte sobre todas las auditorías intervenidas en el año 2024 y que estén en el ámbito del cual se emiten los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional y Evaluación de Riesgos de procesos para la Administración Pública Central y Para Estatal del Estado de Quintana Roo, con el fin de presentarlo en el comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) de esta Secretaría". Me permito Informarle que, en esta Subsecretaría y sus Direcciones a mi cargo, no se llevó a cabo la Operación de algún Programa, por lo que no se tiene ninguna Auditoría vigente del año 2024.

Sin otro en particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

ING. MARCELO CARREON MUNDO.
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO RURAL.

C.c.p. Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio. - Secretario de la SEDARPE
Lic. José Gilberto Cañete Chávez. - Secretario Técnico de la SEDARPE.
Archivo.
MCM/avap*
Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000.
Chetumal, Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 835 16 30 ext 42358
subdesrural.sedarpe@qroo.gob.mx



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



SUBSECRETARÍA DE AGRICULTURA

Oficio No. SEDARPE/DS/023/1/2025

Asunto: Se envía Información.

Chetumal, Quintana Roo, a 27 de enero de 2024

"2025. Año del 50 Aniversario de la Constitución del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO
RURAL Y PESCA

PRESENTE.

En atención al oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/004/1/2025, en el cual solicita se le envíe un informe general sobre el estado que guarda la atención por acciones de fiscalización de las auditorías intervenidas en el año 2024, con la finalidad de cumplir con lo establecido por los Comités de Control y Desempeño Institucional y Evaluación de Riesgos de Procesos para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, se informa que esta Subsecretaría no se ha sido intervenido ninguna auditoría en el año 2024.

Sin más por el momento me despido, no sin antes enviarle un cordial saludo, quedando atento para cualquier aclaración o duda.

ATENTAMENTE

DR. ANTONIO RICO LOMELI

C.c.p.- Expediente
ARL/psb*

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000.
Chetumal, Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 835 16 30 ext 42338
subagricultura.sedarpe@qroo.gob.mx



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA

No. de Oficio SEDARPE/DS/DPA/03/1/2025.

Asunto: Respuesta.

Chetumal, Quintana Roo, a 27 de enero del 2025.

"2025, Año del Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASEOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR DE CONTROL INTERNO DE LA
SEDARPE
PRESENTE.

En respuesta a su oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/004/2025 de fecha 24 de enero del presente, me permito informarle que en el año 2024 se entregó al área Administrativa de esta Secretaría las comprobaciones fiscales, acta de entrega recepción y evidencia fotográfica de entrega de apoyos de el programa Mano a Mano para alimentar Más 2023 para atender a una auditoria de la Auditoria Superior del Estado.

Sin otro asunto en particular, me es grato hacer propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE


BIOL. CRISTIAN ADRIÁN DÍAZ BARAJAS
DIRECTOR DE PESCA Y ACUACULTURA.

Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a date stamp: 27/01/25 15:14.

Oficio No. SEDARPE/DS/CGIR/013/1/2025
Asunto: Informe auditoría FOFAQROO
Chetumal, Quintana Roo, a 27 de enero de 2025

"2025, Año del 50 aniversario de la Constitución Política de
Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTÍZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE
P R E S E N T E

En atención a su similar SEDARPE/DS/ASESOR/004/1/2025 de fecha 24 de los corrientes, me permito informar a usted, que la Auditoría Superior del Estado, realizó en el 2024 la auditoría 23-AEMF-C-GOB-062-140 a la Cuenta Pública ejercicio 2023 del FOFAQROO, emitiendo el pronunciamiento sobre las respuestas emitidas en Materia Financiera.

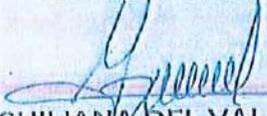
Con oficio ASEQROO/ASE/DCSRF/0107/01/2025 de fecha 14 de los corrientes signado por el M.en Aud. Miguel Zogby Cheluja Martínez Auditor Especial del Estado, dirigido al Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio Secretario de la SEDARPE anexa el informe Individual de Auditoría que consta de 3 solicitudes de aclaración (con importe), mismas que fueron atendidas y SOLVENTADAS, así como 1 solicitud de aclaración (sin importe), la cual **NO FUE SOLVENTADA**, emitiendo la Auditoría Superior del Estado una recomendación.

La solicitud de aclaración no solventada, se trata de la adquisición por parte de la SEDARPE de seis camionetas, de las cuales no se presentaron los registros contables e integración de los bienes vehiculares al inventario general del estado.

Por ser competencia de la Dirección Administrativa de la SEDARPE, con oficio SEDARPE/DS/CGIR/009/1/2025 de fecha 21 del presente mes y año, esta Coordinación General de Infraestructura Rural, remitió al Dr. Miguel Arroyo Martínez el referido pronunciamiento

Sin otro particular de momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE


C. GUILIANA DEL VALLE HEREDIA
COORDINADORA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA RURAL

C.e.p. Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio, Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca
C.e.p. C. Blanca Margarita Alonso Cuvando, Directora de Programas Federalizados.
C.e.p. Minutario
GVH/bmac

Calle Othón P. Blanco 204 Col. Centro. C.P. 77000. Chetumal,
Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 68 83583
guiliana.delvalle@groo.gob.mx



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



COORDINACIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA RURAL



RESUMEN DE ESTATUS DE AUDITORIAS

No.	NOMINACION DE AUDITORIA	NÚMERO	EJERCICIO FISCAL	INSTANCIA AUDITORA	OBSERVACION
1	PROGRAMA DE CONCURRENCIA CON LAS ENTIDADES FEDERATIVAS DEL EJERCICIO 2017 (CORRESPONDIENTE A LA CUENTA PUBLICA 2017)	305-DE-2017	2017	SECOES-ASF	EN PROCESO
2	AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE INGRESOS OBTENIDOS Y EGRESOS EJERCIDOS*	AEMF-DFMF-C-GOB-EST-78	2017	ASEQROO	EN PROCESO
3	AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS*	19-AEMF-C-GOB-081-124	2019	ASEQROO	EN PROCESO
4	AUDITORIA EXTERNA A LOS INFORMES FINANCIEROS DEL FIDEICOMISO FONDO DE FOMENTO AGROPECUARIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (FOFAQROO) CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2019		2019	DESPACHO EXTERNO ESFERA AUDITORES	EXHORTO A BURSAMÉTRICA CASA DE BOLSA, S.A. DE C.V. ACTUAL FIDUCIARIO DEL FIDEICOMISO
5	AUDITORIA EXTERNA A LOS INFORMES FINANCIEROS DEL FIDEICOMISO FONDO DE FOMENTO AGROPECUARIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (FOFAQROO) CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2020		2020	DESPACHO EXTERNO ESFERA AUDITORES	EN ESPERA DEL DICTAMEN DE OBSERVACIONES Y SOLVENTACION PRESENTADA POR BURSAMÉTRICA CASA DE BOLSA, S.A. DE C.V. A CARGO DEL CONTRALOR INTERNO DE LA SEDARPE
6	FONDO RECURSOS DE PROGRAMA DE APOYO A LA INFRAESTRUCTURA HIDROAGRICOLA (PAIH) EJERCICIO 2020	UAG-AOR-005-2021-23-S218	2020	SECOES	EN PROCESO
7	FAFEP FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS/DE LA CUENTA PUBLICA 2022)		2022	SEFIPLAN (ASF)	EN TRAMITE
8	AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE INGRESOS Y GASTOS PÚBLICOS	25-AEMF-C-GOB-062-140	2023	ASEQROO	POR SOLVENTAR 1 OBSERVACION SIN IMPORTE (DE CARACTER ADMINISTRATIVO)

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials below.



COORDINACION GENERAL DE FINANCIAMIENTO

Oficio No. SEDARPE/DS/CGF/006/I/2025
Asunto: Se envía información de Auditorías
Chetumal, Quintana Roo, a 27 de enero de 2025

"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE
P R E S E N T E:

En seguimiento al Oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/004/I/2025 de fecha del 24 de enero del año en curso, en el cual nos solicita un informe general sobre el estado que guarda la atención por acciones de Fiscalización, de todas las Auditorías intervenidas a esta Coordinación en el año 2024.

Por este medio, se anexa a la presente las acciones de las auditorías practicadas durante al año 2024 a los Fideicomisos del FONDER Y FOGARQROO, los cuales se tienen a cargo por esta Coordinación General de Financiamiento de la SEDARPE.

Sin más por el momento le envió un cordial saludo.

MTRO. JUAN MANUEL BARRIGA KING
DIRECTOR DE OPERACIÓN FINANCIERA

GOBIERNO DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO



SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL Y
COOPERACIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO

C.c.p.- Mtro.- Jorga Carlos Agullar Osorio, secretario de la SEDARPE.
C.c.p.- Minutario.
RIRA/MFOE/mbh

Av. Othon P. Blanco entre Heroes y Juarez No.204 Col. Centro. C.P.
77000. Chetumal, Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 835 1630



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA

SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA (SEDARPE)
COORDINACION GENERAL DE FINANCIAMIENTO
FIDEICOMISO: FONDO DE FOMENTO PARA EL DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (FONDER)
CON OFICIO No. ASEQROO-ASE-AEMF-0628-06-2024 SE DIO POR INICIO AL FIDEICOMISO FONDER LA
AUDITORIA PRACTICADA DEL EJERCICIO FISCAL 2023, No.23-AEMF-C-GOB-063-141
"AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE INGRESOS Y GASTOS PUBLICOS"

DEL INFORME INDIVIDUAL DE AUDITORIA DE LA CUENTA PUBLICA EJERCICIO FISCAL 2023 SE DETERMINARON 2 OBSERVACIONES
QUE A CONTINUACION SE DESCRIBE:

B) GASTOS PUBLICOS

Resultado No.1 Analisis de la cartera vencida

Observacion Num 1: (15) Falta de recuperacion de anticipos a proveedores, titulos de credito, garantias seguros, Carteras o adeudos

REFERENCIA	CONCEPTO DE LA OPERACION	IMPORTE	PRESUPUESTARIO PARTIDA PROGRAMA PRESUPUESTAL	AREAS REVISADAS
ESTADO DE POSICION FINANCIERA BALANZA DE COMPROBACION	CARTERA DE CREDITOS DEL FIDEICOMISO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023	\$21,386,134.30	1308-2 CARTERA DE CREDITOS	COMITÉ TECNICO Y VOCALIA EJECUTIVA

*** CON No. SEDARPE/DS/0537/VIII/2024 DE FECHA DEL 14 DE AGOSTO DEL AÑO 2024, SE ATENDIO LA RECOMENDACION EMITIDA
POR LA ASEQROO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA PROBLEMÁTICA DE LA CARTERA VENCIDA

3) GASTOS PUBLICOS

Resultado No. 2 Cumplimiento de los fines del fideicomiso

Observacion Num. 2: (3S) Incumplimiento en programas, convenios, contratos y/o acuerdos

REFERENCIA	CONCEPTO DE LA OPERACIÓN	IMPORTE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO PARTIDA PRESUPUESTAL	AREAS REVISADAS
REGLAS DE OPERACIÓN DEL FONDO DE FOMENTO PARA EL DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO; CONVENIO DE MODIFICACION Y AMPLIACION AL CONTRATO DEL FIDEICOMISO IRREVOCABLE DE ADMINISTRACION INVERSION Y GARANTIA DENOMINADO FONDO DE FOMENTO PARA EL	CUMPLIMIENTO DE LOS FINES DEL FONDO DE FOMENTO PARA EL DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO		SIN PARTIDA	COMITÉ TECNICO Y VOCALIA EJECUTIVA

** CON No. SEDARPE/DS/0537/VIII/2024 DE FECHA DEL 14 DE AGOSTO DEL AÑO 2024, SE ATENDIO LA RECOMENDACIÓN EMITIDA POR LA ASEORO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS FINES Y OBJETIVOS LOS CUALES FUE CREADO EL FIDEICOMISO.

ELABORO

C. MANUEL BRICEÑO HERRERA
ANALISTA ESPECIALIZADO

REVISO

ING. EVANGELINA TERAN HERNANDEZ
DIRECTORA DE EVALUACION FINANCIERA

SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA (SEDARPE)
COORDINACION GENERAL DE FINANCIAMIENTO

FIDEICOMISO: FONDO DE GARANTIA LIQUIDA O FUENTE ALTERNA DE PAGO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (FOGARQROO)
CON ORCIO No. ASEQROO/ASE/AEMF/00604/03/2024 SE DIO POR INICIO AL FIDEICOMISO FOGARQROO LA
AUDITORIA PRACTICADA DEL EJERCICIO FISCAL 2023, No.23-AEMF-C-GOB-064-142
"AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE INGRESOS Y GASTOS PUBLICOS"

DEL INFORME INDIVIDUAL DE AUDITORIA DE LA CUENTA PUBLICA EJERCICIO FISCAL 2023 SE DETERMINO UNA OBSERVACION
QUE A CONTINUACION SE DESCRIBE:

A) GASTOS PUBLICOS

Resultado No.1: Cumplimiento de los fines del Fideicomiso

Observacion Num 1: (3s) Incumplimiento en programas, convenios, contratos y/o acuerdos

REFERENCIA	CONCEPTO DE LA OPERACION	IMPORTE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO PARTIDA PRESUPUESTAL	AREAS REVISADAS
REGLAS DE OPERACION DEL FONDO DE GARANTIA LIQUIDA O FUENTE ALTERNA DE PAGO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO. TERCER CONVENIO MODIFICATORIO AL CONTRATO DEL FIDEICOMISO	FINES DEL FIDEICOMISO FONDO DE GARANTIA LIQUIDA O FUENTE ALTERNA DE PAGO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DEL EJERCICIO FISCAL 2023.		N/A	COMITÉ TECNICO Y VOCAIA EJECUTIVA

**CON OFICIO No.SEDARPE/DS/0516/VIII/2024 DE FECHA 08 DE AGOSTO DE 2024 SE ATENDIO LA RECOMENDACION EMITIDA POR LA ASEQROO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS FINES Y OBJETIVOS PARA LOS CUALES FUE CREADO EL FIDEICOMISO.

ELABORO

C. MANUEL BRICEÑO HERRERA
ANALISTA ESPECIALIZADO

REVISO

LIC. JUAN MANUEL BARRIGA KING
DIRECTOR DE OPERACION FINANCIERA

ANEXO 5



Oficio No. SEDARPE/DS/DJUTAIPDP/0053/I/2025.
 Asunto: Se remite información.
 Chetumal, Quintana Roo, 28 de enero de 2025.
 "2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución
 Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo."

**MTR. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL,
 ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
 DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE.
 P R E S E N T E.**

Estimado Director, en atención a su oficio número **SEDARPE/DS/ASESOR/005/I/2025** de fecha 24 de enero del año en curso, mediante el cual solicita se envíe un informe sobre el estado que guardan las acciones derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades en contra de algún servidor de la Dependencia, que dicha acción siga en procedimiento vigente hasta el momento.

Por lo anterior me permito informar que, hasta la presente fecha no se han recibido quejas, denuncias, inconformidades y/o procedimientos administrativos de responsabilidades en contra de alguna persona servidora pública de la Dependencia. No omito manifestar que, en dado caso de recibir alguna, será hasta el momento en que se concluyan las diligencias de investigación derivadas de la denuncia presentada contra una persona servidora pública, en que se promoverían las acciones pertinentes que atiendan las debilidades encontradas en su caso.

Sin más por el momento me es grato enviarle un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

[Handwritten signature: Ponca]

**LCDA. ANAHÍ DE LOS ANGELES ROMERO AGUILAR,
 DIRECTORA JURÍDICA Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA,
 ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS
 PERSONALES, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS**

C.c.p.- Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio - Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca.
 C.c.p.- Lcdo. José Gilberto Cañete Chávez - Secretario Técnico de la SEDARPE.
 C.c.p.- Lcdo. Orlando Emir Bellos Tun - Subsecretario de Ganadería de la SEDARPE.
 C.c.p.- Minutario.

ADLARA/calg

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000.
 Chetumal, Quintana Roo, México.
 Tel.: (983) 835 16 30 ext. 42363
juridico.sedarpe@gmail.com



SEDARPE
 SECRETARÍA
 DE DESARROLLO
 AGROPECUARIO, RURAL
 Y PESCA

[Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten note: 28/01/25 10:11 am]

ANEXO 6

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials below it.]

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.]

ACCIONES REALIZADAS COCODI 2024

I. SESIONES 2024:

En el periodo correspondiente al año 2024, se llevaron a cabo las siguientes sesiones, con sus respectivas actas firmadas y validadas :

- Primera Sesión Extraordinaria 2024
- Primera Sesión Ordinaria 2024

Las sesiones ordinarias no se llevaron a cabo debido a que la carga de trabajo fue significativa, por lo que atrasó el cumplimiento de la normatividad, así también afectó su regularización los cambios administrativos de personal directivo, que representó un cambio estructuralmente grande.

II. PLAN DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO 2024:

El Plan de Trabajo de Control Interno (PTCI) correspondiente al año 2024, contó con los siguientes proyectos aprobados en **ACUERDO COCODI-I-2024.07**:

- Aplicar en el ejercicio 2024 la metodología para determinar el estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional;
- Aplicar la metodología para la identificación y evaluación de riesgos en el ejercicio 2024, al proceso propuesto al Comité de Control y Desempeño Institucional;
- Promover la capacitación de todas las personas servidoras públicas en materia de ética e integridad y evaluarlas sobre el apego a los principios y valores éticos y conductuales.

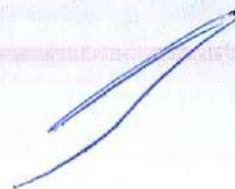
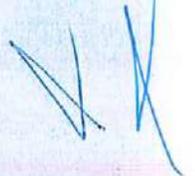
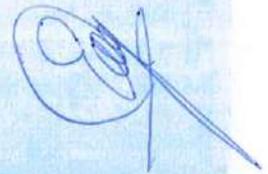
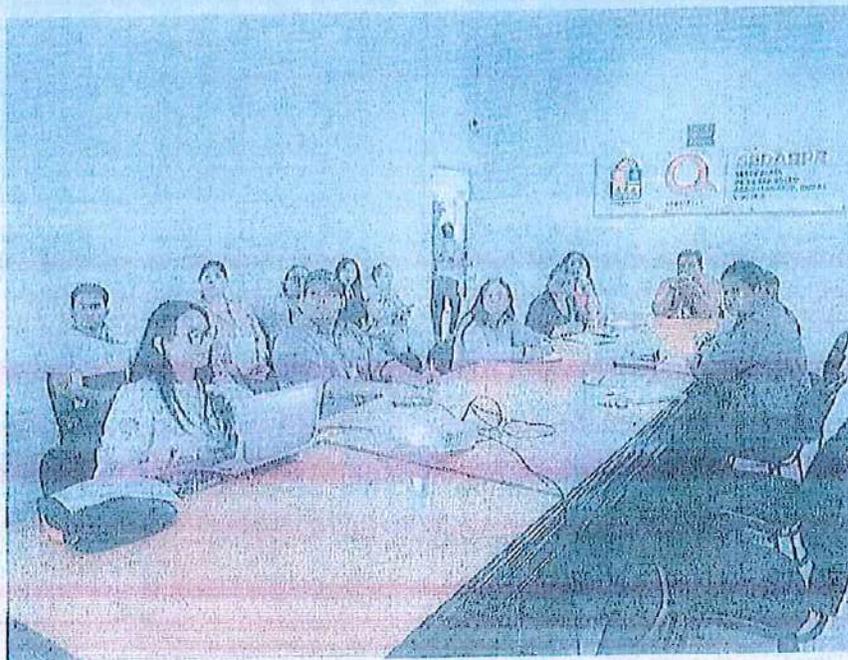
- Elaboración del manual de procedimientos de los trámites y servicios que ofrece la institución;
- Difundir el código de ética y conducta a los proveedores de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca;
- Actualización del Manual de Organización de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca;
- Difundir hacia todo el personal de la Secretaría el Programa Estatal de Desarrollo 2023-2027, Ley Orgánica, Reglamento Interior, así como su misión, visión, metas y objetivos institucionales.

III. PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS 2024:

Los Procesos de identificación de riesgos propuestos y aprobados contó con los siguientes proyectos aprobados en **ACUERDO COCODI-2024.09**:

- Procesos de adquisiciones
- Registro de las credenciales de fierro ganadero, ovino, apícola.

Para este punto, el 8 de octubre de 2024, se llevó a cabo el taller "Normas de Control Interno" por parte de la SECOES, para el personal operativo de la SEDARPE, abarcando principalmente a la Dirección Administrativa y la Subsecretaría de Ganadería, como responsables de los procesos a evaluar. De la misma manera se hizo extensiva la invitación a participar a todas las áreas operativas, como a la Subsecretaría de Desarrollo Rural, Subsecretaría de Agricultura, Coordinación General de Infraestructura Rural, Coordinación General de Financiamiento y Dirección de Pesca y Acuicultura, como mecanismo de atención a los procesos de riesgo identificados.



COMPROMISOS DEL COCODI 2025

Derivado de la situación que presenta en la actualidad el Comité de Control y Desempeño Institucional, se plasmarán los siguientes compromisos a realizar para el 2025, con la finalidad de eficientar y cumplir con los procesos del comité y dar debido cumplimiento a la normatividad establecida:

- I. A cumplir con las 4 sesiones ordinarias que marca el artículo 16 del Acuerdo por el cual se emiten los lineamientos para la integración y funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo;
- II. A cumplir con el correcto establecimiento y seguimiento del Plan de Trabajo de Control Interno (PTCI) y los procesos que serán objeto del taller de identificación de riesgos, así como el catálogo de riesgos, según lo estipulado en el artículo 11, fracción II, III y IV respectivamente, del Acuerdo por el cual se emiten los lineamientos para la integración y funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, analizando por su parte lo propuesto y aprobado en el año 2024, que no se llevó a cabo, con la intención de retomarlo en caso de ser necesario para el Sistema de Control Institucional;
- III. A cumplir con la entrega a la SECOES en tiempo y forma del Informe Anual del periodo correspondiente al año 2024, para su respectiva revisión y evaluación, según lo plasmado en el artículo 11, fracción VII del Acuerdo por el cual se emiten los lineamientos para la integración y funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo.

ANEXO 7

PROPUESTA DE CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2025

Cumpliendo con lo establecido en el artículo 11, fracción XIII del Acuerdo por el cual se emiten los lineamientos para la integración y funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, el cual le confiere al COCODI la atribución de autorizar el calendario de sesiones ordinarias, se hace la siguiente propuesta para el periodo correspondiente al año 2025:

SESIÓN ORDINARIA	FECHA
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA	MIÉRCOLES 26 DE MARZO DEL 2025
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA	MIÉRCOLES 25 DE JUNIO DEL 2025
TERCERA SESIÓN ORDINARIA	MIÉRCOLES 24 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
CUARTA SESIÓN ORDINARIA	MIÉRCOLES 10 DE DICIEMBRE DEL 2025

Cabe hacer mención que la hora y el lugar de cada sesión ordinaria, quedará a consideración del Presidente del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, por lo que se informará de manera puntual y exacta en las respectivas convocatorias, según lo establecido en el artículo 13, fracción III del Acuerdo por el cual se emiten los lineamientos para la integración y funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo.

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]

[Handwritten signatures and marks in blue ink at the bottom of the page]

ANEXO 3



Oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/019/III/2025

Asunto: Informe del Avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios Chetumal, Quintana Roo, a 24 de marzo de 2025

"2025. Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

**A TODOS LOS MIEMBROS DEL
COMITE DE CONTROL Y
DESEMPEÑO INSTITUCIONAL
PRESENTE**

Como ya es de su conocimiento el Plan Estatal de Desarrollo 2023-2027, establece un orden de la acción pública del gobierno, a fin de contar con una administración pública orientada a resultados, eficiente, con mecanismos de evaluación que permitan mejorar su desempeño, la calidad de los servicios y la Gestión Pública Gubernamental.

Para el punto de **Avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios** se les informa a todos los miembros del COCODI, que se mantienen los mismo reportes trimestrales presentados en la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional de la SEDARPE, el día 29 de enero del presente año, ya que los nuevos reportes se generarán hasta los últimos días del mes de abril del presente año.

Sin otro particular, agradezco de antemano la atención al presente, y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

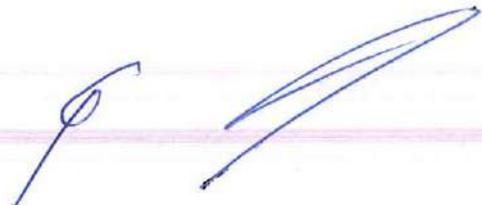
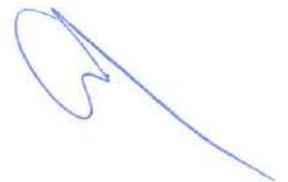
ATENTAMENTE

**MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE**

C.c.p.- Minutario



ANEXO 4





Oficio No. SEDARPE/DS/SSG/III/259/2025

Asunto: Se envía información
Chetumal, Quintana Roo, a 20 de marzo del 2025
"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política
Del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

**MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR DE
CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE
PRESENTE**

Por este medio y en atención a al **Oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/016/III/2025**, que refiere a la solicitud de información, me permito informar que la Subsecretaría a mi cargo no cuenta con acciones de fiscalización de las auditorías intervenidas durante el año 2024 por la subsecretaría a mi cargo, con la finalidad de que sean presentadas en la sesión extraordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) de esta secretaría.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**LIC. ORLANDO EMIR BELLOS TUN
SUBSECRETARIO DE GANADERÍA**

Asesor
21/Marzo/2025
11:54hr.

C.c.p.- Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio. - Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca
C.c.p.- Archivo
OEBT/gncm*

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000.
Chetumal, Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 835 16 30 ext 42346
subganaderia.sedarpe@qroo.gob.mx



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



Oficio: SEDARPE/DS/DPA/ 53 /III/2025
Asunto: Se envía Información de auditoría
Chetumal Quintana Roo a 20 de marzo de 2025.
**"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política
del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"**

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADO DE
CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE
P R E S E N T E.

En atención a su oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/016/III/2025 de fecha 19 de marzo del presente año, me permito informarle a usted, que a partir del año 2024, no hemos tenido ninguna auditoría y/o fiscalización realizadas por parte de la administración pública, de acuerdo a los Lineamientos para la integración y Funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional y Evaluación de Riesgo de Procesos para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo.

Sin otro asunto, en particular le envió un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

BIOL. CRISTIAN ADRIÁN DÍAZ BARAJAS
DIRECTOR DE PESCA Y ACUACULTURA

C.C.P. MTRO. JORGE CARLOS AGUILAR OSORIO, SECRETARIO DE LA SEDARPE
MINUTARIO

20/03/25
12:32

Oficio No. SEDARPE/DS/SDR/0056/2025.

Asunto: Se envía respuesta.

Chetumal, Quintana Roo, a 05 de marzo de 2025.

"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL.
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR DE
CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE.
P R E S E N T E .



Por este medio y en referencia al oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/016/III/2025, en el que solicita "Un Informe general sobre el estado que guarda la atención por acciones de fiscalización, en donde se presente el reporte sobre todas las auditorías intervenidas en el año 2024 y que estén en el ámbito del cual se emiten los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional y Evaluación de Riesgos de procesos para la Administración Pública Central y Para Estatal del Estado de Quintana Roo, con el fin de presentarlo en el comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) de esta Secretaría". Me permito Informarle que, en esta Subsecretaría y sus Direcciones a mi cargo, no se llevó a cabo la Operación de algún Programa, por lo que no se tiene ninguna Auditoría vigente del año 2024.

Sin otro en particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

ING. MARCELO CARREON MUNDO.
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO RURAL.

C.c.p. Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio. - Secretario de la SEDARPE
Lic. José Gilberto Cañete Chávez. - Secretario Técnico de la SEDARPE.
Archivo.
MCM/nvap*

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000.
Chetumal, Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 835 16 30 ext 42358
subdesrural.sedarpe@qroo.gob.mx

Asesor:
21-Marzo-2025
14:43 hr.



Oficio No. SEDARPE/SSA/062/III/2025

Asunto: Se envía información.

Chetumal, Quintana Roo, a 20 de marzo de 2025

"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

LIC. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO DE LA SEDARPE
P R E S E N T E

En atención al oficio No. **SEDARPE/DS/ASESOR/016/III/2025**, en el cual solicita se le envíe un informe general sobre el estado que guarda la atención por acciones de fiscalización de las auditorías intervenidas en el año 2024 a la fecha, con la finalidad de cumplir con lo establecido por los Comités de Control y Desempeño Institucional y Evaluación de Riesgos de Procesos para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo.

Al respecto, me permito informar que en el transcurso del ejercicio 2024 a la fecha, está Subsecretaría de Agricultura no ha sido intervenida por auditoría alguna.

Sin más por el momento me despido, no sin antes enviarle un cordial saludo, quedando atento para cualquier aclaración o duda.

ATENTAMENTE

DR. ANTONIO RICO LOMELÍ
SUBSECRETARIO DE AGRICULTURA

Asesor
20-Marzo-2025
12:20 hrs

C.c.p.- Expediente
ARL/ /xcc*





Oficio No. SEDARPE/DS/DA/DRFYCP/ 0560/III/2025

Asunto: Respuesta a solicitud de Información.

Chetumal, Quintana Roo, a 20 de marzo de 2025.

"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTR. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y CORDINADOR DE
CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE
P R E S E N T E.

En respuesta a su oficio **SEDARPE/DS/ASESOR/016/III/2025** de fecha 19 de marzo del presente año, en donde me solicita información detallada sobre:

- El estado que guardan la atención por acciones de fiscalización, en donde se presente el reporte detallado sobre todas las auditorías intervenidas en el año 2024, a la fecha.

Por tal motivo me permito adjuntarle al presente documento, copia del oficio número **ASEQROO/ASE/AEMF/0672/03/2024** de fecha 21 de febrero de 2025, por medio de la cual se notifica el Acta circunstanciada de término de Auditoría, Visita e Inspección relativo a la Auditoría practicada número **23-AEMF-B-GOB-006-012**, denominada **"AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE GASTOS PÚBLICOS"** cuyo objetivo fue fiscalizar la gestión financiera para comprobar el cumplimiento en la ejecución del ejercicio del Presupuesto de Egresos conforme a las disposiciones legales aplicables. Así mismo me permito enviar:

El Anexo 1, relativo al Estado que guarda la atención de observaciones por acciones de fiscalización.

Sin más por el momento, y esperando contar con su presencia, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO



SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

ATENTAMENTE

DR. MIGUEL ARROYO MARTINEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA.

Asesores.
21/Marzo/2025
9:51hrs.

C.c.p. Minutario.
ALRM/RCL



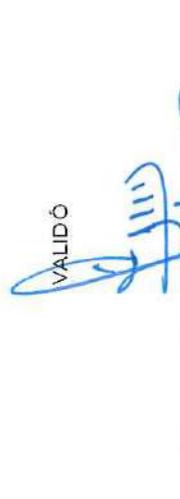
ESTADO QUE GUARDA LA ATENCIÓN DE OBSERVACIONES POR ACCIONES DE FISCALIZACIÓN

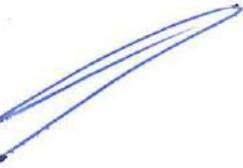
Instancia fiscalizadora	Número de la Auditoría y/o Revisión	Nombre de la Auditoría y/o Revisión	Monto observado	Motivo de la Observación	Acciones realizadas	Estatus de la Atención
ASEQROO	23-AEMF-B-COB-006-012	AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE GASTOS PÚBLICOS	NO HAY MONTO	CUENTA PUBLICA	SOLVENTADA LA SOLICITUD AL 100%	AUDITORIA TERMINADA

REALIZÓ


RODOLFO CRUZ LAINES
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTROL PRESUPUESTAL

VALIDÓ


DR. MIGUEL ARROYO MARTINEZ
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA











Poder Legislativo del Estado Libre
y Soberano de Quintana Roo

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



ASEQROO

VIGILAR CON EXCELENCIA, IMPULSANDO LA RENDICIÓN DE CUENTAS

ORDEN DE AUDITORÍA, VISITA E INSPECCIÓN: ASEQROO/ASE/AEMF/0672/03/2024
ENTE PÚBLICO: SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA
EJERCICIO FISCAL: 2023
ACTUACIÓN: ACTA CIRCUNSTANCIADA DE TÉRMINO DE
AUDITORÍA, VISITA E INSPECCIÓN

En la ciudad de Chetumal, municipio de Othón P. Blanco, del estado de Quintana Roo, siendo las 12:00 horas del día 21 de febrero del año 2025, estando constituidos en las oficinas que ocupa la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, ubicada en avenida Venustiano Carranza, número 201, colonia centro, código postal 77000, Chetumal, Quintana Roo, la ciudadana L.C.F. Andrea Alejandra Zapata Vázquez, quien acredita su personalidad mediante la credencial número 1183, expedida por la Auditoría Superior del Estado de Quintana Roo, como personal adscrito a la Dirección de Fiscalización en Materia Financiera "B" de la Auditoría Especial en Materia Financiera, se levanta la presente para llevar a cabo la firma del Acta Circunstanciada de Término de Auditoría, Visita e Inspección, que se formaliza para concluir con el proceso de auditoría y la entrega del Informe Individual de Auditoría en Materia Financiera, que con motivo de la auditoría financiera se realizó; con fundamento en términos de los artículos 16 y 116, fracción II, párrafo sexto, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 77, fracciones I y V, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, artículos 2, 3, 4, 5, 11, 16, 19, fracciones I, VI, VII, VIII, XI, XII, XIV, XXII, XXV, XXVII y XXVIII, 26, 30, 31 y 101, de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo y los artículos 6 y 15, fracciones II, VI y XIV, del Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Quintana Roo, por lo que se hace constar la presencia del ciudadano Lic. Rodrigo Cruz Laines, Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Control Presupuestal, designado como enlace para atender la diligencia, asimismo las ciudadanas Sherina Lilibeth Martín Herrera, Auxiliar de Oficios y Andrea Amairany Beltrán Alcocer, Auxiliar de Oficios, en su calidad de testigos, identificándose con credenciales números de folio 0298039177656, 0337088904674 y 0339130746046, expedidas por el Instituto Nacional Electoral, respectivamente en cuyo recuadro derecho se aprecia una fotografía que concuerda con los rasgos fisonómicos de sus portadores, mismas que en este acto se devuelven al haber servido únicamente para fines de identificación.

HECHOS

Habiéndose desarrollado los actos de auditoría, visita e inspección iniciados el día 02 de abril de 2024, de conformidad con el Acta Circunstanciada de Inicio de Auditoría, Visita e Inspección.

Se determinaron observaciones, las cuales se les dieron a conocer mediante el oficio de Notificación de Reunión de Trabajo número ASEQROO/ASE/AEMF/1863/12/2024, para la revisión de los resultados finales de auditoría y observaciones preliminares.

Concluido el proceso de auditoría efectuado con motivo de la Orden de Auditoría, Visita e Inspección en materia financiera, en relación al oficio número ASEQROO/ASE/AEMF/0672/03/2024 de fecha 27 de marzo de 2024, correspondiente al número de auditoría 23-AEMF-B-GOB-006-012 "Auditoría de Cumplimiento Financiero de Gastos Públicos".

Por tal motivo, al ciudadano Lic. Rodrigo Cruz Laines, Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Control Presupuestal, se le da a conocer el objeto y los alcances de los trabajos de auditoría, mismos que se encuentran



Poder Legislativo del Estado Libre
y Soberano de Quintana Roo

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



ASEQROO

VIVIR ALZAR CON EFICIENCIA, RESPALDAR LA RESPONSIÓN DE CUERPO

señalados en el Informe Individual de Auditoría en Materia Financiera, el cual se le pone a la vista, constante de 26 fojas útiles en el anverso, resultado de la fiscalización efectuada a la cuenta pública del ejercicio fiscal 2023, a la **Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca** y se notifica formalmente a través de la presente diligencia, por lo que la presente hace las veces de constancia de notificación, surtiendo sus efectos legales y administrativos, de conformidad a lo establecido en la normatividad aplicable.

Seguidamente, se le da el uso de la voz al ciudadano Lic. Rodrigo Cruz Laines, Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Control Presupuestal, señalado como representante para atender esta diligencia, quien manifiesta: Que en este acto recibe el Informe Individual de Auditoría en Materia Financiera de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, correspondiente a la cuenta pública del ejercicio fiscal 2023, dándose por notificado, asimismo sellando el acuse y firmando de recibido dicho informe, agregando original del mismo a la presente, para todos los efectos legales y administrativos que correspondan.

Se tiene por concluido el proceso de auditoría efectuado con motivo de la Orden de Auditoría, Visita e Inspección en materia financiera, en relación con el oficio número ASEQROO/ASE/AEMF/0672/03/2024 de fecha 27 de marzo de 2024.

Se hace entrega y se notifica formalmente a la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, del Informe Individual de Auditoría en Materia Financiera, resultado de la fiscalización efectuada a la cuenta pública del ejercicio fiscal 2023, para los efectos legales y administrativos que correspondan.

De igual forma, se hace del conocimiento al ciudadano Lic. Rodrigo Cruz Laines, Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Control Presupuestal, con la calidad ya reconocida, respecto a las recomendaciones contenidas en el Informe Individual de Auditoría en Materia Financiera que, deberán ser atendidas ante la Dirección de Control y Seguimiento de Resultados de Fiscalización de la Auditoría Superior del Estado, dentro de un plazo improrrogable de treinta días hábiles, en el cual podrán presentar la información y realizar las consideraciones que estimen pertinentes, en caso de no hacerlo se harán acreedores a las sanciones que establezcan las leyes aplicables en la materia.

Siendo todas las manifestaciones que se hacen constar, se agregan a la presente diligencia las copias simples de las credenciales e identificaciones de las personas que en esta intervienen, documentos que son agregados para la debida constancia.

No habiendo más hechos que hacer constar, se da por terminada la presente diligencia, siendo las 12:30 horas de la fecha de su inicio. Firmando de conformidad al margen y al calce los que en esta intervinieron. SE HACE CONSTAR



Poder Legislativo del Estado Libre
y Soberano de Quintana Roo

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



ASEQROO

"FISCALIZAR CON EXCELENCIA, IMPULSANDO LA RENDICIÓN DE CUENTAS"

POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

LIC. RODRIGO CRUZ LAINES

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTROL PRESUPUESTAL

POR LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO

L.C.F. ANDREA ALEJANDRA ZAPATA VÁZQUEZ
AUDITORA

TESTIGOS

C. SHERINA LIBEBETH MARTÍN HERRERA
AUXILIAR DE OFICIOS

C. ANDREA AMAIRANY BELTRAN
ALCOCER
AUXILIAR DE OFICIOS

(Estas firmas corresponden al Acta Circunstanciada de Término de Auditoría, Visita e Inspección, celebrada entre la "Auditoría Superior del Estado" y la "Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca", de fecha 21 de febrero de 2025, cuyo objeto es dar por concluido el proceso de auditoría a la cuenta pública del ejercicio fiscal 2023 y la notificación del Informe Individual de Auditoría en Materia Financiera).

En cumplimiento a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo, la ASEQROO, en su calidad de sujeto obligado, informa que es responsable del tratamiento de sus datos personales, los cuales serán protegidos de conformidad a lo dispuesto por las citadas Leyes y demás normatividad que resulte aplicable.

Sus datos personales serán utilizados para elaborar el acta circunstanciada de término de auditoría, visita e inspección, con la finalidad de dar por concluido el proceso de auditoría y realizar la entrega del Informe Individual de Auditoría en Materia Financiera; asumiendo la obligación de cumplir con las medidas legales y de seguridad suficientes para proteger los datos personales que se hayan recabado.

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

A través de los medios de obtención de los datos personales, usted podrá determinar de manera libre los datos personales a otorgar, salvo que exista obligación legal a proporcionarlos, manifestando su negativa o limitación a ciertos tratamientos. Por tanto, para cualquier asunto relacionado con lo anterior podrá establecer comunicación directa al siguiente correo electrónico: transparencia@aseqroo.mx

Para mayor detalle, consulte nuestro aviso de privacidad integral disponible en el portal web de la ASEQROO, a través del siguiente enlace: <https://www.aseqroo.mx/Transparencia/Avisos%20de%20Privacidad/2023/AEMFINANCIERA/AVISO%20INTEGRAL%20ACTA%20CIRCUNSTANCIADA%20DE%20T%C3%B9RMINO%20DE%20AUD.%20VISITA%20E%20INSP.pdf>

Oficio No. SEDARPE/DS/CGIR/044/III/2025
Asunto: Informe auditoría FOFAQROO
Chetumal, Quintana Roo, a 20 de marzo de 2025

"2025, Año del 50 aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTÍZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE
P R E S E N T E

En atención a su similar **SEDARPE/DS/ASESOR/016/I/2025** de fecha 19 de los corrientes, me permito informar a usted, que la Auditoría Superior del Estado, realizó en el 2024 la auditoría 23-AEMF-C-GOB-062-140 a la Cuenta Pública ejercicio 2023 del FOFAQROO, emitiendo el pronunciamiento sobre las respuestas emitidas en Materia Financiera.

Con oficio **ASEQROO/ASE/DCSRF/0107/01/2025** de fecha 14 del los corrientes signado por el M.en Aud. Miguel Zogby Cheluja Martínez Auditor Especial del Estado, dirigido al Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio Secretario de la SEDARPE anexa el informe Individual de Auditoría que consta de 3 solicitudes de aclaración (con importe), mismas que fueron atendidas y **SOLVENTADAS**, así como 1 solicitud de aclaración (sin importe), la cual **NO FUE SOLVENTADA**, emitiendo la Auditoría Superior del Estado una recomendación.

La solicitud de aclaración no solventada, se trata de la adquisición por parte de la SEDARPE de seis camionetas, de las cuales no se presentaron los registros contables e integración de los bienes vehiculares al inventario general del estado.

Por ser competencia de la Dirección Administrativa de la SEDARPE, con oficio **SEDARPE/DS/CGIR/009/I/2025** de fecha 21 del presente mes y año, esta Coordinación General de Infraestructura Rural, remitió al Dr. Miguel Arroyo Martínez el referido pronunciamiento

Sin otro particular de momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C. GUILIANA DEL VALLE HEREDIA

COORDINADORA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA RURAL

C.c.p.Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio. - Secretario de la SEDARPE

Calle Othón P. Blanco 204 Col. Centro. C.P. 77000. Chetumal,
Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 68 83583
Guiliana.delvalle@qroo.gob.mx

GOBIERNO DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



COORDINACION GENERAL DE FINANCIAMIENTO

Oficio No. SEDARPE/DS/CGF/022/III/2025

Asunto: Se envía información de Auditorias
Chetumal, Quintana Roo, a 21 de marzo de 2025

"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE
P R E S E N T E:

En seguimiento al Oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/016/III/2025 de fecha 19 de marzo del año en curso, en el cual nos solicita, un informe general sobre el estado que guarda la atención por acciones de Fiscalización sobre todas las Auditorias intervenidas a esta Coordinación en el año 2024,
Por este medio se anexa a la presente, el reporte de las acciones correspondientes a las auditorías practicadas durante al año 2024, a los Fideicomisos del FONDER Y FOGARQROO, los cuales se tienen a cargo por esta Coordinación General de Financiamiento de la SEDARPE.

Sin más por el momento, aprovechó la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE


Lic. Rosa Irene Rodríguez Aguilar
Coordinadora General de Financiamiento

GOBIERNO DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO



SECRETARIA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA
COORDINACIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO

*Ascesores
21-Marzo-2025
13:09 hrs.*

C.c.p.- Mtro.- Jorge Carlos Aguilar Osorio, Secretario de la SEDARPE.
C.c.p.- Minutario.
RIRA/mbh

Av. Othon P. Blanco entre Heroes y Juarez No.204 Col. Centro. C.P.
77000. Chetumal, Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 835 1630



SEDARPE
SECRETARIA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA

SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA (SEDARPE)
 COORDINACION GENERAL DE FINANCIAMIENTO
 FIDEICOMISO: FONDO DE FOMENTO PARA EL DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (FONDER)
 CON OFICIO No. ASEQROO-ASE-AEMF-0628-06-2024 SE DIO POR INICIO AL FIDEICOMISO FONDER LA
 AUDITORIA PRACTICADA DEL EJERCICIO FISCAL 2023, No.23-AEMF-C-GOB-063-141
 "AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE INGRESOS Y GASTOS PUBLICOS"

DEL INFORME INDIVIDUAL DE AUDITORIA DE LA CUENTA PUBLICA EJERCICIO FISCAL 2023 SE DETERMINARON 2 OBSERVACIONES
 QUE A CONTINUACION SE DESCRIBE:

B) GASTOS PUBLICOS

Resultado No.1 Analisis de la cartera vencida

Observacion Num 1: (1E) Falta de recuperacion de anticipos a proveedores, titulos de credito, garantias seguras, carteras o adeudos

REFERENCIA	CONCEPTO DE LA OPERACIÓN	IMPORTE	PRESUPUESTARIO PARTIDA PRESUPUESTAL	PROGRAMA	AREAS REVISADAS
ESTADO DE POSICION FINANCIERA BALANZA DE COMPROBACION	CARTERA DE CREDITOS DEL FIDEICOMISO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023	\$21,386,134.30	1308-2 CARTERA DE CREDITOS		COMITÉ TÉCNICO Y VOCALIA EJECUTIVA

**** CON No. SEDARPE/DS/0537/VIII/2024 DE FECHA DEL 14 DE AGOSTO DEL AÑO 2024, SE ATENDIO LA RECOMENDACIÓN EMITIDA
 POR LA ASEQROO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA PROBLEMÁTICA DE LA CARTERA VENCIDA**

B) GASTOS PUBLICOS

Resultado No.2 Cumplimiento de los fines del fideicomiso

Observacion Num. 2: (3S) Incumplimiento en programas, convenios, contratos y/o acuerdos

REFERENCIA	CONCEPTO DE LA OPERACIÓN	IMPORTE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO PARTIDA PRESUPUESTAL	AREAS REVISADAS
REGLAS DE OPERACIÓN DEL FONDO DE FOMENTO PARA EL DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO; CONVENIO DE MODIFICACION Y AMPLIACION AL CONTRATO DEL FIDEICOMISO IRREVOCABLE DE ADMINISTRACION INVERSION Y GARANTIA DENOMINADO FONDO DE FOMENTO PARA EL	CUMPLIMIENTO DE LOS FINES DEL FONDO DE FOMENTO PARA EL DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO		SIN PARTIDA	COMITÉ TECNICO Y VOCALIA EJECUTIVA

**** CON No. SEDARPE/DS/0537/VIII/2024 DE FECHA DEL 14 DE AGOSTO DEL AÑO 2024, SE ATENDIO LA RECOMENDACIÓN EMITIDA POR LA ASEQROO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS FINES Y OBJETIVOS LOS CUALES FUE CREADO EL FIDEICOMISO.**

ELABORO

REVISO

C. MANDEL BRICEÑO HERRERA
ANALISTA ESPECIALIZADO

ING EVANGELINA TERAN HERNANDEZ
DIRECTORA DE EVALUACION FINANCIERA

SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA (SEDARPE)
 COORDINACION GENERAL DE FINANCIAMIENTO
 FIDEICOMISO:FONDO DE GARANTIA LIQUIDA O FUENTE ALTERNA DE PAGO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (FOGARQROO)
 CON OFICIO No. ASEQROO/ASE/AEMF/00604/03/2024 SE DIO POR INICIO AL FIDEICOMISO FOGARQROO LA
 AUDITORIA PRACTICADA DEL EJERCICIO FISCAL 2023, No.23-AEMF-C-GOB-064-142
 "AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE INGRESOS Y GASTOS PUBLICOS"

DEL INFORME INDIVIDUAL DE AUDITORIA DE LA CUENTA PUBLICA EJERCICIO FISCAL 2023 SE DETERMINO UNA OBSERVACION
 QUE A CONTINUACION SE DESCRIBE:

A) GASTOS PUBLICOS

Resultado No.1: Cumplimiento de los fines del Fideicomiso

Observacion Num 1: (35) Incumplimiento en programas, convenios, contratos y/o acuerdos

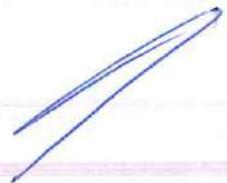
REFERENCIA	CONCEPTO DE LA OPERACIÓN	IMPORTE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO PARTIDA PRESUPUESTAL	AREAS REVISADAS
REGLAS DE OPERACIÓN DEL FONDO DE GARANTIA LIQUIDA O FUENTE ALTERNA DE PAGO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO. TERCER CONVENIO MODIFICATORIO AL CONTRATO DEL FIDEICOMISO	FINES DEL FIDEICOMISO FONDO DE GARANTIA LIQUIDA O FUENTE ALTERNA DE PAGO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DEL EJERCICIO FISCAL 2023.		N/A	COMITÉ TECNICO Y VOCALIA EJECUTIVA

****CON OFICIO No.SEDARPE/DS/0516/VIII/2024 DE FECHA 08 DE AGOSTO DE 2024 SE ATENDIO LA RECOMENDACIÓN EMITIDA POR LA ASEQROO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS FINES Y OBJETIVOS PARA LOS CUALES FUE CREADO EL FIDEICOMISO.**

ELABORO 
 C. MANUEL BRICEÑO HERRERA
 ANALISTA ESPECIALIZADO

REVISO 
 LIC. JUAN MANUEL BARRIGA KING
 DIRECTOR DE OPERACIÓN FINANCIERA

ANEXO 5





Oficio No. SEDARPE/DS/DJUTAIPDP/0140/III/2025.

Asunto: Se remite información.

Chetumal, Quintana Roo, 25 de marzo de 2025.

"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo."

**MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL,
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE.
P R E S E N T E.**

Estimado Director, en atención a su oficio número **SEDARPE/DS/ASESOR/0016/III/2025** de fecha 19 de marzo del año en curso, mediante el cual solicita se envíe un informe sobre el estado que guardan las acciones derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades en contra de algún servidor de la Dependencia, que dicha acción siga en procedimiento vigente hasta el momento.

Por lo anterior me permito informar que, hasta la presente fecha no se han recibido quejas, denuncias, inconformidades y/o procedimientos administrativos de responsabilidades en contra de alguna persona servidora pública de la Dependencia. No omito manifestar que, en dado caso de recibir alguna, será hasta el momento en que se concluyan las diligencias de investigación derivadas de la denuncia presentada contra una persona servidora pública, en que se promoverían las acciones pertinentes que atiendan las debilidades encontradas en su caso.

Sin más por el momento me es grato enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**LCDA. ANAHÍ DE LOS ANGELES ROMERO AGUILAR,
DIRECTORA JURÍDICA Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS**

GOBIERNO DEL ESTADO DE
QUINTANA ROO



SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

C.c.p.- Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio - Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca.
C.c.p.- Lcdo. José Gilberto Cañete Chávez - Secretario Técnico de la SEDARPE.
C.c.p.- Minutario.
ADLARA/calg

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000.
Chetumal, Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 835 16 30 ext. 42363
juridico.sedarpe@gmail.com



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA

ANEXO 6





Informe del estado que guarda el Sistema
de Control Interno Institucional en la
**SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA DE
QUINTANA ROO 2024**



SEDARPE
SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA



Contenido

Introducción.....	[Pág 3]
Estado que Guarda el Sistema de Control Interno Institucional en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca.....	[Pág 4]
Seguimiento a las acciones prioritarias de ejercicios anteriores.....	[Pág 4]
Hallazgos. Principales deficiencias y fortalezas identificadas mediante el ejercicio para determinar el Estado que guarda el Sistema de Control Institucional.....	[Pág 5]
Acciones prioritarias que se instrumentarán.....	[Pág 6]
Conclusiones Generales.....	[Pág 7]
Anexos.....	[Pág 8]

Introducción

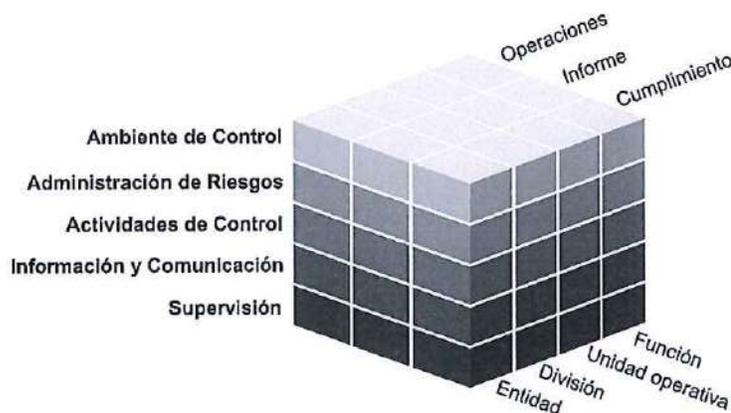
El Estado que guarda el Sistema de Control Interno de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, recae en el titular de la dependencia, Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio, quien nombró al Asesor Especializado, Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel, como Coordinador de Control Interno, que de la misma manera funge como Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, quien realizará las acciones necesarias para generar el Plan de Trabajo de Control Interno, el catálogo de riesgos y el informe anual correspondiente, recopilando la información requerida por las unidades administrativas y las áreas fundamentales.

De conformidad con lo establecido en artículo 28 del Acuerdo por el que se emiten las Normas Generales de Control Interno para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo se rinde el presente Informe, mismo que tiene como objeto detallar el grado de madurez e implementación del Sistema de Control Interno Institucional en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca para el ejercicio 2024.

La elaboración del presente Informe estuvo a cargo del Coordinador de Control Interno, Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel y fue aprobado por el Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio, destacando que el establecimiento e implementación de los controles y actividades de control es responsabilidad de los Titulares de las Unidades Administrativas correspondientes.

En este sentido, se tomaron como referencia lo establecido en el Acuerdo por el que se emiten las Normas Generales de Control Interno para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo y la Metodología para determinar el estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional, basadas en el modelo COSO 2013, así como en el Marco Integral de Control Interno (MICI), a fin de realizar la evaluación del estado de guarda el Sistema de Control Interno Institucional.

La evaluación se basa en los cinco componentes del COSO:



Esquema 1.

Cubo COSO. Componentes.

Fuente. COSO.
Control Interno – Marco Integrado.
Marco y Apéndices. Mayo 2013



Los 5 componentes que abarca el modelo COSO, que hace alusión como el de Ambiente de Control, Administración de Riesgos, Actividades de Control, Información y Comunicación; y Supervisión se trabajaron con el área de la Dirección Administrativa, la Dirección de Planeación, la Dirección de Informática, con la Dirección de Comunicación Social, con la Dirección Jurídica, el área de Transparencia, así como con cada una de las unidades administrativas participantes en el desarrollo organizacional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado.

Estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca

La evaluación del Sistema de Control Interno Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, se realizó de conformidad con lo establecido en la Metodología para determinar el estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional.

Alcance del ejercicio para determinar el estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional.

Para la realización del ejercicio se evaluaron todos los componentes de control a nivel alto, el cual fue establecido e implementado por los Titulares de las Unidades Administrativas correspondientes durante el periodo comprendido del 01 de enero de 2024 al 30 de septiembre de 2024. Así mismo se presentaron 2 procesos que fueron el proceso de adquisiciones operado por la Dirección Administrativa y el proceso de Registro de Credenciales de Fierro Ganadero y Apícola, sin embargo no se realizó la aplicación de de la metodología de identificación de riesgos, por lo que no se realiza la evaluación y sólo se realizará la evaluación a nivel alto.

Cabe mencionar que es responsabilidad de los Titulares de las Unidades Administrativas la generación y resguardo de la información que permita monitorear la evolución de los riesgos y la efectividad de las actividades de control.

Seguimiento a acciones prioritarias de ejercicios anteriores

En cuanto a la atención de acciones prioritarias comprometidas en ejercicios anteriores se tienen los siguientes resultados:

a. Concluidas y resultados alcanzados con su instrumentación.

No.	Nivel	Año	Acción instrumentada	Estatus	Logros alcanzados
1	Alto				
2	Alto				
3	Proceso				



No se tuvieron acciones concluidas en el 2024, derivado a los cambios estructurales orgánicos que se realizaron en la dependencia, se tuvieron complicaciones para realizar el Plan de Trabajo de Control Interno con normalidad.

b. En proceso, las reprogramaciones y/o el replanteamiento; así como las principales dificultades.

No.	Nivel	Año	Acción	Estatus	Avance	Dificultades
1	Alto	2024	Aplicar en el ejercicio 2024 la "Metodología para determinar el estado que guarda el sistema de control interno institucional"	Se reprogramará para 2025	Se aprobó en el PTCl en la primera sesión ordinaria del 2024	Dificultó los cambios directivos estructurales en la Secretaría
2	Alto	2024	Aplicar la metodología para la identificación y evaluación de riesgos de procesos en el ejercicio 2024, al proceso propuesto al Comité de Control y Desempeño Institucional	Se reprogramará para 2025	Se aprobó en el PTCl en la primera sesión ordinaria del 2024	Dificultó los cambios directivos estructurales en la Secretaría
3	Alto	2024	Promover la capacitación de todas las personas servidoras públicas en materia de ética e integridad y evaluarlas sobre el apego a los principios y valores éticos y conductuales	Se reprogramará para 2025	Se aprobó en el PTCl en la primera sesión ordinaria del 2024	Dificultó los cambios directivos estructurales en la Secretaría
4	Proceso	2024	Elaboración del manual de procedimientos de los trámites y servicios que ofrece la institución	Se replanteará para el 2025	Se aprobó en el PTCl en la primera sesión ordinaria del 2024	Dificultó los cambios directivos estructurales en la Secretaría
5	Alto	2024	Difundir el Código de Ética y Conducta a los	Se reprogramará para 2025	Se aprobó en el PTCl en la primera sesión	Dificultó los cambios directivos estructurales



			proveedores de la Secretaría		ordinaria del 2024	em la Secretaría
6	Proceso	2024	Actualización del Manual de Organización de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca	Se reprogramará para 2025	Se aprobó en el PTCl en la primera sesión ordinaria del 2024	Dificultó los cambios directivos estructurales em la Secretaría
4	Alto	2024	Difundir hacia todo el personal de la Secretaría el Programa Estatal de Desarrollo 2023-2027, Ley Orgánica, Reglamento Interior, así como su visión, metas y objetivos institucionales	Se reprogramará para 2025	Se aprobó en el PTCl en la primera sesión ordinaria del 2024	Dificultó los cambios directivos estructurales em la Secretaría

Resultados.

Principales deficiencias y fortalezas identificadas mediante los ejercicios para determinar el estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional

Instrumentación de Controles a Nivel Alto.

De la revisión de la instrumentación de controles a nivel alto en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, de manera general se pueden observar los siguientes resultados:

Componente	Grado de instrumentación*
Ambiente de Control	En ejecución
Administración de Riesgos	En ejecución
Actividades de Control	Avanzado
Información y Comunicación	Avanzado
Supervisión	Avanzado
Promedio Nivel	En ejecución

* Conforme a los Criterios para determinar el grado de instrumentación de los elementos de control Nivel Alto y Procesos.

Áreas de oportunidad:

- Se encontró que se tiene que trabajar en mecanismos institucionales que aporten a la profesionalización en la contratación del personal.



- Se detectó que se tienen que hacerles del conocimiento al personal de la Secretaría sobre los avances que se tienen en el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.
- Se tiene que aplicar la metodología para la identificación y evaluación de riesgos de los procesos detectados en la Secretaría.

Acciones prioritarias a instrumentar:

1. Se generará un catalogo de riesgos identificados, y sus principales controles definidos.
2. Se difundirá el código de ética y conducta a los servidores públicos y proveedores de la Secretaría.
3. Se difundirán los resultados del análisis de los reportes estadísticos a los titulares de las unidades administrativas de la Secretaría.

Acciones prioritarias que se instrumentarán

Con el objeto de fortalecer el Sistema de Control Interno Institucional en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, las Unidades Administrativas correspondientes se comprometen a llevar a cabo las siguientes acciones prioritarias:

I. Acciones para administrar o corregir las deficiencias en materia de control interno como resultado del ejercicio para determinar el estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional:

No.	Acción	Unidad Administrativa Responsable	Personal Responsable	Fecha compromiso
1.	Se generará un catalogo de riesgos identificados, y sus principales controles definidos.	Coordinador de Control Interno	Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel	18 de diciembre de 2025
2.	Se difundirá el código de ética y conducta a los servidores públicos y proveedores de la Secretaría.	Dirección Administrativa	Dr. Miguel Arroyo Martínez	25 de septiembre de 2025
3.	Se difundirán los resultados del análisis de los reportes estadísticos a los titulares de las unidades administrativas	Dirección de Planeación y Estadística	Lic. Jorge Armando Rodríguez Choc	10 de diciembre de 2025



	de la Secretaría.		
--	-------------------	--	--

II. Acciones para atender recomendaciones del COCODI:

No.	Acción	Unidad Administrativa Responsable	Personal Responsable	Fecha compromiso
1.	Crear un mecanismo que pueda detectar quejas y denuncias contra servidores públicos	Dirección Jurídica	Lic. Anahí de los Ángeles Romero Aguilar	30 de octubre de 2025
2.				

III. Acciones para atender la causa raíz de las observaciones recurrentes formuladas por la Secretaría de la Controlaría, la Auditoría Superior del Estado, la Secretaría de la Función Pública y la Auditoría Superior de la Federación; así como cualquier otra instancia fiscalizadora:

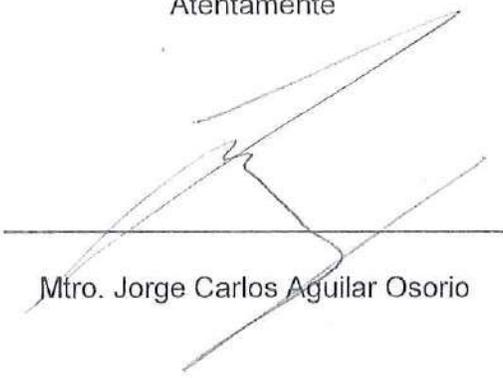
No.	Acción	Unidad Administrativa Responsable	Personal Responsable	Fecha compromiso
1.	Se pedirán informes periódicos a las unidades administrativas para llevar un control de las observaciones a los que han sido sujetos por los diferentes entes fiscalizadores	Dirección Administrativa	Dr. Miguel Arroyo Martínez	30 de octubre de 2025
2.				

Conclusiones Generales

Derivado del ejercicio llevado a cabo en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, se puede concluir que la instrumentación del Sistema de Control Interno Institucional a nivel alto se tiene en un grado de instrumentación de entre documentado y avanzado, por lo que se tomarán las medidas pertinentes para la instrumentación de las acciones prioritarias para fortalecer el Sistema de Control Interno Institucional y en consecuencia establecer el orden necesario para el logro de los objetivos y metas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, así como aquellos establecidos en el Plan Estatal de Desarrollo.



Atentamente



Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio

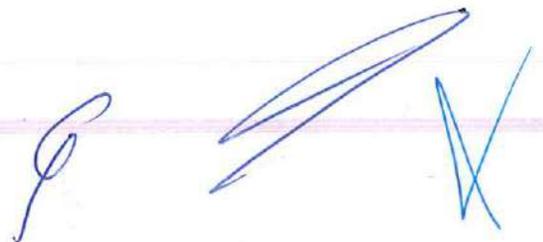
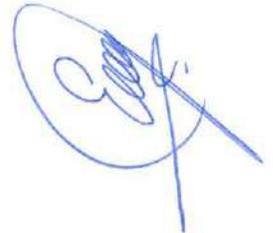
Anexos

Relación de anexos al Informe del Estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca.

Anexo 1. Programa de Trabajo de Control Interno Institucional en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca;

Anexo 2. Matriz de Control a nivel alto.

ANEXO 7



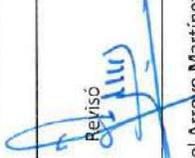
PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO (PTCI)

Nombre del Proyecto:		1. Promoción de valores de ética y de integridad en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca			
Objetivo:	Garantizar que todos los procesos, acciones y trámites, puedan generarse con altos valores éticos y siempre anteponiendo el principio de integridad humana.	Fecha Compromiso:	25/09/2025		
Área Responsable:	Dirección Administrativa	Puesto del Responsable de coordinar su instrumentación:	Director Administrativo		
ACTIVIDADES					
		Fecha		Entregable	Medio de Verificación
		inicio	Término		
1	Se realizarán capacitaciones en materia de ética e integridad para todas las personas servidoras públicas, sobre el apego a los principios y valores éticos y conductuales.	30/04/2025	15/05/2025	Fotografías de los cursos de capacitación	Oficio de convocatoria
2	Difundir a todos los servidores público de la SEDARPE el código de ética y conducta de la secretaría	21/05/2025	28/05/2025	Código de ética y conducta	Oficio de entrega de código
3	Difundir a los proveedores de la SEDARPE el código de ética y conducta de la secretaría	20/06/2025	27/06/2025	Código de ética y conducta	Oficio de entrega de código
4	Aplicación de encuesta de apego a los principios y valores éticos	15/05/2025	22/09/2025	Encuesta	Oficio de entrega de encuesta
5	Realizar informe de resultados de la aplicación de encuestas	15/05/2025	22/09/2025	Informe	Oficio de entrega de informe de resultados

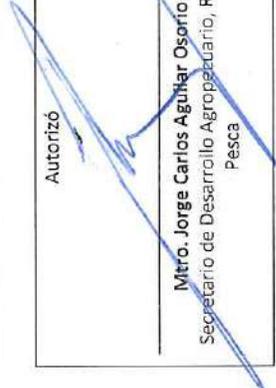
Elaboró


Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel
Asesor Especializado y Coordinador de Control interno de la SEDARPE

Revisó


Dr. Miguel Arroyo Martínez
Director Administrativo de la SEDARPE

Autorizó


Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio
Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca



SEDARPE
SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA

PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO (PTCI)

Nombre del Proyecto:		2. Aplicar la metodología para la identificación y evaluación de riesgos en el ejercicio 2025, a los procesos propuestos por el Comité de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca			
Objetivo:	Identificar y evaluar los riesgos del proceso seleccionado para la aplicación de la metodología	Fecha Compromiso:	18/12/2025		
Área Responsable:	Coordinación de Control Interno de SEDARPE	Puesto del Responsable de coordinar su instrumentación:	Asesor Especializado de SEDARPE		
ACTIVIDADES					
		Fecha		Entregable	Medio de Verificación
		inicio	Término		
1	Seleccionar el proceso para la aplicación de la metodología de identificación y evaluación de riesgos de procesos	30/04/2025	02/05/2025	Acta de primera sesión ordinaria del COCODI	Monitoreo
2	Elaborar oficio de taller de la metodología de identificación y evaluación de riesgos de los procesos	02/05/2025	16/05/2025	Oficios de capacitación	Monitoreo
3	Ejecución del taller de identificación y evaluación de riesgos de procesos	16/05/2025	23/05/2025	Listas de asistencias al taller	Monitoreo
4	Presentación y aprobación del catálogo de riesgos identificados y sus respectivos controles definidos	10/09/2025	15/09/2025	Propuesta de manual actualizado	Monitoreo
5	Presentar la propuesta de actualización ante la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno; y con la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado	15/09/2025	15/10/2025	Acta de tercera sesión ordinaria del COCODI	Monitoreo
6	Definir los controles de la identificación de riesgos	10/12/2025	17/12/2025	Acta de tercera sesión ordinaria del COCODI	Monitoreo

Elaboró

C. Antonio Moreno Espot
Asistente Administrativo y Auxiliar de Control Interno de la SEDARPE

Revisó

Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel
Asesor Especializado y Coordinador de Control Interno de la SEDARPE

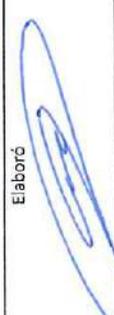
Autorizó

Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio
Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca

PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO (PTCI)

Nombre del Proyecto:	3. Difundir hacia todo el personal de la Secretaría el Plan Estatal de Desarrollo, la Ley Orgánica, Reglamento Interior, la Misión, Visión y Objetivos Institucionales				
Objetivo:	Que las personas servidoras públicas aseguren en su área de trabajo el cumplimiento de metas, objetivos, visión y misión institucionales	Fecha Compromiso:	10/12/2025		
Área Responsable:	Dirección de Planeación y Estadística	Puesto del Responsable de coordinar su instrumentación:	Director de Planeación y Estadística		
ACTIVIDADES					
		Fecha		Entregable	Medio de Verificación
		inicio	Término		
1	Se realizarán cursos de capacitación en donde se les informe a todos el personal de la SEDARPE, sobre el Plan Estatal de Desarrollo, así como los componentes del clima organizacional de la Secretaría	30/04/2025	21/05/2025	Fotografías de los cursos	Monitoreo
2	Informar por medio de circular a todos el personal de la Secretaría el Plan Estatal de Desarrollo, la misión, la visión y los objetivos institucionales.	30/04/2025	21/06/2025	Circular	Monitoreo
3	Encuesta sobre clima organizacional a los Servidores Públicos de la SEDARPE	30/10/2025	20/11/2025	Oficio de la difusión del informe del resultado del análisis de los reportes estadísticos	Monitoreo

Elaboró



Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel
Asesor Especializado y Coordinador de Control Interno de la SEDARPE

Revisó

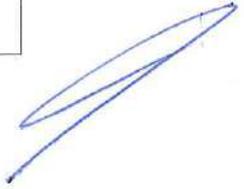


Lic. Jorge Armando Rodríguez Choc
Director de Planeación y Estadística de SEDARPE

Autorizó



Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio
Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca

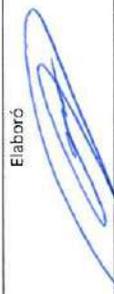




PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO (PTCI)

Nombre del Proyecto:		4. Implementación de informes trimestrales de resultados			
		Objetivo:	Fecha Compromiso:	Entregable	Medio de Verificación
<p>Evaluar el desempeño y progreso en los objetivos y metas institucionales de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo, proporcionando información clave para la toma de decisiones estratégicas y la mejora continua</p>		10/12/2025			
<p>Área Responsable: Dirección de Planeación y Estadística</p>		<p>Puesto del Responsable de coordinar su instrumentación: Director de Planeación y Estadística</p>			
ACTIVIDADES					
1	Realizar un análisis de los datos contenidos en los reportes estadísticos de las unidades administrativas	Fecha		Entregable	Medio de Verificación
		inicio	Término		
1	Realizar un análisis de los datos contenidos en los reportes estadísticos de las unidades administrativas	30/04/2025	30/05/2025	Reportes estadísticos de las unidades administrativas	Monitoreo
2	Elaborar reuniones internas entre el personal operativo de las unidades administrativas, para solicitar la información necesaria.	01/06/2025	30/06/2025	Fotografías de reuniones	Monitoreo
3	Elaborar un informe detallado que incluya los resultados del análisis de los reportes estadísticos	27/08/2025	24/09/2025	Propuesta del Sistema digital	Monitoreo
4	Difusión del resultado del análisis de los reportes estadísticos al titular de la SEDARPE y a los titulares de las unidades administrativas	24/09/2025	12/12/2025	Circulares de difusión del informe de resultados del análisis de los reportes estadísticos	Monitoreo

Elaboró



Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel
Asesor Especializado y Coordinador de Control Interno de la SEDARPE

Revisó



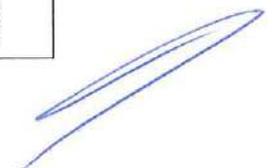
Lic. Jorge Armando Rodríguez Choc
Director de Planeación y Estadística de SEDARPE

Autorizó



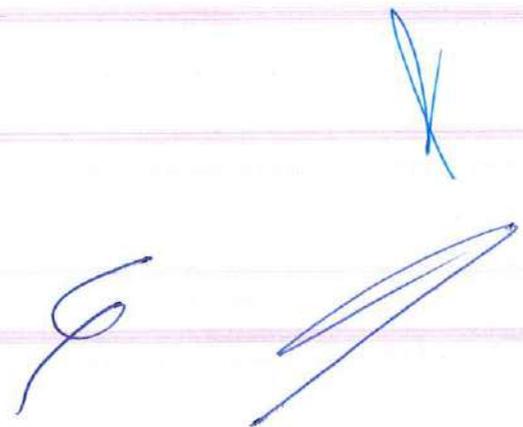
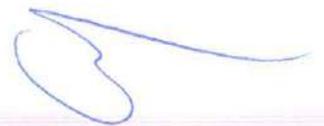
Mtro. Jorge Carlos Aguilar-Osorio
Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca





ANEXO 8





Oficio No. SEDARPE/DS/ASESOR/020/III/2025

Asunto: Informe de procesos que serán objeto de identificación de riesgos

Chetumal, Quintana Roo, a 24 de marzo de 2025

"2025. Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

**A TODOS LOS MIEMBROS DEL
COMITE DE CONTROL Y
DESEMPEÑO INSTITUCIONAL
PRESENTE**

Como ya es de su conocimiento el Plan Estatal de Desarrollo 2023-2027, establece un orden de la acción pública del gobierno, a fin de contar con una administración pública orientada a resultados, eficiente, con mecanismos de evaluación que permitan mejorar su desempeño, la calidad de los servicios y la Gestión Pública Gubernamental.

Para el punto de **Conocer y opinar sobre los procesos que serán objeto de ejercicio de identificación de riesgos**, se procede a informarles que serán los siguientes:

- **Proceso Administrativo:** Procesos de Adquisiciones
- **Proceso Sustantivo:** Modalidad II: Material Genético- Especies Menores, del Programa Fortalecimiento a la Ganadería

Se tomó la determinación de escoger el mismo proceso administrativo del año anterior, ya que no se terminó de evaluar. El proceso sustantivo se decidió cambiar, ya que se determinó que el anterior "Registro de Credenciales de fierro ganadero ovino y apícola" no era un proceso sólido para evaluar.

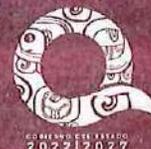
Sin otro particular, agradezco de antemano la atención al presente, y aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

ATENTAMENTE

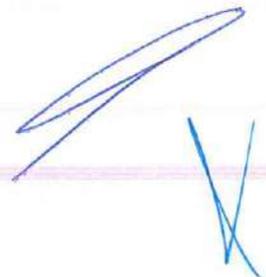


**MTRO. MIGUEL FRANCISCO ORTIZ ESQUIVEL
ASESOR ESPECIALIZADO Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SEDARPE**

C.c.p.- Minutario



ANEXO 9



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA, DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, DE FECHA 18 DE DICIEMBRE DE 2024.

En la ciudad de Chetumal, Quintana Roo, siendo las 10:15 horas del día 18 de diciembre del 2024, en el lugar que se ocupa como sala de juntas 2 dentro de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, ubicada en Av. Venustiano Carranza No. 201 Col. Centro de la Ciudad de Chetumal, se reunieron las siguientes Personas Servidoras Públicas que integran el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés; la Lic. Margarita Alcocer Hernández, Lic. Elicely Lucely Martínez Pastrana, Lic. Galilea Matos Dzul, miembros propietarios, Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Lic. Jaime Roberto Hodich Alcocer, Secretario Ejecutivo y el Mtro. Juan Manuel Barriga King, en su calidad de Presidente y convocante de la sesión, bajo el siguiente orden del día:

Orden del Día:

- I. Registro de asistencia;
- II. Pase de lista de asistencia y verificación de quórum;
- III. Consideración y aprobación, en su caso, del orden del día;
- IV. Lectura y aprobación en su caso del acta de la sesión anterior.
- V. Informe del Comité de ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca;
- VI. Presentación del Informe que guarda el Proyecto de Código de Conducta de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca.
- VII. Emisión de la Convocatoria para la nominación y elección de los nuevos integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca;



VIII. Asuntos Generales;

IX. Lectura de acuerdos;

X. Clausura;

I. Registro de asistencia;

Integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, proceden a registrar su asistencia en el formato impreso previamente establecido, indicando: nombre completo, designación dentro del COEPCI, correo electrónico para posteriormente validar con su firma. **(Véase anexo 1).**

II. Pase de lista de asistencia y verificación de quórum;

Como primer punto del orden del día el Mtro. Juan Manuel Barriga King, presidente del COEPCI, procedió a darle uso de la voz al Lic. Jaime Roberto Hodich Alcocer, Secretario Ejecutivo, quien procedió a pasar lista de asistencia de los miembros del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés (COEPCI), se encontraron presentes las siguientes personas convocadas a la tercera sesión ordinaria, la Lic. Margarita Alcocer Hernández, Lic. Elícely Lucely Martínez Pastrana, Lic. Galilea Matos Dzul, miembros propietarios, Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Lic. Jaime Roberto Hodich Alcocer Secretario Ejecutivo y el Mtro. Juan Manuel Barriga King, en su calidad de Presidente y convocante de la sesión, seguidamente el Presidente del COEPCI emitió la declaratoria de quórum legal, siendo las 10:15 horas del día 18 de diciembre de 2024, iniciándose formalmente los trabajos de la tercera sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca.

III. Consideración y aprobación, en su caso del orden del día;

Seguidamente como siguiente punto del orden del día, se procedió a darle uso de la voz al Lic. Jaime Roberto Hodich Alcocer, quien dio lectura al orden del día de la sesión establecido en la convocatoria, por lo anterior, se sometió a consideración de los presentes para que manifiesten alguna observación si fuese el caso, dando acuerdo a la lectura de la siguiente manera:

- I. Registro de asistencia;
- II. Pase de lista de asistencia y verificación de quórum;
- III. Consideración y aprobación, en su caso, del orden del día;
- IV. Lectura y aprobación en su caso del acta de la sesión anterior.
- V. Informe del Comité de ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca;
- VI. Presentación del Informe que guarda el Proyecto de Código de Conducta de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca.
- VII. Emisión de la Convocatoria para la nominación y elección de los nuevos integrantes del Comité de Etica y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca;
- VIII. Asuntos Generales;
- IX. Lectura de acuerdos;
- X. Clausura;

Acuerdo: 01/III/SO/COEPCI/18/12/2024: Se aprueba por unanimidad el orden del día, sin modificación en su lectura.

IV. Lectura y aprobación en su caso del acta de la sesión anterior;

Continuando con el punto del orden del día, referente a la lectura y aprobación del acta de la tercera sesión extraordinaria de fecha 30 de octubre de 2024, el Mtro. Juan Manuel Barriga King, expuso que ésta fue turnada a cada miembro del comité para su revisión y firma en su caso, por lo que se pone a



consideración de este comité prescindir de su lectura, dando origen al siguiente acuerdo:

Acuerdo 02/III/SO/COEPCI/18/12/2024: Se da por aprobada el Acta de la Tercera Sesión Extraordinaria llevada a cabo el pasado 30 de octubre de 2024, así como prescindir de su lectura.

V. Informe del Comité de ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca;

Para dar continuidad con el orden del día; el Lic. Jaime Roberto Hodich Alcocer Secretario Ejecutivo del COEPCI, concedió el uso de la voz al el Mtro. Juan Manuel Barriga King para exponer ante el comité el informe final del Comité de Etica y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca de acuerdo a los lineamientos del propio Comité, quien a su vez expuso y presentó documento de informe de los ejercicios 2023 y 2024, (Véase anexo 2), dando fin al siguiente acuerdo:

Acuerdo 03/III/SO/COEPCI/18/12/2024: Se da por aprobado y enterado el documento de Informe de los ejercicios 2023 y 2024 que presenta el Presidente del Comité de Etica y Prevención de Conflictos de Interés, Mtro. Juan Manuel Barriga King.

VI. Presentación del Informe que guarda el Proyecto de Código de Conducta de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca.

Como siguiente punto del orden del día el Mtro. Juan Manuel Barriga King, presenta informe de la situación que guarda el proyecto de Código de Conducta de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, exponiendo ante los miembros del Comité documento con número de oficio: SEDARPE/DS/DOF/0028/XI/2024, dando origen al siguiente acuerdo (Véase anexo 3).



Acuerdo 04/III/SO/COEPCI/18/12/2024: Se da por presentado el informe que guarda el Proyecto del Código de conducta de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, así también se instruye al Titular del Organó interno de Control a dar continuidad con los nuevos integrantes para su pronta publicación.

VII. Emisión de la Convocatoria para la nominación y elección de los nuevos integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca;

Como siguiente punto en el orden del día el Mtro. Juan Manuel Barriga King, en presencia de los miembros integrantes del comité y del Titular del Organó de Control Interno y de acuerdo a los lineamientos para la integración y funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, dan por presentada y emitida la convocatoria de manera digital para la nominación y elección de los nuevos integrantes del COEPCI, con el siguiente link: <https://forms.gle/eMqDCKKs6mkvPK19> dando origen al siguiente acuerdo;

Acuerdo 05/III/SO/COEPCI/18/12/2024: Se aprueba la convocatoria digital para la nominación y elección de los nuevos integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, así como se solicita al Titular del organó de control interno de dar cumplimiento de instalación para los nuevos integrantes de acuerdo a los lineamientos para la integración y funcionamiento del COEPCI.

VIII. Asuntos Generales;

Como siguiente punto del orden del día se abre la mesa de diálogo entre los integrantes del comité para manifestar temas en particular, no habiendo



(Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)

nada expreso y prosigue a continuar con el siguiente punto del orden del día.

IX. Lectura de acuerdos;

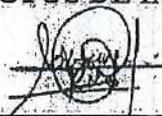
Para dar continuidad con el orden del día, el presidente del COEPCI, concedió el uso de la voz al Lic. Jaime Roberto Hodich Alcocer, Secretario Ejecutivo a efecto de dar lectura los acuerdos generados en la presente sesión, los cuales son los siguientes:

- Acuerdo 01/III/SO/COEPCI/18/12/2024: Se aprueba por unanimidad el orden del día, sin modificación en su lectura.
- Acuerdo 02/III/SO/COEPCI/18/12/2024: Se da por aprobada el Acta de la Tercera Sesión Extraordinaria llevada a cabo el pasado 30 de octubre de 2024, así como prescindir de su lectura.
- Acuerdo 03/III/SO/COEPCI/18/12/2024: Se da por aprobado y enterado el documento de Informe de los ejercicios 2023 y 2024 que presenta el Presidente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, Mtro. Juan Manuel Barriga King.
- Acuerdo 04/III/SO/COEPCI/18/12/2024: Se da por presentado el informe que guarda el Proyecto del Código de conducta de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, así también se instruye al Titular del Órgano interno de Control a dar continuidad con los nuevos integrantes para su pronta publicación.
- Acuerdo 05/III/SO/COEPCI/18/12/2024: Se aprueba la convocatoria digital para la nominación y elección de los nuevos integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, Así como se solicita al Titular del órgano de control interno de dar cumplimiento de instalación para los nuevos integrantes de acuerdo a los lineamientos para la integración y funcionamiento del COEPCI.

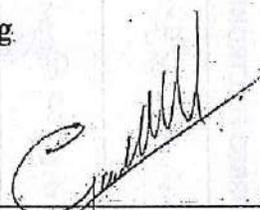
X. Clausura;

Acto seguido y no habiendo ningún asunto más que añadir y tratar, el Lic. Juan Manuel Barriga King, da por concluida la Tercera Sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo, siendo las 10:45 horas del día 18 de diciembre de 2024.

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN
DE CONFLICTOS DE INTERÉS**



Mtro. Juan Manuel Barriga King
Presidente del COEPCI

Lic. Margarita Alcocer Hernández
Miembro Propietario del COEPCI

Lic. Galilea Matos Dzul
Miembro Propietario del COEPCI

Lic. Elicely Eucely Martínez Pastrana
Miembro Propietario del COEPCI

Lic. Jaime Roberto Hodich Alcocer
Secretario Ejecutivo

Mtro. Manuel Eliezer Romero Ramírez
Titular del Órgano
Interno de Control de la SEDARPE
Invitado

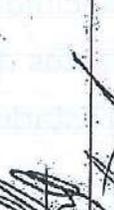
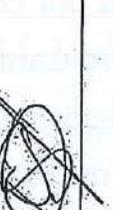
LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA, DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, DE FECHA 18 DE DICIEMBRE DEL 2024.

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SEDARPE

LISTA DE ASISTENCIA

TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COEPCI 2024

18 DE DICIEMBRE DE 2024

CONS.	NOMBRE COMPLETO	PUESTO QUE TIENE EN EL COEPCI	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	JUAN MANUEL PARRAGAS KING	Presidente	jbarrigak@gmail.com	
2	Galilee Mateos Diaz	Miembro Propietario	galileamatos@gmail.com	
3	Mtro. Miguel Eleazar Romero Ramirez	Instituto	o.c.sedarpe@10524@gmail.com	
4	Margarita Alcocar Fleisner de	Miembro Propietario	maggy_hdez@hotmail.com	
5	Elisavitz Pastana	Miembro Propietario	elisevym@gmail.com	
6	Jaime Roberto Huelch A	Sec. Eje	chrobborge@gmail.com	
7				
8				
9				
10				



Oficio No. SEDARPE/DS/DOF/0028/XI/2024

Chetumal, Quintana Roo a 12 de noviembre de 2024.

Asunto: Solicitud de Validación Proyecto Código de Conducta de la SEDARPE.

"2024, Año del 50 aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo".

MTRO. MANUEL ELIEZER ROMERO RAMIREZ.
TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL DE LA
SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA.
P R E S E N T E.

Con base a lo dispuesto en el Artículo 6 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas que establece la obligación para todos los entes públicos a crear y mantener condiciones estructurales y normativas, que permitan el adecuado funcionamiento del Estado y de esta Secretaría, así como su actuación ética y responsable de cada persona pública que en ella labora. Hago de su conocimiento que el área jurídica de esta Dependencia ha revisado, analizado y atendido las observaciones hechas al Proyecto de Código de Conducta de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, por lo cual, considera por su parte, que éste Proyecto cuenta con la instrumentación normativa necesaria y pertinente para su operación, no obstante, solicito a través de su conducto enviar el Proyecto antes señalado al área correspondiente de la Secretaría de la Contraloría del Estado para su verificación y validación, en su caso, amén de realizar los trámites conducentes para su publicación y firma, dando así la validez requerida a dicho instrumento.

Se adjunta copia del Proyecto en referencia para su consideración.

Sin otro particular, estoy como siempre a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE.

MTRO. JUAN MANUEL BARRIGA KING.
DIRECTOR DE OPERACION FINANCIERA Y
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y
PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SEDARPE.

C.c.p.-Expediente: JMBIK.



SECOES
SECRETARIA
DE LA CONTRALORIA
DEL ESTADO

12 NOV 2024
12:10 PM

RECIBIDO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
DE LA SEDARPE



SEDARPE
SECRETARIA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



QUINTANA ROO
ESTADOS PARA TRANSFORMAR

SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO,
RURAL Y PESCA.

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

COEPCI 2023-2024

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés es un órgano consultivo y de asesoría especializado en la observación y aplicación del Código de Conducta de los servidores públicos. Su objetivo principal es promover la integridad y el comportamiento ético dentro de las instituciones públicas.

Este comité fue creado en cumplimiento con los lineamientos generales establecidos por la Secretaría de la Función Pública, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015. Mediante acuerdo publicado en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo, el 5 de diciembre de 2019, se emiten los lineamientos para la integración y funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de las personas servidoras públicas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Poder Ejecutivo.

INFORME DE ACTIVIDADES 2024

El Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (COEPCI) de la SEDARPE ha logrado varios avances importantes en la promoción de la ética y la transparencia dentro de la organización. Algunos de sus logros más destacados incluyen:

- Durante este ejercicio que se informa el Comité se ha reunido en sesión en 7 ocasiones, 3 de ellas de manera ordinaria y 3 en extraordinaria que abarca el periodo enero a diciembre de 2024, que se suman a las que se llevaron a cabo en el año 2023 que fueron 1 extraordinaria que dio pie a la instalación del Comité y 3 más que fueron ordinarias haciendo un total de 7 ordinarias y 4 extraordinarias a lo largo de estos dos años de la administración del Comité.
- Se elaboró y difundió el Plan de Trabajo 2024 para los servidores públicos de esta Dependencia
- En el ejercicio que se informa se envió a todas las unidades administrativas, el calendario de actividades de capacitación presencial y virtual para que lo hicieran del conocimiento de su personal y participaran en estas importantes acciones de sensibilización para los servidores públicos de nuestra Dependencia.

Av. Othón P. Blanco No.204 Interior, Col. Centro,
C.P. 77000, Chetumal, Quintana Roo, México.
financiamiento.sedarpe@qroo.gob.mx





**SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO,
RURAL Y PESCA.**

- Derivado del punto anterior, se han llevado a cabo programas de capacitación continua para los servidores públicos, enfocándose en la ética y la prevención de conflictos de interés, lo que ha fortalecido la cultura de transparencia y responsabilidad dentro de la organización; asimismo, se implementaron talleres de capacitación presencial durante los meses de septiembre a diciembre en materia de derechos humanos en Coordinación con la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Quintana Roo.
- El cuadro estadístico de estas acciones señala el número de actividades realizadas en 2024 y la suma total durante el periodo que abarcó la gestión del COEPCI en dos años.

2024		2023	
1 Taller	25	6 Talleres	125
Visitas Web	98	Visitas Web	95
Elaboración Código conducta	225	Interesados en la información	70
Respondieron a la encuesta digital	72	Respondieron a la encuesta digital	55

- Una de las funciones principales de la COEPCI es, el atender y brindar seguimiento oportuno a las quejas, denuncias y sugerencias efectuadas por los trabajadores de la SEDARPE sobre hechos y conductas contrarias al Código de Ética y Conducta. En 2024, no se reportan delaciones, sugerencias o quejas de ningún tipo. En 2023 tampoco hubo actividad al respecto.
- El comité ha trabajado en la mejora de los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas, asegurando que las actividades y decisiones de la SEDARPE sean accesibles y comprensibles para el público.

Av. Othón P. Blanco No.204 Interior Col. Centro.
C.P. 77000. Chetumal, Quintana Roo, México.
financiamiento.sedarpe@qroo.gob.mx



SEDARPE
SECRETARIA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA

(Handwritten signatures and initials)

(Large handwritten signature in blue ink)



QUINTANA ROO
ESTADOS PARA TRANSFORMAR

**SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO,
RURAL Y PESCA.**

- El COEPCI en Coordinación con la Dirección Jurídica y el Órgano de Control, ha desarrollado y entregado un Código de Conducta que especifica claramente cómo deben actuar los servidores públicos de la SEDARPE, promoviendo la integridad y el respeto a los derechos humanos; este documento se encuentra en su etapa final de verificación, edición y publicación en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo, y la firma protocolaria de su Comité y testigos de honor los Titulares de la SEGOES Y SEDARPE.
- El compromiso del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, desde los primeros meses de su gestión en el año 2023 se abocó a cumplir con sus responsabilidades y parte de ellas fue: publicar y difundir a través de la página oficial, redes sociales y correos electrónicos de los servidores públicos de esta Dependencia, flyers e infografías con información veraz, precisa y concisa respecto a la relevancia que representa tener en nuestra Secretaría la figura del COEPCI; esto derivó, a la realización de una encuesta de opinión entre el personal de la propia Dependencia para conocer el grado de satisfacción de contar con este Comité y sus beneficios al propio personal.
- Se instaló el Buzón digital de quejas, denuncias y sugerencias del COEPCI.
- En los edificios de la SEDARPE se instalaron 2 murales con infografías relacionadas a la COEPCI.
- Uno de los objetivos del COEPCI es el de crear espacios y ambientes de trabajo entre el personal de nuestra Dependencia a fin de que éstos se sientan seguros y agusto en sus respectivas unidades de trabajo, pero también, encuentren un verdadero sentido de identidad y orgullo por la Secretaría en el que ofrecen sus servicios laborales, es en ese sentido, que la COEPCI encontró la oportunidad para implementar una actividad recreativa de integración personal para los servidores públicos con la finalidad de coadyuvar precisamente a la integración y las buenas relaciones interpersonales y laborales, y en consecuencia la reducción del estrés para mejorar el clima laboral, amen de promover valores de integridad establecidos en el Código de Conducta para los servidores públicos de las SEDARPE.
- Como cada año, se realiza una encuesta digital al personal de nuestra Secretaría para conocer la satisfacción de los resultados, conocer sus críticas positivas o negativas tan importantes que nos permitan perfeccionar nuestro programa de trabajo y tener la posibilidad de mejorar las actividades y al mismo tiempo ofrecerles, lo que verdaderamente necesitan





**SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO,
RURAL Y PESCA.**

para crecer como trabajadores con ética profesional, pero sobre todo, con el objetivo de sensibilizarles de que una Sociedad que requiere nuestros servicios no puede estar orgullosa de su Gobierno, sino ofrecémos un servicio con la más alta responsabilidad y calidad de servicio, pero aún más allá, con la atención humana que demandan.

Estos logros han contribuido significativamente a mejorar la confianza y la eficiencia en las operaciones de la SEDARPE, beneficiando tanto a los servidores públicos como a la comunidad en general.

Hoy concluye un ciclo de dos años del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (COEPCI), dos años de esfuerzos y de búsqueda de las mejores condiciones de ambiente laboral para nuestros compañeros en esta Secretaría; tuve la oportunidad de estar al frente de este Comité por la designación de sus miembros que me dieron la confianza y el honor de estar aquí, pero en honor a la verdad y dicho con toda humildad, no sería justo saludar con sombrero ajeno, honor a quien honor merece y este reconocimiento es para el Lic. **Ivan Alonso Aguirre Salazar** y a todo su equipo de trabajo que conforma este Comité que ha hecho cosas muy importantes para sensibilizarnos, en la importancia que tiene, el de respetarnos y formar un verdadero equipo de trabajo reconocido por la Sociedad, con la satisfacción de nuestras autoridades y de quien nos representa, y más aún, con el sentido de orgullo de nuestras familias.

Ciertamente falta mucho que hacer para consolidar estos valores y principios, pero seguro estoy, que con nuestra voluntad y actitud lograremos tener sino la mejor, si, una de las mejores dependencias de esta administración de Gobierno.

GRACIAS y el mayor de los éxitos para la nueva gestión del COEPCI.

Mto. JUAN MANUEL BARRIGA KING
DIRECTOR DE OPERACIÓN FINANCIERA Y
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y
PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SEDARPE.



MEMORANDUM FOR THE DIRECTOR OF THE BUREAU OF INVESTIGATION
FROM THE CHIEF OF BUREAU OF INVESTIGATION
SUBJECT: [Illegible]

RECEIVED
[Illegible]

RECEIVED
[Illegible]