



## Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Artículo 91. Los sujetos obligados deberán publicar en la Plataforma Nacional y en sus portales de internet, en forma permanente y actualizada, con acceso al público y mediante procesos informáticos sencillos y de fácil comprensión, y de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información de carácter común, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción I</b> <i>El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;</i>	Trimestral	Información vigente	DIRECCIÓN JURÍDICA
<b>Fracción II</b> <i>Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;</i>	Trimestral	Información del ejercicio en curso y correspondiente al ejercicio anterior	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>Fracción III</b> <i>Las facultades de cada Área;</i>	Trimestral	Vigente	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>Fracción IV</b> <i>Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;</i>	Anual	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores.	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



## Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción V</b> Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores	DIRECCION DE PLANEACION
<b>Fracción VI</b> Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores	DIRECCION DE PLANEACION
<b>Fracción VII</b> El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base.	Trimestral	Información vigente.	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>Fracción VIII</b> La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



## Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción IX</b> Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>Fracción X</b> El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	Trimestral	Información vigente	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>Fracción XI</b> Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>Fracción XII</b> La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>Fracción XIII</b> El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;	Trimestral	Información vigente	DIRECCIÓN JURIDICA
<b>Fracción XIV</b> Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;	Trimestral	Información vigente y del ejercicio en curso	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



### Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción XVI</b> Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;	Trimestral	En cuanto a la normatividad: la información vigente. Respecto a los recursos entregados a sindicatos: la información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores	DIRECCION ADMINISTRATIVA
<b>Fracción XVII</b> La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;	Trimestral	Información vigente	DIRECCION ADMINISTRATIVA
<b>Fracción XVIII</b> El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y respecto de los(as) servidores(as) públicos(as) que hayan sido sancionados y permanezcan en el sujeto obligado al momento de la actualización de información, se conservará la información, la correspondiente a dos ejercicios anteriores.	DIRECCION ADMINISTRATIVA



### Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción XIX</b> <i>Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;</i>	Trimestral	Información vigente	SUBSECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y DIRECCIÓN JURIDICA
<b>Fracción XX</b> <i>Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;</i>	Trimestral	Información vigente	SUBSECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y DIRECCIÓN JURIDICA
<b>Fracción XXI</b> <i>La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;</i>	Trimestral y anual respecto del presupuesto anual asignado y la cuenta pública	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.	DIRECCION ADMINISTRATIVA



## Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción XXIII</b> <i>Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;</i>	Trimestral	Vigente, respecto a los mensajes e hipervínculo. Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente y de las erogaciones por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



## Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción XXIV</b> Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;	Trimestral	Información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>Fracción XXVII</b> Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores	DIRECCIÓN JURIDICA
<b>Fracción XXVIII</b> La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:...	Trimestral		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



### Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción XX IX</b> Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
<b>Fracción XX X</b> Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;	Trimestral	Información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
<b>Fracción XXXI</b> Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>Fracción XX X II</b> Padrón de proveedores y contratistas;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



### Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción XXXIII</b> <i>Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;</i>	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores	DIRECCION JURIDICA
<b>Fracción X X X IV</b> <i>El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;</i>	Semestral	Información vigente respecto al inventario de bienes muebles e inmuebles. En cuanto al inventario de altas y bajas, así como los bienes muebles e inmuebles donados, se conservará la información vigente y y la correspondiente al semestre anterior concluido.	DIRECCION ADMINISTRATIVA
<b>Fracción XXXV</b> <i>Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;</i>	Trimestral	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia conservar la información durante dos ejercicios	DIRECCIÓN JURIDICA



## Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción XXXVI</b> Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior	DIRECCIÓN JURIDICA
<b>Fracción XXXVII</b> Los mecanismos de participación ciudadana;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior	DIRECCION ADMINISTRATIVA
<b>Fracción XXXVIII</b> Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores	SUBSECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERIA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y DIRECCIÓN JURIDICA
<b>Fracción XXXIX</b> Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;	Semestral y trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior. Respecto de los integrantes del Comité de Transparencia, información vigente	DIRECCION JURIDICA



## Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción X L</b> <i>Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;</i>	Anual	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos	DIRECCION DE PLANEACION
<b>Fracción X L I</b> <i>Los estudios financiados con recursos públicos;</i>	Trimestral	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores	DIRECCION ADMINISTRATIVA
<b>Fracción X L II</b> <i>El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;</i>	Trimestral	Respecto de los sujetos obligados que no son instituciones de seguridad social, se conservará información vigente. En cuanto a las instituciones de seguridad social o que pagan jubilaciones o pensiones de forma directa a sus trabajadores, información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.	DIRECCION ADMINISTRATIVA



### Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<i>Fracción XLV El catálogo de disposición y guía de archivo documental;</i>	Anual y semestral	<p>Información vigente respecto del Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental, los Inventarios documentales y la Guía de archivo documental.</p> <p>Información del ejercicio en curso y ejercicio anterior respecto del Programa Anual de Desarrollo Archivístico y el Índice de expedientes clasificados como reservados.</p> <p>Información del ejercicio anterior respecto del Informe Anual de cumplimiento y de los dictámenes y actas de baja documental y transferencia secundaria.</p>	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



### Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<i>Fracción XLVI Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;</i>	Trimestral	Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior	SUBSECRETARIA DE AGRICULTURA
<i>Fracción XLV III Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.</i>	Trimestral	Información vigente	DIRECCION JURIDICA
<i>Los sujetos obligados deberán informar a los organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.</i>	Anual. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente y la generada en el ejercicio en curso	



### Tabla de actualización y conservación de la información pública derivada de las obligaciones de transparencia de la SEDARPE

Fracción/inciso	Periodo de actualización	Periodo de Conservación de la información	Area (s) Responsable (s)
<b>Fracción X LIX</b> Todo mecanismo de presentación directa de peticiones, opiniones, quejas, denuncias, o sugerencia.	Semestral		DIRECCION ADMINISTRATIVA
<b>Fracción L</b> Cualquier información que sea de utilidad o se considera relevante	Trimestral	Información Vigente	DIRECCION JURIDICA