



**CARPETA DE TRABAJO DE LA
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO
INSTITUCIONAL (COCODI) 2026, DE LA
SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA
(SEDARPE)**



**PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE CONTROL Y
DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA**

28 DE ABRIL DEL 2026

"ORDEN DEL DÍA"

- I. Palabras de bienvenida.
- II. Pase de lista, declaración del quórum legal e inicio de la sesión.
- III. Aprobación del orden del día.
- IV. Presentación de los nuevos integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional.
- V. Ratificación de Actas de sesiones anteriores.
- VI. Seguimiento de acuerdos de las sesiones previas.
- VII. Evolución de riesgos.
- VIII. Avances del PTCl.
- IX. Conocimiento del avance del Programa de Ética
- X. Recomendaciones en su caso del Comité de Ética.
- XI. Avances del cumplimiento de objetivos y metas Institucionales de los Programas Presupuestarios.
- XII. Estado que guarda la atención de observaciones por acciones de fiscalización.
- XIII. Acciones para el establecimiento de controles que atienden las debilidades detectadas derivadas quejas, denuncias inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades.
- XIV. Presentación y validación del Informe Anual.
- XV. Presentación y aprobación del PTCl
- XVI. Conocer y opinar sobre los procesos que serán objeto del ejercicio de identificación de riesgos.
- XVII. Presentación de informe anual de actividades del Comité de Ética.
- XVIII. Asuntos Generales.
- XIX. Lectura y aprobación de los acuerdos tomados durante la sesión.
- XX. Clausura de la Sesión.



1. PALABRAS DE BIENVENIDA

En el desarrollo del punto número uno: El Dr. Antonio Rico Lomelí, Director de Desarrollo Agropecuario Zona Norte, Secretario Técnico y Coordinador de Control Interno hace uso de la voz para manifestar lo siguiente:

Buenos Días integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional de la SEDARPE, con fundamento en el numeral 39 del acuerdo por el que se emiten las Normas Generales de Control Interno de la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, artículo 12 fracción I, artículo 13 fracción I, y artículo 16 del acuerdo por el que se emiten los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo, es para mí un placer darles la más cordial bienvenida a esta Sesión Ordinaria del COCODI.

Agradezco mucho su presencia.

2. PASE DE LISTA Y DECLARACIÓN DEL QUORUM LEGAL E

INICIO DE SESION:

Y continuando con el punto número dos: Procedemos con el pase de lista y quórum legal, por lo que les solicité responder en el momento que se mencione su nombre: Lista de Integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional (ANEXO 1)

Presidente: Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio, Secretario de SEDARPE y Presidente del Comité de Control y Desempeño Institucional.

Secretario Técnico: Dr. Antonio Rico Lomelí, Director de Desarrollo Agropecuario de la Zona Norte, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del COCODI.

Vocal Representante de la SEFIPLAN: En representación del Mtro. Jesús Ricardo Ayala Ramírez, Subsecretario de Análisis Económico y Finanzas Públicas de SEFIPLAN y Vocal del COCODI, asiste el Dr. Adrián Isaías Tun González

Vocal Titular de la Dirección Administrativa: En representación del Dr. Miguel Arroyo Martínez, Director Administrativo de SEDARPE y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional, asiste la Dra. Norma García Arguijo, Jefa de Departamento de Organización Métodos y Archivos.



Vocal Encargado del Órgano Interno de Control: Lic. Juan Carlos Núñez Guerrero, Titular del Órgano Interno de Control de la SEDARPE y Vocal del COCODI.

Vocal Titular del Área Jurídica: Lcda. Anahí de los Ángeles Romero Aguilar, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y Archivo de SEDARPE y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional.

Presidente, se hace constar la asistencia de la totalidad de los integrantes de este Comité.

DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL

En cumplimiento al punto número dos del Orden del Día, siendo las 10 horas con ____ minutos, el Dr. Antonio Rico Lomelí declara la existencia de Quórum Legal para proceder con el desarrollo de la presente Sesión.

3. AROBACIÓN DEL ORDEN DEL DIA.

En uso de la voz, el Dr. Antonio Rico Lomelí, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del COCODI, en representación del Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio, Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, sometió a consideración de las personas integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional el Orden del Día para su aprobación, procediendo a la votación en la forma acostumbrada.

Los integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional, por mayoría de votos, aprueban el Orden del Día propuesto para la Primera Sesión Ordinaria.

4. PRESENTACIÓN DE LOS NUEVOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI).

En uso de la palabra el Dr. Antonio Rico Lomelí presenta a los nuevos miembros del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría (ANEXO 2)

CARGO EN EL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	NOMBRE	PUESTO
---	--------	--------



Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional	Lic. Juan Carlos Núñez Guerrero	Titular del Órgano Interno de Control de la SEDARPE
En representación del Dr. Miguel Arroyo Martínez, Director Administrativo de SEDARPE y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional	Dra. Norma García Arguijo	Jefa de Departamento de Organización Métodos y Archivos.
Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional	Dr. Adrián Isaías Tun González	Jefe de Departamento de Información Estadística y Enlace

5. RATIFICACIÓN DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES ANTERIORES.

En uso de la palabra, el Dr. Antonio Rico Lomelí, Director de Desarrollo Agropecuario de la Zona Norte, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, (COCODI) presentó las Actas de las Sesiones anteriores correspondientes a:

Segunda Sesión ordinaria 2025, con fecha del 27 de noviembre de 2025.

Tercera Sesión Ordinaria, con fecha 18 de diciembre de 2025.

Primera Sesión Extraordinaria, con fecha 10 de febrero de 2025.

Las cuales se encuentran debidamente firmadas por todos los integrantes del COCODI, quienes aprueban y ratifican por unanimidad las actas de sesiones anteriores.

Cada una de las actas se encuentran en el link el Drive.

6. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LAS SESIONES PREVIAS.

Para el siguiente punto del orden del día, el Dr. Antonio Rico Lomelí, Director de Desarrollo Agropecuario de la Zona Norte, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, (COCODI), presentó los siguientes acuerdos generados en la Tercera Sesión Ordinaria 2025

Número de acuerdo	Descripción	Seguimiento	Estatus
III.SO/2025/01	Los integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional, por mayoría de votos aprueban el orden del día propuesto para la Tercera Sesión Ordinaria.	Ninguno	Concluido.
III.SO/2025/02	Los integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional, acuerdan dar por	Los Integrantes del Comité revisaron, firmaron y validaron	Concluido.



	notificada el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria, sujeta a revisión para validación y firma en la siguiente Sesión Ordinaria.	el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria.	
III.SO/20255/03	Los integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional acuerdan dar puntual seguimiento a los nuevos acuerdos.	Los integrantes del comité han instruido a la Coordinación del Comité de Control y Desempeño Institucional solicite a las áreas por medio de oficios, información para dar cumplimiento en tiempo y forma a los acuerdos generados.	En proceso.
III.SO/2025/04	Las personas integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional dan por notificado el flujograma de adquisiciones, el cual debe corregirse.	La Coordinación del comité solicitó al Lic. Rodrigo Cruz Laines.- Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Control Presupuestal haga la corrección según las observaciones que realizó el Mtro. Didier Salvador May Corona.	En proceso.
III.SO/2025/05	Los Integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional aprueban por mayoría de votos el resultado de la Evaluación del Informe Anual que guarda el sistema de Control Institucional.	Ninguno	Concluido.
III.SO/2025/06	Las personas integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional acuerdan dar seguimiento a la actualización del Plan de Trabajo de Control Interno-		En proceso.
III.SO/2025/07	Los Integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional acuerdan dar por presentada la información actualizada del Comité de Ética y		Concluido.



	Prevención de Conflictos de Intereses (COEPCI)		
III.SO/2025/08	Las personas integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional instruyen a la Coordinación de Control Interno dar seguimiento a las actualizaciones de los objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios.	La Coordinación de Control Interno solicitó a las áreas, por medio de oficios, la actualización de objetivos y metas institucionales.	Concluido.
III.SO/2025/09	Los Integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional dan por presentada la información actualizada de las auditorías realizadas.		Concluido.
III.SO/2025/10	Las personas integrantes del Comité de Control Institucional dan por presentado el estado que guarda el seguimiento de acciones para el establecimiento de controles que atienden las debilidades derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos en contra de algún servidor público de la Dependencia.		Concluido.
III.SO/2025/11	Las personas integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional por mayoría de votos aprueban el calendario de Sesiones del Comité de Control y Desempeño Institucional		Concluido.

7. EVOLUCIÓN DE RIESGOS.

Para el siguiente punto del orden del día, el Dr. Antonio Rico Lomelí, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del COCODI, expone los puntos relacionados con este tema.

8. AVANCES DEL PTCI

En este punto se somete a consideración de los miembros del Comité realizar reuniones de trabajo con las áreas que aquí definamos y aplicar la metodología para



la creación y seguimiento de un nuevo PTCI toda vez que el PTCI actual se viene arrastrando desde 2023, y no se le ha dado el seguimiento adecuado.

De tal manera que se propone realizar mesas de trabajo con las áreas correspondientes y aplicar la metodología ex profeso para definir un nuevo PTCI acorde con la realidad y necesidades actuales de la Secretaría.

9. CONOCIMIENTO DEL AVANCE DEL PROGRAMA DE ÉTICA.

(ANEXO 3)

10. RECOMENDACIONES EN SU CASO DEL COMITÉ DE ÉTICA.

Se abre a discusión de los integrantes del Comité el presente punto del orden del día

11. SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS.

Se presenta la información enviada por el Área de Planeación donde se detallan los avances en los programas presupuestarios (ANEXO 4)

12. ESTADO QUE GUARDA LA ATENCIÓN DE OBSERVACIONES POR ACCIONES DE FISCALIZACIÓN.

Para el desahogo del siguiente punto del orden del día, Dr. Antonio Rico Lomelí, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del COCODI, presenta la información actualizada de las Auditorías en las que han sido sujetas las áreas operativas de la Secretaría, según lo informado por los titulares de cada unidad administrativa. (ANEXO 5)

13. ACCIONES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CONTROLES QUE ATIENDEN LAS DEBILIDADES DETECTADAS DERIVADAS QUEJAS, DENUNCIAS, INCONFORMIDADES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDADES.

Se presenta la información enviada por el área Jurídica (ANEXO 6)

14. PRESENTACIÓN Y VALIDACIÓN DEL INFORME ANUAL. (ANEXO 7)

Se presenta el Informe Anual y se solicita a los integrantes del Comité su validación toda vez que dicho informe debe ser enviado mediante oficio del Titular de la SEDARPE el 30 de Abril del presente año.

15. PRESENTACION Y APROBACION DEL PTCI (ANEXO 8)



16. CONOCER Y OPINAR SOBRE LOS PROCESOS QUE SERÁN OBJETO DEL EJERCICIO DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS.

En su momento se enviaron las cédulas de identificación de procesos que se concluirán dentro del proceso de identificación de riesgos

17. PRESENTACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE ÉTICA.

No se presentó el Informe Anual

18. ASUNTOS GENERALES.

Para el desahogo del siguiente punto del orden del día, el Dr. Antonio Rico Lomelí, Director de Desarrollo Agropecuario de la Zona Norte, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, (COCODI), pone a consideración de los miembros del Comité si desean informar, presentar o manifestar algún tema relacionado con el funcionamiento del COCODI.

19. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACUERDOS TOMADOS DURANTE LA SESIÓN.

En uso de la voz, el Dr. Antonio Rico Lomelí, Director de Desarrollo Agropecuario de la Zona Norte, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, (COCODI), procede a dar lectura a los acuerdos establecidos en esta segunda sesión ordinaria:

20. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

En uso de la voz, el Dr. Antonio Rico Lomelí, Director de Desarrollo Agropecuario de la Zona Norte, Coordinador de Control Interno y Secretario Técnico del Comité de Control y Desempeño Institucional, (COCODI); manifiesta que, en virtud de haberse agotado los puntos del orden del día, procede a clausurar la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, el día martes 28 de abril del 2026 a las ____ horas.



GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA

ANEXO 1



SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA COCODI 2025
LISTA DE ASISTENCIA

NOMBRE	SUPLENTE	FIRMA
Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio, Secretario de SEDARPE y Presidente del Comité de Control y Desempeño Institucional.	Dr. Antonio Rico Lomelí, Director de Desarrollo Agropecuario de la Zona Norte, y Secretario Ejecutivo del COCODI	
Dr. Antonio Rico Lomelí, Director de Desarrollo Agropecuario de la Zona Norte, y Secretario Ejecutivo del COCODI.	Anai Areli Menes Ramos, Jefa de Oficina de Desarrollo Rural de la Zona Norte.	
Mtro. Jesús Ricardo Ayala Ramírez, Subsecretario de Análisis Económico y Finanzas Públicas y Vocal del COCODI.	Dr. Adrián Isaías Tun González. Jefe de Departamento de Información Estadística y Enlace	
Lcda. Anahí de los Ángeles Romero Aguilar, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y Archivo de SEDARPE y Vocal del Comité de Control y Desempeño Institucional.		
Dr. Miguel Arroyo Martínez, Director Administrativo de SEDARPE y Vocal del Comité de Control y	Dra. Norma García Arguijo, Jefa de Departamento de Organización Métodos y Archivos.	



Desempeño Institucional.		
Lic. Juan Carlos Núñez Guerrero, Titular del Órgano Interno de Control de la SEDARPE y Vocal del COCODI.		

ANEXO 2



**GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA**



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



Oficio No. SABGOB/DS/SPCG/CGPCG-A/COG-A/0275/11/2026.
Asunto: Se designa vocal.
Chetumal, Quintana Roo, a 03 de febrero de 2026.
"2026. Año del 40 Aniversario de la Creación del himno
del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo".

LIC. JUAN CARLOS NUÑEZ GUERRERO.
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO,
RURAL Y PESCA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.
PRESENTE.

Por medio del presente y con fundamento en lo establecido en el artículo 43 fracciones III, IV, V, XVI, BIS, XXVIII y 43 BIS de la Ley orgánica de la Administración Pública del Estado de Quintana Roo; artículos 1 y 38 del Acuerdo por el que se emiten las Normas Generales de Control Interno para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo; y artículos 1 y 7 fracción III inciso c) y su último párrafo, del Acuerdo por el cual se emiten los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo; toda la normatividad vigente a la fecha; le comunico que a partir de la notificación del presente oficio, queda usted designado como VOCAL en el Comité de Control y Desempeño Institucional de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo, esto sin menoscabo de las facultades y atribuciones inherentes a su cargo público.

Por lo anterior se le instruye a coadyuvar en la Implementación y operación del Sistema de Control Interno de la Institución señalada, en apego a la normatividad vigente emitida en la materia.

Agradeciendo de antemano la atención al presente, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE



SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado.
Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

Cep.- MTRO. JORGE CARLOS AGUILAR OSORIO, Secretario de Desarrollo Agropecuario Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo.
Cep.- DR. ANTONIO RICO LOVELL, Director de Desarrollo Agropecuario Rural y Pesca y Coordinador de Control Interno de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo.
Cep.- LIC. LILIANA TRUJILLO MUNIZ, Subsecretaria de Prevención y Control Gubernamental de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Cep.- MTRA. ROSA MARÍA PORRAS MUÑOZ, Coordinadora General de los Órganos Internos de Control de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Cep.- FERNÁNDEZ / MONTAÑA
RVARYMVAVC/CIC



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO
2022|2027



Oficio No. SEDARPE/DS/DA/ - 00053 /I/2026.

Asunto: Seguimiento de avances.

Chetumal, Quintana Roo, a 15 de enero de 2026.

"2026, Año del 40 Aniversario de la Creación del Himno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo.

DR. ANTONIO RICO LOMELI
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO
DE LA ZONA NORTE Y COORDINADOR
DE CONTROL INTERNO DE LA SECRETARÍA
DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA
P R E S E N T E.

En cumplimiento de lo dispuesto en el **Título Segundo, Capítulo I, Artículos 6 y 10** del *Acuerdo relativo a la Integración y Funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional de la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Quintana Roo*, me permito **designar a la Dra. Norma García Arguijo como suplente oficial**, en calidad de **vocal titular de la Dirección Administrativa** de esta Secretaría, dentro del **Comité de Control y Desempeño Institucional**.

La presente designación será válida únicamente en aquellos casos en los que, por mis responsabilidades como **Director Administrativo**, me resulte imposible participar directamente en las atribuciones propias del Comité.

Cabe señalar que esta designación se sustenta en lo previsto en el **Artículo 10 del citado Acuerdo**, el cual faculta a los integrantes del Comité a nombrar un suplente oficial con **nivel jerárquico inmediato inferior y conocimiento suficiente de los temas a tratar**, otorgándole las **mismas atribuciones que al titular**, garantizando así la **continuidad institucional** durante las sesiones.

Es importante destacar que la **Dra. García Arguijo** posee la **capacidad técnica, administrativa y jurídica necesaria** para desempeñar las funciones encomendadas, contando con **experiencia en gestión institucional y conocimiento de los procesos administrativos** de esta Secretaría. Su participación asegura el **seguimiento operativo**, la **legalidad de los acuerdos** y la **eficacia en la toma de decisiones**, en beneficio del **cumplimiento de los objetivos institucionales**.



**QUINTANA
ROO** UNIDOS PARA
TRANSFORMAR

GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA

COMPRAMIENTO
SEFIPLAN



ANEXO 3



**GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA**



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



OFICIO No. SEDARPE/DS/DPA/113/IV/2026

Asunto: Se envía respuesta.

Chetumal, Quintana Roo, a 10 abril de 2026

"2025. Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

DR. ANTONIO RICO LOMELÍ
PRODUCTOR DEL MUNICIPIO
DE LÁZARO CÁRDENAS, Q. ROO
P R E S E N T E

En atención a su similar **Oficio No. SEDARPE/DS/DDAZN/0038/IV/2026**, donde refiere sobre el conocimiento el Plan Estatal de Desarrollo 2023-2027, en el cual establece un orden de la acción pública del gobierno, a fin de contar con una administración pública orientada a resultados eficientes con mecanismos de evaluación que permitan mejorar su desempeño, la ciudadanía y la Gestión Pública Gubernamental, mediante el cual solicita un informe general sobre la revisión del avance, actividades, sesiones, recomendaciones o cursos del Programa de Ética (COEPCI), al corte del primer trimestre del año en curso, con el fin de presentarlo en la Primera Sesión del comité de control y Desempeño Institucional (COCODI) de esta secretaría, me permito informarle que por el momento el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Ejercicio 2026, así como el de la Segunda Sesión Ordinaria 2025 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del 17 de diciembre del 2025 se encuentra en Revisión del comité.

Sin otro asunto, en particular le envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE

BIOL. CRISTIAN ADRIÁN DÍAZ BARAJAS
DIRECTOR DE PESCA Y ACUACULTURA

C.C.P. Minutario
CADB/mebc

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000. Chetumal,
Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 835 16 30
biol.cristian.barajas@outlook.com



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



ANEXO 4



**GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA**



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



Oficio No. SEDARPE/DS/DPE/0050/IV/2026

Asunto: Se envía Informe SIPPRES

Chetumal, Quintana Roo, a 16 de abril de 2026

"2026, Año del 40 Aniversario de la la Creación del Himno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

DR. ANTONIO RICO LOMELI.
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO
ZONA NORTE DE LA SEDARPE Y
SECRETARIO EJECUTIVO DEL COCODI.
P R E S E N T E

En respuesta a su solicitud de fecha 09 de abril, me permito enviar a Usted, el
Informe de Avance de Metas e Indicadores del Primer Trimestre 2026 en
el Sistema de Integración Programática y Presupuestal (SIPPRES).

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE


LIC. JORGE ARMANDO RODRIGUEZ CHOC
DIRECTOR DE PLANEACION Y ESTADISTICA

C.c.p.- Consecutivo
JARC/PDVT/Lorena

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000.
Chetumal, Quintana Roo, México.
planeacionyestadistica.sedarpe@qroo.gob.mx



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



**Secretaría de Desarrollo
Agropecuario Rural y Pesca**

**Informe de Avance de Metas
e Indicadores del Primer
Trimestre 2026 en el Sistema
de Integración Programática
y Presupuestal (SIPPRES)**

Elaboración: Dirección de Planeación y Estadística
Resultados del primer trimestre 2026



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



Resumen

En el presente documento se presentan, de manera simplificada, los resultados obtenidos por las distintas áreas operativas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca durante el **primer trimestre del ejercicio fiscal 2026**. En este periodo **6 de los 13** programas presupuestarios tuvieron metas que reportar, los cuales se detallan a continuación:

1. E055 - Impulso a las Autonomías de las Mujeres
2. F009 - Gestión de las Competencias para el Sector Primario
3. P003 - Protección a los Derechos Humanos
4. R010 - Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria
5. S005 - Fomento Agrícola
6. S041 - Fomento Ganadero

Se podrá observar que cada programa presupuestario cuenta con una clave que precede a su nombre. Esta clave inicia con una letra que indica el tipo de programa, de acuerdo con la siguiente clasificación:

- "S": Programas que deben operarse conforme a reglas de operación.
- "U": Subsidios sujetos a Lineamientos de Operación.
- "F": Fomento, Promoción y Servicios para el Desarrollo Económico y Social
- "P": Articulación, coordinación e instrumentación de políticas públicas
- "R" Provisiones y reasignaciones presupuestarias específicas
- "Q" Investigación y desarrollo

Los resultados globales obtenidos por la Secretaría muestran 17 indicadores en semáforo verde, ninguno en amarillo y 1 en rojo.

La fuente de información utilizada es el Sistema de Integración Programática y Presupuestal (SIPPRES) de la SEFIPLAN, en el cual las unidades responsables de los indicadores registran sus avances conforme a la periodicidad establecida para cada uno de ellos.

A continuación, se presentan los resultados de manera accesible, utilizando la clasificación por colores del semáforo que refleja el nivel de cumplimiento alcanzado por cada programa presupuestario.



Indicadores evaluados y el color obtenido del semáforo

Folio Pp	Programa Presupuestario (Pp)	Resumen Narrativo	Indicador	Descripción	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 1er. Trimestre (%)	Color de Semáforo en 1er. Trimestre
E055	Impulso a las Autonomías de las Mujeres	Capacitación realizada para mujeres productoras agrícolas con técnicas agroecológicas que propicie su empoderamiento	Porcentaje de mujeres que reciben capacitación para realizar actividades primarias	Mide el número de mujeres que recibieron capacitación para realizar actividades primarias	Dirección de Desarrollo Rural	100.000	VERDE
E055	Impulso a las Autonomías de las Mujeres	Impartición de capacitaciones a mujeres rurales para impulsar la producción de alimentos libres de agrotóxicos.	Número de talleres de capacitación impartidos a mujeres rurales para impulsar la producción de alimentos libres de agrotóxicos	Mide el número de talleres de capacitación a mujeres rurales para impulsar la producción de alimentos libres de agrotóxicos.	Dirección de Desarrollo Rural	100.000	VERDE





Folio Pp	Programa Presupuestario (Pp)	Resumen Narrativo	Indicador	Descripción	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 1er. Trimestre (%)	Color de Semáforo en 1er. Trimestre
E055	Impulso a las Autonomías de las Mujeres	Atención a solicitudes de capacitaciones para mujeres rurales.	Número de solicitudes de capacitación atendidas a mujeres rurales sobre producción de alimentos y autosuficiencia alimentaria.	Mide el número de solicitudes de capacitación atendidas a mujeres rurales	Dirección de Desarrollo Rural	100.000	VERDE
F009	Gestión de las Competencias para el Sector Primario	Impartición de cursos de capacitación a organizaciones y personas productoras agropecuarias, acuícolas y pesqueras ejecutado	Porcentaje de personas productoras que cuentan con orientación	Mide el avance del porcentaje de personas productoras del sector primario que son atendidos en las unidades administrativas.	Subsecretaría de Ganadería	100.000	VERDE





Folio Pp	Programa Presupuestario (Pp)	Resumen Narrativo	Indicador	Descripción	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 1er. Trimestre (%)	Color de Semáforo en 1er. Trimestre
F009	Gestión de las Competencias para el Sector Primario	Orientación a personas que desarrollan actividades agropecuarias para detectar oportunidades de desarrollo, además del cumplimiento de la normatividad ante otras instancias.	Número de personas que desarrollan actividades agropecuarias que reciben orientación para detectar oportunidades de desarrollo, además del cumplimiento de la normatividad ante otras instancias	Mide el avance de las personas que son orientadas para detectar oportunidades de desarrollo que puede ser aplicadas a sus unidades de producción contribuyendo con ello al cumplimiento de la normatividad ante otras instancias, donde soliciten apoyos o cumplan algún trámite	Dirección de Proyectos Productivos	100.000	VERDE





Folio Pp	Programa Presupuestario (Pp)	Resumen Narrativo	Indicador	Descripción	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 1er. Trimestre (%)	Color de Semáforo 1er. Trimestre
P003	Protección a los Derechos Humanos	Capacitación a personas servidoras públicas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca, otorgada.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas a las personas servidoras públicas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca en materia del respeto a los derechos humanos de las personas productoras del sector primario	Mide el número de capacitaciones realizadas a las personas servidoras públicas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca en materia del respeto a los derechos humanos de las personas productoras del sector primario del total de capacitaciones programadas.	Dirección de Operación Financiera	100.000	VERDE





Folio Pp	Programa Presupuestario (Pp)	Resumen Narrativo	Indicador	Descripción	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 1er. Trimestre (%)	Color de Semáforo en 1er. Trimestre
P003	Protección a los Derechos Humanos	Formación de personas servidoras públicas en materia del respeto a los derechos humanos de las personas productoras del sector primario.	Número de personas servidoras públicas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca que participan en la formación del respeto a los derechos humanos de las personas productoras del sector primario.	Mide el número de personas servidoras públicas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca que participan en la formación del respeto a los derechos humanos de las personas productoras del sector primario, del total de personas servidoras públicas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca programadas para participar en la formación.	Dirección de Operación Financiera	100.000	VERDE





Folio Pp	Programa Presupuestario (Pp)	Resumen Narrativo	Indicador	Descripción	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 1er. Trimestre (%)	Color de Semáforo en 1er. Trimestre
PO03	Protección a los Derechos Humanos	Elaboración de convocatorias para capacitaciones en materia del respeto a los derechos humanos de las personas productoras del sector primario.	Número de convocatorias de capacitaciones realizadas en materia del respeto a los derechos humanos de las personas productoras del sector primario.	Mide el número de convocatorias de capacitaciones realizadas en materia del respeto a los derechos humanos de las personas productoras del sector primario.	Dirección de Operación Financiera	100.000	VERDE
RO10	Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria	Campañas de Sanidad e Inocuidad Agrícolas convenidas por el Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Quintana Roo A.C. ejecutadas.	Porcentaje de Actas de la Comisión de Sanidad e Inocuidad Agropecuaria del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Quintana Roo A.C. validadas por las Unidades Responsables	Mide el avance de las actas generadas de las Campañas del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Quintana Roo A.C.	Dirección Técnica	100.000	VERDE





Folio Pp	Programa Presupuestario (Pp)	Resumen Narrativo	Indicador	Descripción	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 1er. Trimestre (%)	Color de Semáforo en 1er. Trimestre
R010	Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria	Vigilancia Epidemiológica, Campañas Fitosanitarias e Inocuidad en la Producción Agrícola.	Numero de Informes Físicos Financieros del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Quintana Roo A.C. validados por las Unidades Responsables	Mide los avances de los Informes Físicos Financieros Agrícolas validados por la Comisión de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria.	Dirección Técnica	100.000	VERDE
R010	Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria	Campañas de Sanidad e Inocuidad Pecuarias convenidas por el Comité Estatal de Fomento y Protección Pecuaria de Quintana Roo ejecutadas.	Porcentaje de Actas de la Comisión de Sanidad e Inocuidad Agropecuaria del Comité Estatal de Fomento y Protección Pecuaria de Quintana Roo, validadas por las Unidades Responsables	Mide el avance de las actas generadas de las Campañas del Comité Estatal de Fomento y Protección Pecuaria de Quintana Roo	Dirección de Sanidad Animal	100.000	VERDE





Folio Pp	Programa Presupuestario (Pp)	Resumen Narrativo	Indicador	Descripción	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 1er. Trimestre (%)	Color de Semáforo en 1er. Trimestre
R010	Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria	Vigilancia Epidemiológica, Campañas Zoosanitarias e inocuidad en la Producción Pecuaria.	Número de Informes Físicos Financieros del Comité Estatal de Fomento y Protección Pecuaria de Quintana Roo, validados por las Unidades Responsables	Mide los Informes Físicos Financieros Pecuarios validados por la Comisión de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria.	Dirección de Sanidad Animal	100.000	VERDE
R010	Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria	Campañas de Sanidad e Inocuidad Agrícolas convenidas por el Comité de Sanidad e Inocuidad Acuícola y Pesquero de Q. Roo. A.C. ejecutadas.	Porcentaje de Actas de la Comisión de Sanidad e Inocuidad Agropecuaria del Comité de Sanidad e Inocuidad Acuícola y Pesquero de Q. Roo. A.C., validadas por las Unidades Responsables	Mide el avance de las actas generadas de las Campañas del Comité de Sanidad e Inocuidad Acuícola y Pesquero de Q. Roo. A.C	Dirección de Pesca y Acuicultura	100.000	VERDE





Folio Pp	Programa Presupuestario (Pp)	Resumen Narrativo	Indicador	Descripción	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 1er. Trimestre (%)	Color de Semáforo en 1er. Trimestre
R010	Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria	Productores Acuícolas y Pesqueros preparados para enfrentar plagas y enfermedades que requieren atención permanente	Informes Físicos Financieros del Comité de Sanidad e Inocuidad Acuícola y Pesquera del Estado de Q. Roo A.C., validados por la Unidad Responsable	Mide los Informes Físicos Financieros Acuícolas y Pesqueros validados por la Comisión de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria.	Dirección de Pesca y Acuicultura	0.000	ROJO
S005	Fomento Agrícola	Apoyo económico a presidentes de los comisariados ejidales entregado	Porcentaje de Presidentes de Comisariados Ejidales apoyados en el estado.	Mide porcentualmente la entrega de un apoyo económico mensual durante todo el año a los Comisariados Ejidales para que realicen las gestiones necesarias que corresponden a su núcleo agrario	Dirección de Agronegocios	92.830	VERDE





**GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA**



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



Folio Pp	Programa Presupuestario (Pp)	Resumen Narrativo	Indicador	Descripción	Unidad Responsable del Indicador	Nivel de Cumplimiento 1er. Trimestre (%)	Color de Semáforo en 1er. Trimestre
5005	Fomento Agrícola	Asignación de apoyo económico mensual a los ejidos del estado de Quintana Roo	Número de ejidos a los que se les asigna un apoyo económico mensual	Número de representantes de los presidentes de los comisariados ejidales que se inscribieron al programa	Dirección de Agronegocios	92.830	VERDE
5041	Fomento Ganadero	Apoyos otorgados en especie para la celebración de eventos afines al sector pecuario	Porcentaje de eventos de usos y costumbres afines al sector pecuario apoyados	Número de eventos afines al sector pecuario apoyados en especie, por ejemplo, sillas para montar caballo, kits de cerco eléctrico, aspersoras eléctricas, etcétera.	Dirección de Organización y Fomento Tecnológico Pecuario	100.000	VERDE
5041	Fomento Ganadero	Dictaminación de solicitudes de apoyo en especie para la celebración de eventos afines al sector pecuario	Número de personas morales dictaminadas para la celebración de eventos afines al sector pecuario.	Número de personas morales dictaminadas de apoyo para la celebración de eventos afines al sector pecuario. La meta está programada con base a las	Dirección de Organización y Fomento Tecnológico Pecuario	105.000	VERDE





Foli o Pp	Programa Presupues tario (Pp)	Resumen Narrativo	Indicador	Descripción	Unidad Respons able del Indicador	Nivel de Cumplimi ento 1er. Trimestre (%)	Color de Semaf . en 1er. Trime stre
				personas solicitantes dictaminad as			

Fuente. Base de Avance Trimestral en los Programas Presupuestarios, Sistema de Integración Programática y Presupuestal, Sefiplan.

Como cierre del informe, se destaca que los resultados alcanzados por la Secretaría reflejan un desempeño favorable en el cumplimiento de las metas programadas, evidenciado en la alta proporción de indicadores en semáforo verde. No obstante, persisten áreas de oportunidad que requieren atención puntual para fortalecer la consistencia en la ejecución y el seguimiento de los programas. En este sentido, se considera pertinente continuar consolidando los mecanismos de planeación, monitoreo y evaluación, a fin de asegurar una mayor eficiencia en el uso de los recursos y una mejor alineación con los objetivos sectoriales. Lo anterior permitirá no solo mantener los niveles de cumplimiento alcanzados, sino también fortalecer el impacto de las acciones institucionales en beneficio del sector agropecuario, rural y pesquero del estado.





ANEXOS



Oficio No. SEDARPE/DS/SSA/079/IV/2026.

Asunto: Se envía respuesta.

Chetumal, Quintana Roo, a 16 de abril de 2026

"2026. Año del 40 Aniversario de la Creación del Himno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo.

DR. ANTONIO RICO LOMELÍ
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO
ZONA NOTE DE LA SEDARPE Y SECRETARIO EJECUTIVO DEL COCODI
PRESENTE.

En atención a su oficio No. **SEDARPE/DS/DDAZN/0044/IV/2026**, mediante el cual solicita un informe general sobre el estado de las observaciones derivadas de acciones de fiscalización, al respecto me permito informar lo siguiente:

La Subsecretaría de Agricultura **NO** ha sido sujeta a intervención de auditoría alguna durante el primer trimestre del 2026. En consecuencia, no existen acciones de fiscalización que requieran atención o seguimiento por parte de esta unidad administrativa, dándose así cumplimiento a lo establecido por los Comités de Control y Desempeño Institucional (COCODI) y de Evaluación de Riesgos de Procesos.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

P. D.
ATENTAMENTE

MTRO. ARIEL ROBERTO ARJONA MARTÍN
SUBSECRETARIO DE AGRICULTURA

Expediente.
ARAM/xcc*





**GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA**



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



OFICIO: No. SEDARPE/SSDR/DDR/0032/IV/2026

ASUNTO: Envío respuesta.

Chetumal, Quintana Roo, a 13 de abril de 2026.

"2026, Año del 40 Aniversario de la creación del himno
del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo."

DR. ANTONIO RICO LOMELI
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO
ZONA NORTE DE LA SEDARPE Y SECRETARIO
EJECUTIVO DEL COCODI
PRESENTE.

En atención a su Oficio No. SEDARPE/DS/DDAZN/0042/IV/2026, donde solicita el informe de trabajo del primer trimestre sobre el estado que guarda la atención por acciones de fiscalización, hago de su conocimiento que esta Subsecretaría por el momento no cuenta con ningún proceso de fiscalización.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C. LUIS HUMBERTO PEREA PEREZ
ENCARGADO DE LA SUBSECRETARIA
DE DESARROLLO RURAL

C.c.p.- Archivo.
LHPP/pss

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000.
Chetumal, Quintana Roo, México.
desarrollorural.sedarpe@qroo.gob.mx



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



COORDINACION GENERAL DE FINANCIAMIENTO

Oficio No. SEDARPE/DS/CGF/028/IV/2026
Asunto: Se envía información de Auditorías
Chetumal, Quintana Roo, a 13 de abril de 2026

"2026. Año del 40 Aniversario de la Creación del Himno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

DR. ANTONIO RICO LOMELI
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO ZONA NORTE DE LA SEDARPE Y
SECRETARIO EJECUTIVO DEL COCODI
P R E S E N T E:

En seguimiento al Oficio No. SEDARPE/DS/DDAZN/0039/IV/2026, de fecha 09 de abril del año en curso, mediante el cual se solicita un informe general sobre el estado que guarda la atención de las acciones de fiscalización correspondientes a todas las auditorías practicadas a esta Coordinación, al cierre del primer trimestre del ejercicio 2026;

Por medio del presente, se anexa el reporte de las acciones relativas al seguimiento de las auditorías practicadas en 2025 y las que se encuentran en proceso de solvatación, correspondientes a los fideicomisos FONDER y FOGARQROO, mismos que se encuentran a cargo de esta Coordinación General de Financiamiento de la SEDARPE.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Lic. Rosa Irene Rodríguez Aguilar
Coordinadora General de Financiamiento

GOBIERNO DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO



SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA
COORDINACIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO

C.c.p.- Minutario.
RIRA/ljcm





SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA (SEDARPE)
COORDINACIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO
FIDEICOMISO: FONDO PARA EL DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (FONDER)

AUDITORÍA PRACTICADA POR EL DESPACHO EXTERNO DESPACHO CASCIO DÍAZ Y ASOCIADOS, S.C.P DEL EJERCICIO FISCAL 2024
INFORME DE OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL DESPACHO CASCIO DÍAZ Y ASOCIADOS, S.C.P
DEL INFORME DE AUDITORÍA EXTERNA EJERCICIO FISCAL 2024 SE DETERMINO LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES

GENERO: 1 ACTIVO
GRUPO: ACTIVO NO CIRCULANTE
RUBRO: BIENES MUEBLES
CUANTA: MOBILIARIO Y EQUIPO

TIPO DE OBSERVACION	CONCEPTO DE LA OPERACIÓN	MONTO DE LA OBSERVACION	PROGRAMA PRESUPUESTARIO PARTIDA PRESUPUESTAL	AREAS REVISADAS
MOBILIARIO Y EQUIPO	BIENES EN MAL ESTADO, OBSOLETOS QUE NO ESTÁN EN FUNCIONES QUE NO HAN SIDO DADOS DE BAJA	\$43.00	N/A	INCUMPLIMIENTOS LEGALES Y NORMATIVOS

GENERO: 1 ACTIVO
GRUPO: ACTIVO CIRCULANTE
RUBRO: DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES
CUANTA: CARTERA DE CREDITOS

TIPO DE OBSERVACION	CONCEPTO DE LA OPERACIÓN	MONTO DE LA OBSERVACION	PROGRAMA PRESUPUESTARIO PARTIDA PRESUPUESTAL	AREAS REVISADAS
CARTERA DE CREDITOS	CARTERA VENCIDA DESDE EJERCICIOS ANTERIORES, SIN MOVIMIENTO Y/O CON MÍNIMA RECUPERACIÓN DE SALDOS.	\$20,967,505.14	N/A	Incumplimientos legales y normativos

**Durante el mes de marzo de 2026 se dio atención a las observaciones y recomendaciones emitidas por el despacho externo Cascio Díaz y Asociados, S.C.P., derivadas de la auditoría practicada a los estados financieros del ejercicio fiscal 2024. Lo anterior se realizó mediante el oficio No. SEDARPE/DS/CGF/047/III/2026, de fecha 31 de marzo de 2026, a través del cual se remitió al Órgano Interno de Control la documentación soporte que acredita su debida atención. **

AUDITORIA PRACTICADA POR EL DESPACHO EXTERNO DESPACHO CASCIO DÍAZ Y ASOCIADOS, S.C.P DEL EJERCICIO FISCAL 2025

**Mediante los oficios No. SEDARPE/DS/CGF/FONDER/002/I/2026, de fecha 09 de enero de 2026, y No. SEDARPE/DS/CGF/FONDER/028/II/2026, de fecha 18 de febrero de 2026, esta entidad proporcionó al despacho auditor Cascio Díaz y Asociados, S.C.P., la información documental, contable y operativa requerida para la adecuada ejecución de la auditoría externa correspondiente al ejercicio fiscal 2025, atendiendo en tiempo y forma los requerimientos establecidos. **

ELABORÓ

LIC. IVONNE JACQUELINE CORTÉS MARTÍNEZ
ANALISTA ESPECIALIZADO

REVISÓ
ING. EVANGELINA TERRERÍA HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE EVALUACIÓN FINANCIERA



SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA (SEDARPE)
COORDINACIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO
FIDEICOMISO: FONDO DE GARANTÍA LÍQUIDA O FUENTE ALTERNATIVA DE PAGO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (FOGARQROO)

AUDITORÍA PRACTICADA POR EL DESPACHO EXTERNO DESPACHO CASCIO DÍAZ Y ASOCIADOS, S.C.P. DEL EJERCICIO FISCAL 2024
INFORME DE OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL DESPACHO CASCIO DÍAZ Y ASOCIADOS, S.C.P.
DEL INFORME DE AUDITORÍA EXTERNA EJERCICIO FISCAL 2024 SE DETERMINA UNA OBSERVACIÓN

GENERO: ACTIVO
GRUPO: ACTIVO NO CIRCULANTE
RUBRO: BIENES MUEBLES
CUENTA: MOBILIARIO Y EQUIPO

REFERENCIA	CONCEPTO DE LA OPERACIÓN	IMPORTE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO PARTIDA PRESUPUESTAL	ÁREAS REVISADAS
MOBILIARIO Y EQUIPO	DIFERENCIAS ENTRE EL REGISTRO DE LOS BIENES MUEBLES CON LOS REPORTES ENTREGADOS	-\$6,236.20	N/A	AL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

**Durante el mes de enero de 2026 se dio atención a las observaciones y recomendaciones emitidas por el despacho externo Cascio Díaz y Asociados, S.C.P., derivadas de la auditoría practicada a los estados financieros del ejercicio fiscal 2024. Lo anterior se realizó mediante el oficio No. SEDARPE/DS/CGF/006/1/2026, de fecha 08 de enero de 2026, a través del cual se remitió al Órgano Interno de Control la documentación soporte que acredita su debida atención. **

AUDITORÍA PRACTICADA POR EL DESPACHO EXTERNO DESPACHO CASCIO DÍAZ Y ASOCIADOS, S.C.P. DEL EJERCICIO FISCAL 2025

**Mediante los oficios No. SEDARPE/DS/CGF/FOGARQROO/012/1/2026, de fecha 19 de enero de 2026, y No. SEDARPE/DS/CGF/FOGARQROO/027/1/2026, de fecha 18 de febrero de 2026, esta entidad proporcionó al despacho auditor Cascio Díaz y Asociados, S.C.P., la información documental, contable y operativa requerida para la adecuada ejecución de la auditoría externa correspondiente al ejercicio fiscal 2025, atendiendo en tiempo y forma los requerimientos establecidos. **

ELABORÓ

LIC. IVONNE JACQUELINE CORTÉS MARTÍNEZ
AUXILIAR ESPECIALIZADO

REVISÓ

M.P.H. JUAN MANUEL BARRIGA KING
DIRECTOR DE OPERACIÓN FINANCIERA



Oficio No. SEDARPE/DS/CGIR/ 0057 /IV/2026

Asunto: Envío información solicitada

Chetumal, Quintana Roo, a 15 de abril de 2026

"2026, Año del 40 Aniversario de la Creación del Himno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

DR. ANTONIO RICO LOMELI
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO
ZONA NORTE Y SECRETARIO EJECUTIVO DEL COCODI
PRESENTE

En atención a su similar **SEDARPE/DS/DDAZN/0043/IV/2026** de fecha 9 del presente mes y año, me permito adjuntar Resumen de Estatus de Auditorías de la Coordinación General de Infraestructura Rural al primer trimestre 2026

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C. GUILIANA DEL VALLE HEREDIA
COORDINADORA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA RURAL

GOBIERNO DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO



SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA
COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL

CVH/BMAC



NÚMERO	DESCRIPCIÓN DE AUDITORÍA	FECHA	EJERCICIO	ENTIDAD AUDITADA	ESTADO
1	PROGRAMA DE CONCORDANCIA CON LAS ENTIDADES FEDERATIVAS DEL EJERCICIO 2017 (CORRESPONDIENTE A LA CUENTA PÚBLICA 2017)	306 DE 2017	2017	SECOES ASF	EN PROCESO
2	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE INGRESOS OBTENIDOS Y GASTOS JURÍDICOS	AEVF-DFW-C-008-EST-79	2017	ASEGROO	EN PROCESO
3	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	19-AEVF-C-008-081-124	2019	ASEGROO	EN PROCESO
4	AUDITORÍA EXTERNA A LOS INFORMES FINANCIEROS DEL FIDEICOMISO FONDO DE FOMENTO AGROPECUARIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (FOFAGROO) CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2018		2019	DESPACHO EXTERNO ESPERA AUDITORES	NO ES POSIBLE SOLVENTAR LAS OBSERVACIONES YA QUE AL SER EL FIDUCIARIO UNA CASA DE BOLSA, SU CONTABILIDAD NO SE APESA A LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, HAY INTERFERENCIAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE CAMBIAR EL CONVENIO
5	AUDITORÍA EXTERNA A LOS INFORMES FINANCIEROS DEL FIDEICOMISO FONDO DE FOMENTO AGROPECUARIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (FOFAGROO) CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2020		2020	DESPACHO EXTERNO ESPERA AUDITORES	NO ES POSIBLE SOLVENTAR LAS OBSERVACIONES YA QUE AL SER EL FIDUCIARIO UNA CASA DE BOLSA, SU CONTABILIDAD NO SE APESA A LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, HAY INTERFERENCIAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE CAMBIAR EL CONVENIO
6	FONDO, RECURSOS DE PROGRAMA DE APOYO A LA INFRAESTRUCTURA HIDROAGRÍCOLA (PAH) EJERCICIO 2020	UAG-AGR-005-2021-25-5218	2020	SECOES	EN PROCESO
7	FAFEP: FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS (DE LA CUENTA PÚBLICA 2022)		2022	SEFIPLAN (ASF)	EN TRÁMITE
8	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE INGRESOS Y GASTOS PÚBLICOS	23-AEVF-C-008-082-140	2023	ASEGROO	POR SOLVENTAR 1 OBSERVACIÓN SIN IMPORTE DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO
9	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO DE INGRESOS Y GASTOS PÚBLICOS	24-AEVF-C-008-082-138	2024	ASEGROO	EN OBSERVACIONES
10	AUDITORÍA EXTERNA A LOS INFORMES FINANCIEROS DEL FIDEICOMISO FONDO DE FOMENTO AGROPECUARIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (FOFAGROO) CORRESPONDIENTE A LOS EJERCICIOS FISCALES 2021, 2022 Y 2023		2021, 2022 Y 2023	CORPORATIVO MURAM ESPECIALISTAS CONTABLES Y JURÍDICOS, S.C.	EN PROCESO

4



ANEXO 6



**GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA**



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



Oficio No. SEDARPE/DS/DJUTAIPDP/0130/IV/2026.

Asunto: Se remite información.
Chetumal, Quintana Roo, a 10 de abril de 2026.
*"2026, Año del 40 Aniversario de la Creación del Himno
del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo".*

DR. ANTONIO RICO LOMELÍ,
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO
DE ZONA NORTE DE LA SEDARPE Y
SECRETARIO EJECUTIVO DEL COCODI.
P R E S E N T E.

Estimado Director, en atención a su oficio número **SEDARPE/DS/DDAZN/0037/IV/2026** de fecha 09 de abril del año en curso, mediante el cual solicita se envíe un informe de seguimiento sobre el estado que guardan las acciones derivadas de quejas, denuncias, inconformidades y procedimientos administrativos de responsabilidades en contra de alguna persona servidora pública de la Dependencia, al corte del primer trimestre del presente año.

Por lo anterior me permito informar que, no se han recibido quejas, denuncias, inconformidades y/o procedimientos administrativos de responsabilidades en contra de alguna persona servidora pública de la Dependencia en el primer trimestre del presente año. No omito manifestar que, en dado caso de recibir alguna, será hasta el momento en que se concluyan las diligencias de investigación derivadas de la denuncia presentada contra una persona servidora pública, en que se promoverían las acciones pertinentes que atiendan las debilidades encontradas en su caso.

Sin más por el momento, me despido de usted.

ATENTAMENTE

[Firma manuscrita: ROMERO]

GOBIERNO DEL ESTADO DE
QUINTANA ROO



LCDA. ANAHÍ DE LOS ÁNGELES ROMERO ACUILAR,
DIRECTORA JURÍDICA Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS.

C.c.p.- Minutario.
ADLARA/calg

Av. Venustiano Carranza No.201 Col. Centro. C.P. 77000.
Chetumal, Quintana Roo, México.
Tel.: (983) 835 16 30
juridico.sedarpe@gmail.com.



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



ANEXO 7



Anexo VI – Informe de resultados de la evaluación al Informe Anual

Institución evaluada: SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA		Hoja No.: 2 de 6
Oficio de Instrucción No.: SABGOB/SPCG/CGOIC/COIC-A/OIC-SEDARPE/007/III/2026	Fecha de elaboración: 04/03/2026	Ejercicio: 2025

ÍNDICE:

I. Antecedentes	Pág. 2
II. Resultados de la evaluación	Pág. 3 y 4
III. Conclusiones y recomendaciones	Pág. 5



Institución evaluada: SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA		Hoja No.: 3 de 6
Oficio de Instrucción No.: SABGOB/SPCG/CGOIC/COIC-A/OIC-SEDARPE/007/III/2026	Fecha de elaboración: 04/03/2026	Ejercicio: 2025

I. ANTECEDENTES.

El presente detalla el resultado de la evaluación realizada al Informe Anual del Estado que Guarda el Sistema de Control Interno Institucional correspondiente al ejercicio 2025, elaborado por la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca en cumplimiento a sus obligaciones institucionales en materia de Control Interno, y constituye un instrumento fundamental para fortalecer la rendición de cuentas, la transparencia y la eficacia en la gestión pública.

La evaluación tiene como finalidad verificar el cumplimiento respecto a los requerimientos para la elaboración y presentación del Informe Anual establecidos en el marco normativo aplicable, así como valorar la calidad, consistencia y suficiencia de la información presentada, en relación con los elementos que integran el Sistema de Control Interno.

Las observaciones que en su caso sean efectuadas, así como las conclusiones finales, deberán ser consideradas por la Institución para realizar las modificaciones pertinentes a su Programa de Trabajo de Control Interno, garantizando la adecuada atención a las áreas de oportunidad identificadas.

Finalmente, estos resultados deberán ser presentados en el marco de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional, conforme a los procedimientos establecidos en los lineamientos para su integración y funcionamiento.



Institución evaluada: SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA		Hoja No.: 4 de 6
Oficio de Instrucción No.: SABGOB/SPCG/CGOIC/COIC-A/OIC-SEDARPE/007/III/2026	Fecha de elaboración: 04/03/2026	Ejercicio: 2025

II. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN.

Aspectos a evaluar	Verificación		Observaciones
	Sí	No	
1. Forma.			
1.1 Presentación.	X		Se sugieren recomendaciones para su mejora
1.2 Estructura.	X		Hay deficiencias entre los apartados, anexos y contenidos requeridos a implementar
2. Metodología de Evaluación del Sistema de Control Interno Institucional.			
2.1 Etapas	X		Se sigue una metodología, con actividades bien definidas, responsables de las mismas y se identifican y documentan las etapas, no obstante, hay algunas omisiones.
2.2 Exactitud de los datos			Existen áreas de oportunidad de mejora en la presentación de datos para encontrar congruencia con los resultados



Institución evaluada: SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA		Hoja No.: 5 de 6
Oficio de Instrucción No.: SABGOB/SPCG/CGOIC/COIC-A/OIC-SEDARPE/007/III/2026	Fecha de elaboración: 04/03/2026	Ejercicio: 2025

3. Programa de Trabajo de Control Interno.		
3.1 Congruencia.	X	Se sugiere a través de mesas de trabajo revisar y en su caso modificar el PTCI para corregir las debilidades y atender áreas de oportunidad
4. Administración de Riesgos.		
4.1 Selección	X	A pesar de que existen riesgos definidos, sería deseable además de concluir la matriz respectiva, añadir otros potenciales riesgos en los procesos
4.2 Definición de controles	X	De igual forma, se sugiere una revisión de los controles del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos



Institución evaluada: SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL Y PESCA		Hoja No.: 6 de 6
Oficio de Instrucción No.: SABGOB/SPCG/CGOIC/COIC-A/OIC-SEDARPE/007/III/2026	Fecha de elaboración: 04/03/2026	Ejercicio: 2025

III. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

El COCODI en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca ha pasado por diferentes responsables en los últimos años lo cual ha impedido su consolidación como instrumento de control interno que genere resultados. Aunado a esto, en algunos casos los comités exprofeso no han llevado a cabo su tarea de manera integral, lo cual impide que se genere un ambiente de sensibilización en dichos temas, y de esta forma que en el ejercicio de sus funciones se puedan dirimir los riesgos de conductas contrarias a la integridad.

Por otro lado, considero importante tener reuniones de trabajo con las áreas para en el caso de detectar nuevos riesgos adoptar las medidas pertinentes que permitan que el Sistema de Control Interno establecido cumpla de manera progresiva sus objetivos.

Finalmente, si fuera el caso, definir un nuevo Programa de Trabajo de Control Interno, y/o cambiar cualquier otro mecanismo de control que conlleve a una mayor efectividad en el desempeño del control interno no debe verse de ninguna manera como un fracaso, sino más bien como la oportunidad de adaptarse a los nuevos tiempos que exigen una mayor eficacia y eficiencia en las labores que desempeña el Comité.

Dr. Antonio Rico Lomelí
Director de Desarrollo Agropecuario de la Zona Norte



GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA

ANEXO⁸



**GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
QUINTANA ROO SECRETARÍA DE DESARROLLO
AGROPECUARIO RURAL Y PESCA**



SEDARPE
SECRETARÍA
DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL
Y PESCA



PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO (PTCI)

Nombre del Proyecto:		1. Promoción de valores de ética y de integridad en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca					
Objetivo:		Garantizar que todos los procesos, acciones y trámites, puedan generarse con altos valores éticos y siempre anteponiendo el principio de integridad humana.		Fecha Compromiso:		25/09/2025	
Área Responsable:		Dirección Administrativa		Puesto del Responsable de coordinar su instrumentación:		Director Administrativo	
ACTIVIDADES				Fecha		Entregable	Medio de Verificación
				inicio	Término		
1	Se realizarán capacitaciones en materia de ética e integridad para todas las personas servidoras públicas, sobre el apego a los principios y valores éticos y conductuales.			30/04/2025	15/05/2025	Fotografías de los cursos de capacitación	Oficio de convocatoria
2	Difundir a todos los servidores público de la SEDARPE el código de ética y conducta de la secretaría			21/05/2025	28/05/2025	Código de ética y conducta	Oficio de entrega de código
3	Difundir a los proveedores de la SEDARPE el código de ética y conducta de la secretaría			20/06/2025	27/06/2025	Código de ética y conducta	Oficio de entrega de código
4	Aplicación de encuesta de apego a los principios y valores éticos			15/05/2025	22/09/2025	Encuesta	Oficio de entrega de encuesta
5	Realizar informe de resultados de la aplicación de encuestas			15/05/2025	22/09/2025	Informe	Oficio de entrega de informe de resultados

Elaboró

Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel
Asesor Especializado y Coordinador de Control Interno de la SEDARPE

Revisó

Dr. Miguel Arroyo Martínez
Director Administrativo de la SEDARPE

Autorizó

Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio
Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca



PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO (PTCI)

Nombre del Proyecto:	2. Aplicar la metodología para la identificación y evaluación de riesgos en el ejercicio 2025, a los procesos propuestos por el Comité de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca				
Objetivo:	Identificar y evaluar los riesgos del proceso seleccionado para la aplicación de la metodología	Fecha Compromiso:	18/12/2025		
Área Responsable:	Coordinación de Control Interno de SEDARPE	Puesto del Responsable de coordinar su instrumentación:	Asesor Especializado de SEDARPE		
ACTIVIDADES		Fecha		Entregable	Medio de Verificación
		Inicio	Término		
1	Seleccionar el proceso para la aplicación de la metodología de identificación y evaluación de riesgos de procesos	30/04/2025	02/05/2025	Acta de primera sesión ordinaria del COCODI	Monitoreo
2	Elaborar oficio de taller de la metodología de identificación y evaluación de riesgos de los procesos	02/05/2025	16/05/2025	Oficios de capacitación	Monitoreo
3	Ejecución del taller de identificación y evaluación de riesgos de procesos	16/05/2025	23/05/2025	Listas de asistencias al taller	Monitoreo
4	Presentación y aprobación del catalogo de riesgos identificados y sus respectivos controles definidos	10/09/2025	15/09/2025	Propuesta de manual actualizado	Monitoreo
5	Presentar la propuesta de actualización ante la Secretaría de Anticorrupción yBuen Gobierno; y con la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado	15/09/2025	15/10/2025	Acta de tercera sesión ordinaria del COCODI	Monitoreo
6	Definir los controles de la identificación de riesgos	10/12/2025	17/12/2025	Acta de tercera sesión ordinaria del COCODI	Monitoreo

Elaboró

C. Antonio Moreno Espot
Asistente Administrativo y Auxiliar de Control Interno de la SEDARPE

Revisó

Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel
Asesor Especializado y Coordinador de Control Interno de la SEDARPE

Autorizó

Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio
Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca



PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO (PTCI)

Nombre del Proyecto:	3. Difundir hacia todo el personal de la Secretaría el Plan Estatal de Desarrollo, la Ley Orgánica, Reglamento Interior, la Misión, Visión y Objetivos Institucionales				
Objetivo:	Que las personas servidoras públicas aseguren en su área de trabajo el cumplimiento de metas, objetivos, visión y misión institucionales	Fecha Compromiso:	10/12/2025		
Área Responsable:	Dirección de Planeación y Estadística	Puesto del Responsable de coordinar su instrumentación:	Director de Planeación y Estadística		
ACTIVIDADES		Fecha		Entregable	Medio de Verificación
		Inicio	Término		
1	Se realizarán cursos de capacitación en donde se les informe a todos el personal de la SEDARPE, sobre el Plan Estatal de Desarrollo, así como los componentes del clima organizacional de la Secretaría	30/04/2025	21/05/2025	Fotografías de los cursos	Monitoreo
2	Informar por medio de circular a todos el personal de la Secretaría el Plan Estatal de Desarrollo, la misión, la visión y los objetivos institucionales.	30/04/2025	21/06/2025	Circular	Monitoreo
3	Encuesta sobre clima organizacional a los Servidores Públicos de la SEDARPE	30/10/2025	20/11/2025	Oficio de la difusión del informe del resultado del análisis de los reportes estadísticos	Monitoreo

Elaboró

Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel
Asesor Especializado y Coordinador de Control Interno de la SEDARPE

Revisó

Lic. Jorge Armando Rodríguez Choc
Director de Planeación y Estadística de SEDARPE

Autorizó

Mtro. Jorge Carlos Aguilar Osorio
Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca



PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO (PTCI)

Nombre del Proyecto:		4. implementación de informes trimestrales de resultados			
Objetivo:	Evaluar el desempeño y progreso en los objetivos y metas institucionales de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca del Estado de Quintana Roo, proporcionando información clave para la toma de decisiones estratégicas y la mejora continua	Fecha Compromiso:	10/12/2025		
Área Responsable:	Dirección de Planeación y Estadística	Puesto del Responsable de coordinar su instrumentación:	Director de Planeación y Estadística		
ACTIVIDADES		Fecha		Entregable	Medio de Verificación
		Inicio	Término		
1	Realizar un análisis de los datos contenidos en los reportes estadísticos de las unidades administrativas	30/04/2025	30/05/2025	Reportes estadísticos de las unidades administrativas	Monitoreo
2	Elaborar reuniones internas entre el personal operativo de las unidades administrativas, para solicitar la información necesaria.	01/06/2025	30/06/2025	Fotografías de reuniones	Monitoreo
3	Elaborar un informe detallado que incluya los resultados del análisis de los reportes estadísticos	27/06/2025	24/09/2025	Propuesta del Sistema digital	Monitoreo
4	Difusión del resultado del análisis de los reportes estadísticos al titular de la SEDARPE y a los titulares de las unidades administrativas	24/09/2025	12/12/2025	Circulares de difusión del informe de resultados del análisis de los reportes estadísticos	Monitoreo

Elaboró

Mtro. Miguel Francisco Ortiz Esquivel
Asesor Especializado y Coordinador de Control Interno de la SEDARPE

Revisó

Lic. Jorge Armando Rodríguez Choc
Director de Planeación y Estadística de SEDARPE

Autorizó

Mtro. Jorge Cañes Aguilar Osorio
Secretario de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca